



GIUNTA REGIONALE

**SERVIZIO CONTROLLI E ANTICORRUZIONE - CAP**  
Via Leonardo da Vinci n. 6 (Palazzo I. Silone) - 67100 L'AQUILA

Al Direttore Generale  
Ai Direttori di Dipartimento  
Ai Dirigenti dei Servizi Autonomi  
Ai Servizi regionali per il tramite dei Dipartimenti  
E, p.c. Al Servizio Informatica e Statistica

**Oggetto:** *obblighi di trasparenza - Provvedimenti Amministrativi ai sensi dell'art. 23, D.lgs. 33/2013 - AT/Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti*

Si fa seguito alle note CAP n. 393377 del 26/09/2023 e n. 497992 del 11/12/2023 che si allegano per ogni utilità, per informare le SS.LL. che, con la collaborazione del Servizio Informatica che legge in conoscenza, è stata predisposta una procedura che consente l'adempimento automatizzato degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 23 del d.lgs. 33/2013 "*Obblighi di pubblicazione concernenti i Provvedimenti amministrativi*", relativamente ai provvedimenti finali dei dirigenti di procedimenti di:

- scelta del contraente per l'affidamento di lavori forniture e servizi
- accordi stipulati dall'Amministrazione con soggetti privati o con altre Amministrazioni pubbliche ai sensi degli art. 11 e 15 della L. 241/90.

A far data dal 1 gennaio 2024, pertanto, all'atto dell'inserimento di un atto dirigenziale nel sistema Archiflow, procedendo ad una delle seguenti categorizzazioni:

- sub 1.6 "Provvedimento finale di scelta del contraente", oppure
- sub 8.1 "Accordi stipulati dall'Amministrazione con soggetti privati o con altre Amministrazioni pubbliche ai sensi degli artt. 11 e 15 della l. n. 241/90",

il sistema consentirà automaticamente, la pubblicazione in formato di elenco dei suddetti provvedimenti, nella sottosezione di Amministrazione Trasparente/Provvedimenti/Provvedimenti dirigenti.

Detta funzionalità, pertanto, evita alle SS.LL. il caricamento tramite Area personale - Piattaforma Amministrazione Aperta, degli atti appartenenti alle suddette categorie, dovendosi, per gli effetti, ritenere superata la nota CAP prot. n. 393377/23, con riferimento alla lettera 2) della stessa.

Cordiali saluti

*Il Responsabile dell'Ufficio  
Obblighi di Trasparenza  
Dott.ssa Lores Tontodimamma*

*Il Dirigente del Servizio Controlli e  
Anticorruzione  
Dott.ssa Francesca Iezzi*

Allegati

- 1) Nota CAP prot. n. 393377/23 del 26/09/2023
- 2) Nota CAP prot. n. 497992/23 del 11/12/2023