



*Al Presidente  
della Giunta Regionale*

**OGGETTO: Giuseppe CAVUOTI - Nomina del Responsabile dell'Ufficio di Segreteria del Componente della Giunta Regionale Avv. Tiziana MAGNACCA - (D.G.R. n° 41 del 2.02.2017).**

**PREMESSO** che con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n° 32 del 10.04.2024 l'Avv. Tiziana MAGNACCA è stata nominata "*Assessore della Giunta Regionale*";

**RICHIAMATA** la D.G.R. n° 41/2017 rubricata "*Parziale modifica e precisazioni alla D.G.R. n° 147 del 10.03.2016*". *Provvedimenti* che disciplina, ai sensi dell'art. 26 della L.R. n° 35 del 26.8.2014 e s.m.i. e nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'Amministrazione regionale, l'istituzione, le funzioni, l'organizzazione, i criteri e le modalità di nomina dei responsabili, la dotazione organica, ed il rapporto di lavoro delle strutture dei componenti l'Esecutivo regionale;

**VISTA** la nota acquisita al prot. n. 0151893/24 dell'11.04.2024, con la quale il Componente la Giunta Regionale Avv. Tiziana MAGNACCA chiede "*l'assegnazione temporanea in comando del sig. Giuseppe Cavuoti, ..... omissis ..... attualmente alle dipendenze, a tempo pieno e indeterminato, del Comune di San Salvo (Chieti) in posizione CI istruttore alla comunicazione riconoscendogli la funzione di responsabile d'Ufficio di Segreteria, come previsto dalla delibera di Giunta regionale n. 41 del 2 febbraio 2017*";

**VISTA** l'intesa ai sensi dell'art. 9, comma 6, della DGR 41/17 a firma del Presidente della Giunta Regionale Dott. Marco MARSILIO acquisita al protocollo n° RA 0155177/24 del 13.04.2024;

**VISTA** la nota prot. n° 00164652/24 del 19.04.2024 con la quale il Comune di San Salvo, nell'allegare il verbale di deliberazione della Giunta Municipale n° 83 del 18.04.2024, esprime il proprio assenso all'assegnazione temporanea, in posizione di comando, del Sig. Giuseppe CAVUOTI presso la Segreteria del Componente la Giunta Regionale Avv. Tiziana MAGNACCA, ai sensi della D.G.R. n° 41 del 02.02.2017;

**VISTA** la nota prot. n° RA 0165022/24 del 19.04.2024 con la quale il Servizio Organizzazione dispone la prefata assegnazione in posizione di comando, con decorrenza dalla data del 22.04.2024, fino alla scadenza naturale ovvero anticipata della corrente XII<sup>a</sup> Legislatura regionale, comunicando che l'importo dell'emolumento unico stabilito per l'Area degli Istruttori, ai sensi della D.G.R. n° 41 del 2.02.2017, ammonta a € 9.230,00 annui;

**VISTA** la Determinazione n. DPB/62 del 10.05.2024 con cui, a seguito della corrispondenza intercorsa con il Comune di San Salvo, si è dato atto della disposta assegnazione temporanea in comando del Sig. Giuseppe CAVUOTI, dipendente del Comune di San Salvo, presso la Segreteria

del Componente predetto, con decorrenza dal 22.4.2024 e fino al termine del mandato politico del Componente predetto, ferma restando la sua cessazione anticipata contestualmente all'eventuale cessazione dell'incarico di Componente della Giunta Regionale che l'ha proposto, ovvero su richiesta dello stesso o dell'unità interessata;

**VISTO** altresì l'art. 8 della "Disciplina delle strutture dei componenti l'Esecutivo regionale", allegato alla succitata D.G.R. n° 41/2017 e con la medesima approvato, che stabilisce:

- al comma 4, che "i responsabili delle segreterie degli Assessori sono nominati con decreto del Presidente della Giunta Regionale, su proposta dell'Assessore, il quale controfirma il relativo atto di conferimento";
- al comma 5, che "l'incarico di cui al comma 4 può essere conferito, sulla base di un rapporto strettamente fiduciario, a:
  - a) ..... omissis .....
  - personale dello Stato, degli Enti locali e di altri Enti pubblici mediante l'istituto del comando;
  - b) ..... omissis .....
- al comma 7, che "Il soggetto cui viene conferito l'incarico deve dimostrare affidabilità sotto il profilo etico e della preparazione culturale, al fine di assicurare la piena coerenza dell'attività richiesta con gli indirizzi programmatici e strategici definiti dagli organi di governo";

**VISTO** il curriculum vitae del Sig. CAVUOTI, acquisito al prot. n° RA 0189290/24 dell'8.05.2024;

**RICHIAMATO** il comma 8 dell'art. 8 del Disciplinare di cui alla D.G.R. n. 41/2017 e s.m.i., che prevede che *Ai responsabili nominati ai sensi del presente articolo compete il trattamento economico fondamentale, così come stabilito ai sensi del successivo articolo 11, nonché l'emolumento unico previsto dalla Tabella 2 della presente disciplina;*

**PRESO ATTO:**

- che la Tabella 2, allegata alla richiamata D.G.R. n° 41/2017, fissa in € 14.000,00 il limite massimo annuo dell'emolumento unico attribuibile al personale avente la Responsabilità di Ufficio, da corrispondere con le modalità stabilite nella medesima tabella;
- che, ai sensi dell'art. 11, comma 5 del Disciplinare e della Tabella 2 allegati alla predetta D.G.R., recante il limite massimo annuo dell'emolumento unico attribuibile, lo stesso viene erogato mensilmente nella misura dell'80%, mentre il restante 20% viene corrisposto semestralmente sulla base di una valutazione di merito;

**SPECIFICATO** che, quanto al trattamento economico connesso alla disposta assegnazione, la succitata Determinazione n. DPB/62 del 10.05.2024 ha dato atto:

- *che l'importo dell'emolumento unico stabilito per l'Area di inquadramento ammonta, ai sensi della D.G.R. n. 41 del 2.02.2017, a € 9.230,00 annui e che, ai sensi della tabella 2 allegata alla predetta D.G.R., recante il limite massimo annuo dell'emolumento unico attribuibile, lo stesso viene erogato mensilmente nella misura dell'80%, mentre il restante 20% viene corrisposto semestralmente sulla base di una valutazione di merito;*
- *che, in applicazione dell'art. 70, comma 12, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., l'Amministrazione di appartenenza provvederà ad erogare al Sig. Cavuoti l'intera retribuzione, comprensiva di emolumento unico, e che la Giunta Regionale procederà al relativo rimborso;*

**ACQUISITE** con note prot. n° RA 0174036/24 del 29.04.2024 e prot. n° RA 0176206/24 del 30.04.2024 le dichiarazioni preliminari all'affidamento della Responsabilità dell'Ufficio di che trattasi al Sig. Giuseppe CAVUOTI, successivamente verificate come da modello di cui alla nota prot. n. RA/479434/22 dell'8.11.2022, in termini non ostativi ai fini del procedere;

**RITENUTO** di poter procedere all'affidamento della responsabilità dell'Ufficio Segreteria del Componente della Giunta Regionale Avv. Tiziana MAGNACCA, al Sig. Giuseppe CAVUOTI, in applicazione della citata D.G.R. n° 41 del 2.02.2017;

**PRESO ATTO** che la spesa derivante dall'applicazione del presente provvedimento trova capienza sul cap. 011215 denominato "*Spesa per il trattamento delle strutture amministrative di supporto agli Organi elettivi della Giunta regionale*", demandando all'Ufficio Trattamento Economico del Servizio "*Personale*" i conseguenti atti;

**DATO ATTO** che il Direttore del Dipartimento Risorse ha espresso il proprio parere favorevole ai sensi della D.G.R. n° 41 del 2.02.2017;

## **D E C R E T A**

per quanto esposto in narrativa, da intendersi integralmente richiamato nel presente dispositivo quale sua parte integrante e sostanziale:

- 1) di attribuire, ai sensi e per gli effetti della D.G.R. n° 41 del 2.02.2017, al Sig. Giuseppe CAVUOTI, Area degli Istruttori, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Segreteria del Componente la Giunta Regionale Avv. Tiziana MAGNACCA;
- 2) di stabilire che detto incarico decorre dalla data del presente atto;
- 3) di attribuire al predetto Responsabile l'emolumento unico annuo pari ad € 14.000,00;
- 4) di precisare che l'incarico di responsabilità del predetto Ufficio è conferito a tempo determinato per una durata non superiore a quella della legislatura e decade, comunque, contestualmente alla cessazione dell'incarico del Componente della Giunta che lo ha proposto o su richiesta dello stesso Amministratore;
- 5) di dare atto che l'onere derivante dall'applicazione del presente atto trova copertura sul cap. 11215 del bilancio del corrente esercizio finanziario, denominato "*spesa per il funzionamento delle strutture amministrative di supporto agli Organi elettivi della Giunta Regionale*".

**IL DIRETTORE GENERALE  
REGGENTE DEL  
DIPARTIMENTO RISORSE  
(Arch. Antonio SORGI)**

**IL COMPONENTE DELLA  
GIUNTA REGIONALE  
(Avv. Tiziana MAGNACCA)**

**IL PRESIDENTE DELLA  
GIUNTA REGIONALE  
(Dott. Marco MARSILIO)**