

Allegato ^H..... al mio Atto N. ~~1339~~ di Repertorio
N. ~~694~~ di Raccolta

----- STATUTO -----

----- **Art. 1 - Costituzione** -----

È costituita la Fondazione "Collegio di Merito Ferrante D'Aragona".
La Fondazione non ha scopo di lucro, non può distribuire utili ed osserva il principio del pareggio di bilancio.

----- **Art. 2 - Sede, Delegazioni ed Uffici** -----

La Fondazione ha sede legale in L'Aquila, via
Delegazioni e uffici potranno essere costituiti sia in Italia che all'estero onde svolgere, in via accessoria e strumentale rispetto alle finalità della Fondazione, attività di promozione nonché di sviluppo ed incremento della necessaria rete di relazioni nazionali ed internazionali di supporto alla Fondazione stessa.

----- **Art. 3 - Finalità istituzionali** -----

Scopi della Fondazione sono:
- la realizzazione di strutture residenziali per studenti e giovani ricercatori che abbiano come sede accademica di riferimento le università, gli istituti di ricerca di livello equiparato e le istituzioni di alta formazione artistica e musicale operanti nel territorio dell'Aquila;
- la diffusione e promozione della vita di collegio, la valorizzazione della cultura del merito e l'internazionalizzazione del sistema universitario.

La Fondazione si propone inoltre come leva di incentivazione per la mobilità sociale e la cittadinanza attiva.

La Fondazione intende sostenere la residenzialità studentesca all'Aquila, attraverso la realizzazione di un Collegio di Merito destinato ad ospitare, in maniera prioritaria, studenti con distinto profilo curriculare ed elevato profitto negli studi, iscritti ai corsi dell'Università degli Studi dell'Aquila, del Gran Sasso Science

Institute, del Conservatorio di Musica "Alfredo Casella", dell'Accademia delle Belle Arti dell'Aquila e degli altri istituti di livello equipollente, senza distinzione di sesso, etnia, provenienza geografica e condizione sociale. -----

La Fondazione ha, tra i propri fini essenziali, il riconoscimento come Collegio di Merito legalmente riconosciuto ai sensi dell'articolo 5 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 e degli articoli di cui al Capo III del Decreto legislativo 68/2012 e successive modifiche. -----

In piena collaborazione con le suddette istituzioni universitarie e di alta formazione artistica e musicale, la Fondazione, per mezzo del Collegio di Merito, si propone di sostenere e valorizzare i talenti degli studenti durante il periodo di vita accademica e completarne la formazione personale, culturale e professionale. -----

Il Collegio, in particolare, crea un ambiente intellettualmente ricco e diversificato attraverso: -----

- corsi, seminari e attività didattiche integrative in senso interdisciplinare e complementare degli attuali programmi di formazione universitaria; -----
- attività extracurricolari, sportive e vita in comune a complemento degli studi accademici; -----
- tutoring, placement e scambi internazionali durante gli studi. -----

In tale contesto è prevista la presenza di docenti dell'Università degli Studi dell'Aquila, del Gran Sasso Science Institute, degli Istituti di Alta Formazione Artistica e Musicale dell'Aquila, di visiting professors, provenienti da atenei nazionali ed internazionali, di personalità di livello internazionale. La conseguente formazione di rapporti interpersonali tra docenti, allievi ed ex-allievi favorisce una preparazione ampia e adatta ad operare efficacemente nelle imprese, nelle professioni e nelle scienze. La Fondazione collabora con le strutture e con i Centri

Roberto Pizzini
Roberto Pizzini
Roberto Pizzini

Paolo Annaricci
Paolo Annaricci
Paolo Annaricci

Paolo Annaricci
Paolo Annaricci
Paolo Annaricci



di eccellenza degli atenei operanti in Città, nonché con le Istituzioni italiane e straniere che si propongono finalità convergenti con le proprie. -----

Le attività didattiche sono aperte alla partecipazione delle imprese e degli enti interessati che si riconoscono nelle finalità formative proprie della Fondazione. --

Alle attività formative e, in generale, alle attività diverse da quelle propriamente residenziali, possono essere ammessi a partecipare, alle medesime condizioni degli studenti del Collegio di Merito, gli studenti residenti nella Città dell'Aquila e nei Comuni del cratere sismico 2009 in possesso dei requisiti di ammissione omologhi a quelli richiesti ai collegiali, sulla base dei regolamenti che il Collegio emanerà al riguardo. -----

----- **Art. 4 - Attività strumentali** -----

Per il raggiungimento dei suoi scopi la Fondazione, assicurando le condizioni stabilite all' art. 3 del presente Statuto, potrà tra l'altro: -----

- a) stipulare ogni opportuno atto o contratto, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza l'esclusione di altri, l'assunzione di prestiti e mutui, a breve o a lungo termine, il rilascio di fidejussioni e garanzie anche reali e/o ipotecarie sugli immobili di proprietà della Fondazione, l'acquisto, in proprietà o in diritto di superficie, e la vendita di immobili di proprietà della fondazione, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere anche trascrivibili nei pubblici registri, con enti pubblici o privati, che siano considerate opportune e utili per il raggiungimento degli scopi della Fondazione; -----
- b) amministrare e gestire i beni ad essa conferiti o, comunque, nella sua disponibilità; -----
- c) stipulare i contratti necessari per la propria funzionalità; -----

d) partecipare ad associazioni, enti e istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente, o indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli della Fondazione medesima; la Fondazione potrà, ove lo ritenga opportuno, concorrere anche alla costituzione degli organismi anzidetti. In ragione delle modalità di costituzione della Fondazione, delle fonti della sua dotazione patrimoniale, della formazione dei propri organi, la Fondazione non potrà assumere partecipazioni a società di capitali o ad enti aventi scopo di lucro in carenza di apposita autorizzazione espressa da tutti i soci pubblici nelle forme di legge e nel rispetto del D. Lgs. 19.8.2016, n. 175; -----

e) promuovere e organizzare seminari, corsi di formazione, manifestazioni, convegni, incontri, stages procedendo alla pubblicazione dei relativi atti o documenti, attività musicali, sportive, culturali e in genere tutte quelle iniziative idonee a favorire un organico contatto tra la Fondazione, il sistema culturale e formativo della Città, nazionale ed internazionale, i relativi addetti e il pubblico; -----

f) istituire premi e borse di studio; -----

g) svolgere, in via accessoria e strumentale al perseguimento dei fini istituzionali, attività di commercializzazione, anche con riferimento al settore dei mezzi ausiliari dell'editoria, secondo la normativa vigente e degli audiovisivi in genere; -----

h) assumere la gestione di altre strutture residenziali operanti nel contesto dell'Abruzzo Aquilano; -----

i) svolgere ogni altra attività idonea ovvero di supporto al perseguimento delle finalità istituzionali. -----

----- **Art. 5 - Fondo di dotazione** -----

Simone Belli
Federico Cecchi
Antonio Di Biase

Paolo Ammendol
Federico Cecchi
Antonio Di Biase

Luca
Federico Cecchi



Il fondo di dotazione della Fondazione è costituito: -----

- dai diritti sugli immobili oggetto di apposito conferimento; -----
- dai conferimenti provenienti dall'Università degli Studi dell'Aquila, dal GSSL, dal Conservatorio di Musica "A. Casella" e dall'Accademia di Belle Arti, secondo gli importi deliberati dai rispetti organi di amministrazione. -----
- dai conferimenti in denaro o dai beni mobili e immobili, o da altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi sociali, provenienti dai Fondatori, dai Membri Sostenitori (amici del Collegio di cui al successivo art. 8), dai Membri Partecipanti, secondo le modalità previste dalle rispettive normative e discipline regolamentari; -----
- da ogni entità economica che perviene alla Fondazione; -----
- dalle elargizioni fatte da enti o da privati con espressa destinazione a incremento del patrimonio; -----
- dalla parte non utilizzata di rendite che, con delibera del Comitato di Gestione, può essere destinata a incrementare il patrimonio; -----
- da contributi attribuiti al patrimonio dall'Unione Europea, dallo Stato, da enti territoriali o da altri enti pubblici. -----

Rispetto all'ambito d'intervento pubblico (contributi), dovranno essere promossi e stipulati con la Fondazione patti operativi, volti a sostenere l'adozione del modello 231, qualora lo impongano norme di legge e gli atti di regolazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e comunque di misure per la prevenzione della corruzione (ad esempio in relazione alla gestione degli appalti o dell'erogazione di contributi a soggetti terzi). -----

----- **Art. 6 - Fondo di gestione** -----

Il fondo di gestione della Fondazione è costituito: -----

- dalle rendite e dai proventi derivanti dal patrimonio e dalle attività della Fondazione medesima; -----
- da eventuali donazioni o disposizioni testamentarie, che non siano espressamente destinate al fondo di dotazione; -----
- da eventuali altri contributi attribuiti dallo Stato, dagli enti locali o da altri enti pubblici; -----
- dai contributi in qualsiasi forma concessi dai Fondatori, dai partecipanti Membri Sostenitori (amici del Collegio di cui al successivo art. 8), dai Membri Partecipanti; -----
- dai ricavi delle attività istituzionali, accessorie, strumentali e connesse. -----

Le risorse della Fondazione dovranno essere impiegate secondo principi di economicità, trasparenza e buona gestione, in accordo con le norme contabili degli Enti Pubblici non economici per la realizzazione dei suoi scopi. -----

Art. 7 - Esercizio finanziario -----

L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno. -----

Entro il mese di gennaio il Comitato di Gestione approva il bilancio economico di previsione dell'esercizio in corso ed entro il 30 giugno il bilancio consuntivo di quello decorso, improntati al principio del pareggio tra entrate ed uscite. Il bilancio economico di previsione ed il bilancio di esercizio accompagnato dalla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti devono essere consegnati a tutti i membri del Comitato di Gestione e ai soci della Fondazione. -----

Il bilancio di previsione è costituito dal solo conto economico mentre il bilancio di esercizio è costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa, in ossequio alle norme vigenti tempo per tempo, dovranno

Stefano
Francesca
Roberto

Paolo
Francesco
Luigi

Stefano



essere seguiti i principi previsti dagli articoli 2423 bis e seguenti del Codice Civile, con facoltà di deroghe e adattamenti, data la tipologia dell'Ente, in funzione di una migliore rappresentazione e/o comprensione dell'attività svolta e/o dell'impiego delle risorse. -----

Gli eventuali avanzi delle gestioni annuali dovranno essere impiegati per la ricostituzione del patrimonio eventualmente necessaria a seguito della gestione annuale, prima che per il potenziamento delle attività della Fondazione o per l'acquisto di beni strumentali per l'incremento o il miglioramento della sua attività ovvero per la costituzione o l'incremento di riserve straordinarie. -----

È vietata la distribuzione di utili o avanzi di gestione nonché di fondi e riserve durante la vita della Fondazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge. -----

----- **Art. 8 - Membri della Fondazione** -----

Sono membri della Fondazione: -----

- a) I Fondatori. Persone fisiche, Enti e persone giuridiche pubbliche e private che sono stati nominati tali nell'atto costitutivo. La Fondazione, con delibera unanime del Comitato di Gestione, può attribuire la qualifica di Fondatore alle persone fisiche o giuridiche, pubbliche o private che, pur non avendo partecipato all'atto, contribuiscono al patrimonio e al fondo di gestione della Fondazione mediante apporti, in denaro o in natura, per un valore complessivo non inferiore a quello periodicamente determinato dal Comitato di Gestione. -
- b) I Membri Partecipanti. Persone fisiche, persone giuridiche, Enti pubblici e privati che versano per almeno un anno la quota deliberata annualmente dal Comitato di Gestione. Essi rimangono tali per l'esercizio in cui versano il contributo. -----

c) I Membri Sostenitori "Amici del Collegio". Persone fisiche, persone giuridiche, Enti pubblici e privati che a titolo gratuito e liberale conferiscono beni o servizi a favore delle attività o iniziative del Collegio. -----

----- **Art. 9 - Organi della Fondazione** -----

Sono Organi della Fondazione: -----

- il Comitato di Gestione; -----
- il Presidente della Fondazione, il Vice Presidente; -----
- il Direttore Generale e del Collegio di Merito; -----
- il Collegio dei Revisori dei Conti; -----
- il Comitato Scientifico; -----
- il Comitato Ammissioni, Rette e Borse. -----

----- **Art. 10 - Comitato di Gestione** -----

Il numero dei componenti il Comitato di Gestione è variabile. -----

Ne fanno parte: -----

- a) i Fondatori -----
- b) il rappresentante del Ministero dell'Università e della Ricerca -----
- c) il Presidente della Fondazione -----
- d) il Vicepresidente della Fondazione -----
- e) il Direttore Generale e del Collegio di Merito (senza diritto di voto) -----

Il rappresentante del Ministero, fino a quando non è nominato, non integra il quorum deliberativo. -----

Gli Enti pubblici e privati sono rappresentati dai rispettivi legali rappresentanti o da altra persona espressamente delegata dai legali rappresentanti degli stessi. -----

Il Comitato di Gestione determina, in conformità agli scopi statutari, gli obiettivi ed i programmi della Fondazione, ne controlla la gestione e sovrintende alle sue

Giuseppe Rossi
Francesca Rossi
Roberto Rossi

Paolo Rossi
Francesca Rossi
Luca Rossi

Luca Rossi
Francesca Rossi



attività e verifica i risultati complessivi della gestione. In particolare: -----

- approva la relazione del Direttore Generale e del Collegio di Merito e formula le linee generali dell'attività futura della Fondazione; -----
- approva il bilancio di previsione ed il bilancio di esercizio; -----
- determina il valore degli apporti per il riconoscimento della qualifica di Fondatore e ne delibera l'attribuzione ai sensi dell'art. 8, lettera a) -----
- su proposta del Presidente, fissa i criteri per diventare Membri Sostenitori (amici del Collegio di cui all'art. 8, lett. c) e determina le quote a carico dei Membri Partecipanti, ammette i nuovi Membri e, motivatamente, ne determina l'esclusione, nomina i nuovi Membri Universitari; -----
- nomina il Presidente, il Vice Presidente ed i membri del Collegio dei Revisori dei conti; -----
- nomina il Comitato Scientifico e il suo Presidente; -----
- su proposta del Vice Presidente, sentito il Presidente, nomina il Direttore Generale e del Collegio di Merito e ne definisce l'incarico, fissando priorità ed obiettivi; -----
- su proposta del Presidente nomina i membri del Comitato Ammissioni, Rette e Borse come disciplinato dall'art. 18 del presente Statuto; -----
- designa i componenti del Comitato Consultivo; -----
- fissa i limiti di spesa del Presidente e del Direttore Generale e del Collegio di Merito; -----
- delibera le modifiche statutarie, in conformità alle corrispondenti deliberazioni degli Enti Fondatori; -----
- delibera in merito allo scioglimento ed alla devoluzione del patrimonio in conformità alle corrispondenti deliberazioni degli Enti Fondatori; -----

È facoltà del Presidente della Fondazione invitare esperti esterni a partecipare, senza diritto di voto, a specifiche riunioni del Comitato di Gestione. -----

----- **Art. 11 - Convocazione e quorum costitutivi e deliberativi** -----

Il Comitato di Gestione è convocato dal Presidente di propria iniziativa almeno due volte all'anno; altre riunioni possono venire convocate dal Presidente su richiesta di almeno un terzo dei componenti del Comitato. -----

L'avviso di convocazione deve essere inoltrato con mezzi idonei, almeno dieci giorni prima della data fissata per la riunione, e deve contenere l'ordine del giorno della riunione, il luogo e l'ora; può anche contenere il giorno e l'ora della seconda convocazione e può stabilire che questa sia fissata lo stesso giorno della prima a non meno di un'ora di distanza da questa. In caso di particolare urgenza la convocazione può avvenire tre giorni prima della data fissata. -----

Per la validità delle riunioni del Comitato di Gestione è richiesta: -----

- in prima convocazione la presenza, di persona o per delega, di almeno due terzi dei suoi componenti; -----
- in seconda convocazione il Comitato è validamente costituito con la presenza della metà dei suoi componenti, con la presenza obbligatoria del Presidente o del Vice Presidente. -----
- Non possono essere assunte con le forme della seconda convocazione le deliberazioni inerenti l'approvazione dei bilanci e lo scioglimento della Fondazione. -----

Le deliberazioni sono adottate con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente. -----

L'intervento alle riunioni può avvenire per rappresentanza, mediante delega conferita ad altro componente del Comitato, fermo restando che ciascun

componente può ricevere un numero di deleghe non superiore a tre. -----

----- **Art. 12 - Esclusione e recesso** -----

Il Comitato di Gestione, su richiesta del Presidente della Fondazione, delibera, con le maggioranze previste per le deliberazioni ordinarie, l'esclusione di un Membro Sostenitore o di un Membro Partecipante per grave o reiterato inadempimento degli obblighi e dei doveri derivanti dal presente statuto tra cui, in via esemplificativa e non tassativa: -----

- condotte incompatibili con i fini di cui all'art. 3 del presente statuto; -----

- inadempimento dell'obbligo di effettuare le contribuzioni previste; -----

- condotta incompatibile con il dovere di collaborazione con le altre componenti della Fondazione. -----

I Fondatori ed i Membri Sostenitori possono recedere con un preavviso di almeno un anno, fermo restando il dovere di adempimento delle eventuali obbligazioni assunte. -----

----- **Art. 13 - Presidente e Vice Presidente** -----

----- **Presidenza della Fondazione** -----

Il primo Presidente della Fondazione viene eletto nell'atto costitutivo. -----

Successivamente, il Presidente della Fondazione: -----

- viene eletto dal Comitato di Gestione, su proposta della componente accademica, e può essere scelto anche tra persone estranee al Comitato medesimo; -----

- presiede le riunioni del Comitato di Gestione; -----

- sottopone al Comitato di Gestione i programmi di sviluppo; -----

- sottopone al Comitato di Gestione il bilancio di previsione e il bilancio di esercizio predisposti dal Direttore Generale; -----

- propone i criteri per diventare Membri Sostenitori (amici del Collegio di cui all'art. 8) e Membri Partecipanti (incluso la determinazione delle rispettive quote di versamento); -----
- procede alla nomina dei nuovi Membri Sostenitori (amici del Collegio di cui all'art. 8) e Partecipanti e propone al Comitato di Gestione la nomina di nuovi Membri Universitari; -----
- di concerto con il Direttore Generale cura le relazioni con Enti, Istituzioni, imprese pubbliche e private e altri organismi, anche al fine di instaurare rapporti di collaborazione e sostegno delle singole iniziative della Fondazione;
- propone al Comitato di Gestione la nomina del Direttore Generale della Fondazione, su designazione dal Vice Presidente; -----
- può delegare alcuni dei suoi poteri ad uno o più dei componenti il Comitato di Gestione; -----
- resta in carica per tre esercizi finanziari e può essere rieletto solo per un secondo mandato. -----

Il Presidente ha la rappresentanza legale della Fondazione di fronte ai terzi. -----

Il Vice Presidente viene nominato dal Comitato di Gestione su proposta del Comune dell'Aquila. Resta in carica per tre esercizi finanziari ed è rieleggibile solo per un secondo mandato. Sostituisce il Presidente nei casi di impossibilità dello stesso a svolgere le proprie mansioni. -----

----- Art. 14 - Collegio dei Revisori dei Conti -----

Il Collegio dei Revisori è composto da tre membri effettivi e due supplenti, tutti nominati dal Comitato di Gestione; il Presidente è designato dal Comune dell'Aquila, uno dei componenti effettivi è designato dalla componente accademica; uno dei membri effettivi è designato dal Ministero dell'Istruzione,

dell'Università e della Ricerca. Tutti i membri del Collegio dei Revisori dei Conti devono essere iscritti nel Registro dei Revisori legali. -----

Il Collegio dei Revisori è l'organo di controllo della Fondazione, vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto, sull'applicazione dei principi di corretta amministrazione, sulla situazione finanziaria, sull'impiego delle risorse per la finalità dell'Ente, esercita il controllo contabile, verifica il bilancio di esercizio ed esprime il proprio parere in ordine alla sua approvazione e sulle proposte di destinazione del risultato degli accertamenti eseguiti, deve farsi constare nell'apposito Libro delle Adunanze e deliberazioni del Collegio dei Revisori dei Conti. -----

I Revisori dei Conti restano in carica tre esercizi e sono rieleggibili. -----

----- Art. 15 - Comitato Consultivo -----

Il Presidente può costituire un Comitato Consultivo, sino ad un massimo di cinque membri, designati dal Comitato di Gestione; questo affianca il Presidente nella ricerca di nuovi Membri, nella ricerca di finanziamenti, nel mantenere i contatti esterni per il Collegio, nella preparazione delle modifiche statutarie, nel proporre programmi di sviluppo per la Fondazione. -----

Il Comitato Consultivo può ricevere altri incarichi dal Comitato di Gestione e/o dal Presidente e le sue determinazioni debbono essere sottoposte all'approvazione dell'organo che ha conferito l'incarico. -----

Il Comitato Consultivo resta in carica per tre esercizi finanziari ed è rieleggibile. -

----- Art. 16 - Direttore Generale e del Collegio di Merito -----

Il Direttore Generale, nominato dal Comitato di Gestione, su proposta del vice Presidente d'intesa con il Presidente, ai sensi dell'art. 10 del presente statuto: ----

- esercita le funzioni amministrative e svolge i compiti di gestione della

Fondazione; -----

- di concerto con il Presidente cura le relazioni con Enti, Istituzioni, imprese pubbliche e private e altri organismi, anche al fine di instaurare rapporti di collaborazione e sostegno delle singole iniziative della Fondazione; -----
- è il responsabile operativo della Fondazione stessa e del Collegio e provvede alla sua gestione organizzativa ed amministrativa; è inoltre responsabile dell'azione formativa e culturale del Collegio. -----
- predisporre il bilancio preventivo ed il bilancio di esercizio della Fondazione; -
- prepara la relazione annuale per il Comitato di Gestione; -----
- prepara il regolamento del Collegio e cura la sua attuazione; -----
- è membro del Comitato Ammissioni, Rette e Borse; -----
- dà esecuzione, per quanto di sua competenza, alle decisioni del Comitato di Gestione ed agli atti del Presidente. -----

----- **Art. 17- Comitato Scientifico** -----

Il Comitato Scientifico è formato da 9 componenti, compreso il suo Presidente, individuati tra persone di comprovata esperienza, così designati: -----

- tre da ciascuna Università; -----
- tre dal Comune. -----

Ai sensi del DM 672/2016, due terzi dei componenti del Comitato Scientifico sarà costituito da professori universitari ordinari e/o associati. -----

I membri del Comitato Scientifico durano in carica per tre esercizi finanziari e sono rieleggibili. -----

Il Comitato Scientifico si riunisce almeno due volte l'anno su convocazione del suo Presidente per: -----

- formulare proposte sui programmi formativi, sui programmi didattici e

sulle attività culturali; -----

- approvare il programma culturale dei singoli semestri proposto dal

Direttore Generale; -----

- promuovere valutazioni sulle attività formative e didattiche del Collegio. -

----- **Art.18 - Comitato Ammissioni, Rette e Borse** -----

Il comitato Ammissioni, Rette e Borse è composto da cinque membri: -----

- quattro membri nominati dal Comitato di Gestione su proposta del Presidente,

d'intesa con il Vice Presidente; -----

- il Direttore Generale. -----

Il Comitato Ammissioni, Rette e Borse si riunisce almeno due volte all'anno. Tale

Comitato ha il compito di validare le modalità relative al processo di selezione, di

visionare e validare le graduatorie relative ai processi di selezione e di

assegnazione delle Borse/Rette garantendone e certificandone la correttezza,

regolarità e trasparenza delle procedure. -----

I membri del Comitato Ammissioni, Rette e Borse restano in carica per tre esercizi

e sono rieleggibili. -----

Il Comitato Ammissioni, Rette e Borse informa periodicamente del proprio operato

il Comitato di Gestione e il Comitato Scientifico. -----

----- **Art. 19 - Foro competente** -----

Tutte le controversie relative al presente Statuto, nessuna esclusa, saranno devolute

all'autorità giudiziaria ordinaria del Foro di L'Aquila. -----

----- **Art. 20 - Scioglimento** -----

In caso di scioglimento della Fondazione, per qualunque causa, il patrimonio verrà

devoluto, con deliberazione del Comitato di Gestione, ad altri Enti che perseguano

finalità analoghe ovvero a fini di pubblica utilità. -----

Gli immobili conferiti in comodato d'uso dal Comune dell'Aquila, con oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria, comprese le spese per utenze a carico della Fondazione, rientreranno nel possesso del Comune stesso previo apposito verbale di consegna da redigersi in contraddittorio. -----

----- **Art. 21 - Clausola di rinvio** -----

Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le norme del Codice Civile e le disposizioni di legge vigenti in materia. -----

