



## COMUNE di RAIANO

Provincia dell'Aquila

### AREA EDILIZIA URBANISTICA

67027 - Viale Tratturo, 3 – Area Edilizia Urbanistica tel. 086472212 int. 6/2 –  
e-mail: [ediliziaprivata@comuneraiano.com](mailto:ediliziaprivata@comuneraiano.com) PEC: [comuneraiano@postecert.it](mailto:comuneraiano@postecert.it) PI e CF 00219510666

Prot. n. 11611

RAIANO 19.12.2022

#### **ELENCO DESTINATARI IN ALLEGATO**

Oggetto: **PIANO COMUNALE DI CLASSIFICAZIONE ACUSTICA. Trasmissione della documentazione tecnica per l'avvio della procedura di consultazione – fase di scoping di Verifica di assoggettabilità.**

**Invio Rapporto preliminare. Art. 12-13 d.lgs 152/2006.**

Ai sensi degli artt. 12 e 13 del D. L.G.S. 152/2006, si invia ai destinatari della presente, in qualità di soggetti con competenza ambientale, la documentazione tecnica di cui all'oggetto, per l'avvio della fase di consultazione di scoping della procedura di verifica di assoggettabilità a Vas.

Nel rispetto delle vigenti disposizioni normative, entro 30 giorni dall'avvio della consultazione, i soggetti con competenza ambientale dovranno inviare le proprie osservazioni all'autorità competente e procedente coinvolte nel procedimento e di seguito indicate:

1. **L'autorità proponente** è il Comune di Raiano Giunta Comunale;
2. **L'Autorità procedente** è il **Consiglio Comunale** rappresentata dal Responsabile del Procedimento, Geom. Salvatore Di Bacco Responsabile dell'Area Edilizia Urbanistica;
3. **L'Autorità competente** è, invece, individuata nel Responsabile dell'Area Lavori Pubblici-Tecnica-Manutentiva, avendone verificato la competenza sulla base del curriculum professionale;

La fase di consultazione di scoping è da intendersi avviata dalla data di invio della presente nota. La documentazione relativa alla procedura di verifica di assoggettabilità a Vas è consultabile al seguente link:

<https://www.comune.raiano.aq.it/c066077/zf/index.php/servizi-aggiuntivi/index/index/idtesto/20075>

oppure in alternativa sul sito internet del comune:

[www.comune.raiano.aq.it](http://www.comune.raiano.aq.it)

sezione Amministrazione Trasparente-Pianificazione e Governo del Territorio  
Piano di Classificazione Acustica

I contributi andranno inviati tramite PEC al seguente indirizzo:

Autorità Procedente e Competente: [comuneraiano@postecert.it](mailto:comuneraiano@postecert.it)

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Responsabile del Procedimento:

*Geom. Salvatore Di Bacco: Responsabile dell'Area Edilizia Urbanistica Comune di Raiano:*  
[ediliziaprivata@comuneraiano.com](mailto:ediliziaprivata@comuneraiano.com)  
cellulare 3381974656  
ufficio 0864 72212 interno 6

Distinti Saluti.

**Allegati del Piano di Classificazione Acustica:**

- *Tavola 1 - Relazione tecnica;*
- *Tavola 2 – Regolamento;*
- *Tavola 3 – Vas-Verifica di assoggettabilità- Rapporto preliminare ;*
- *Tavola 4 – progetto;*
- *Tavola 5 – Sintesi;*
- *Tavola 6 – Stato di Fatto;*
- *Delibera di Giunta Comunale n.107del 04.11.2022*

***Il Responsabile dell'Area Edilizia e Urbanistica: Geom. Salvatore Di Bacco***

## Riferimenti normativi:

### 12. Verifica di assoggettabilità

1. Nel caso di piani e programmi di cui all'articolo 6, commi 3 e 3-bis, l'autorità procedente trasmette all'autorità competente, su supporto informatico un rapporto preliminare di assoggettabilità a VAS comprendente una descrizione del piano o programma e le informazioni e i dati necessari alla verifica degli impatti significativi sull'ambiente dell'attuazione del piano o programma, facendo riferimento ai criteri dell'allegato I del presente decreto.

(comma così modificato dall'art. 28, comma 1, lettera a), della legge n. 108 del 2021)

2. L'autorità competente in collaborazione con l'autorità procedente, individua i soggetti competenti in materia ambientale da consultare e trasmette loro il rapporto preliminare di assoggettabilità a VAS per acquisirne il parere. Il parere è inviato entro trenta giorni all'autorità competente ed all'autorità procedente.

(comma così modificato dall'art. 28, comma 1, lettera a), della legge n. 108 del 2021)

3. Salvo quanto diversamente concordato dall'autorità competente con l'autorità procedente, l'autorità competente, sulla base degli elementi di cui all'allegato I del presente decreto e tenuto conto delle osservazioni pervenute, verifica se il piano o programma possa avere impatti significativi sull'ambiente.

3-bis . Qualora l'autorità competente stabilisca di non assoggettare il piano o programma al procedimento di VAS, specifica i motivi principali di tale decisione in relazione ai criteri pertinenti elencati nell'allegato I alla presente parte e, tenendo conto delle eventuali osservazioni dei soggetti competenti in materia ambientale pervenute ai sensi dei commi 2 e 3, specifica le eventuali raccomandazioni per evitare o prevenire effetti significativi e negativi sull'ambiente.

(comma introdotto dall'art. 18, comma 1, lettera 0a), della legge n. 233 del 2021)

4. L'autorità competente, sentita l'autorità procedente, tenuto conto dei contributi pervenuti, entro novanta giorni dalla trasmissione di cui al comma 1, emette il provvedimento di verifica assoggettando o escludendo il piano o il programma dalla valutazione di cui agli articoli da 13 a 18.

(comma così modificato dall'art. 28, comma 1, lettera a), della legge n. 108 del 2021)

5. Il risultato della verifica di assoggettabilità, comprese le motivazioni, è pubblicato integralmente nel sito web dell'autorità competente.

6. La verifica di assoggettabilità a VAS ovvero la VAS relative a modifiche a piani e programmi ovvero a strumenti attuativi di piani o programmi già sottoposti positivamente alla verifica di assoggettabilità di cui all'articolo 12 o alla VAS di cui agli articoli da 12 a 17, si limita ai soli effetti significativi sull'ambiente che non siano stati precedentemente considerati dagli strumenti normativamente sovraordinati.

### 13. Redazione del rapporto ambientale

1. Sulla base di un rapporto preliminare sui possibili impatti ambientali significativi anche transfrontalieri, dell'attuazione del piano o programma, il proponente e/o l'autorità procedente entrano in consultazione, sin dai momenti preliminari dell'attività di elaborazione di piani e programmi, con l'autorità competente e gli altri soggetti competenti in materia ambientale, al fine di definire la portata ed il livello di dettaglio delle informazioni da includere nel rapporto ambientale. L'autorità competente in collaborazione con l'autorità procedente, individua e seleziona i soggetti competenti in materia ambientale da consultare e trasmette loro il rapporto preliminare per acquisire i contributi. I contributi sono inviati all'autorità competente ed all'autorità procedente entro trenta giorni dall'avvio della consultazione.

(comma modificato dall'art. 28, comma 1, lettera b), della legge n. 108 del 2021, poi dall'art. 18, comma 1, lettera a), legge n. 233 del 2021)

## **Elenco degli Enti Territorialmente interessati:**

**Prefettura dell'Aquila:**

[prefettura.prefaq@pec.interno.it](mailto:prefettura.prefaq@pec.interno.it)

**ANAS S.p.A. – Strutture Territoriali Abruzzo e Molise-Area Gestione Rete  
Abruzzo e Molise:**

[anas.abruzzo@postacert.stradeanas.it](mailto:anas.abruzzo@postacert.stradeanas.it)

**RFI - Rete Ferroviaria Italiana-Direzione Territoriale Produzione:**

[rfi-dpr-dtp.an@pec.rfi.it](mailto:rfi-dpr-dtp.an@pec.rfi.it)

**Autorità Bacino Distrettuale dell'Appennino Centrale:**

[protocollo@pec.autoritadistrettoac.it](mailto:protocollo@pec.autoritadistrettoac.it)

**Autorità dei Bacini di rilievo regionale dell'Abruzzo e del bacino interregionale  
del fiume sangro:**

[pec@autoritadibacino@pec.regione.abruzzo.it](mailto:pec@autoritadibacino@pec.regione.abruzzo.it)

**Autorità di Bacino del Fiume Tevere:**

[bacinodevere@pec.abtevere.it](mailto:bacinodevere@pec.abtevere.it)

**Comunità Montana Peligna-Zona F:**

[comunitamontanapeligna@pec.it](mailto:comunitamontanapeligna@pec.it)

**Comunità Montana Sirentina:**

[cms@pec.sirentina.it](mailto:cms@pec.sirentina.it)

**Provincia dell'Aquila:**

[urp@cert.provincia.laquila.it](mailto:urp@cert.provincia.laquila.it)

**Comune di Corfinio:**

[comune.corfinio.aq.@pec.it](mailto:comune.corfinio.aq.@pec.it)

**Comune di Pratola Peligna:**

[protocollo@pec.comune.pratolapeligna.aq.it](mailto:protocollo@pec.comune.pratolapeligna.aq.it)

**Comune di Vittorito:**

[protocollo.comunedivittorito@pec.it](mailto:protocollo.comunedivittorito@pec.it)

**Comune di Prezza:**

[protocollo.comunediprezza@pec.it](mailto:protocollo.comunediprezza@pec.it)

**Comune di Goriano Sicoli:**

[gorianosicoli@pec.it](mailto:gorianosicoli@pec.it)

**Comune di Molina Aterno:**

[pecmolinaaterno@pec.it](mailto:pecmolinaaterno@pec.it)

**Comune di Castelvecchio Subequo:**

[castelvecchio.subequo@pec.it](mailto:castelvecchio.subequo@pec.it)

**Comune di Castel di Ieri:**

[casteldiieri@pec.it](mailto:casteldiieri@pec.it)

## **Elenco dei soggetti con competenza ambientale:**

**Riserva Naturale delle Gole di San Venanzio:**

[segreteria@pec.ambientevita-abruzzo.it](mailto:segreteria@pec.ambientevita-abruzzo.it)

**Ente Parco Naturale Regionale Sirente Velino:**

[parcosirentevelino@pec.sirentevelino.it](mailto:parcosirentevelino@pec.sirentevelino.it)

**Asl 1 Avezzano-Sulmona-L'Aquila:**

[protocollogenerale@pec.asl1abruzzo.it](mailto:protocollogenerale@pec.asl1abruzzo.it)

**A.R.T.A. Abruzzo Sede Centrale:**

[sede.centrale@pec.artaabruzzo.it](mailto:sede.centrale@pec.artaabruzzo.it)

**Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province dell'Aquila e Teramo:**

[mbac-sabap-aq-te@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sabap-aq-te@mailcert.beniculturali.it)

**Ministero della Transizione Ecologica-Direzione Generale per CRESS-Divisione V-Sistema di Valutazione Ambientale:**

[cress@pec.minambiente.it](mailto:cress@pec.minambiente.it)

**Comando Regione Carabinieri Forestale Abruzzo e Molise:**

[tch38778@pec.carabinieri.it](mailto:tch38778@pec.carabinieri.it)

**Regione Carabinieri Forestale "Abruzzo e Molise" – Stazione di Sulmona:**

[faq42596@pec.carabinieri.it](mailto:faq42596@pec.carabinieri.it)

**Provincia dell'Aquila-Settore Ambiente, Urbanistica:**

[urp@cert.provincia.laquila.it](mailto:urp@cert.provincia.laquila.it)

**ERSI-Ambito Aquilano:**

[protocollo@pec.ersi-abruzzo.it](mailto:protocollo@pec.ersi-abruzzo.it)

## **REGIONE ABRUZZO:**

### **DPC – Dipartimento Ambiente e Territorio:**

[dpc@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc@pec.regione.abruzzo.it)

DPC002 – Servizio Valutazioni Ambientali: [dpc002@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc002@pec.regione.abruzzo.it)

DPC024 - Servizio Gestione e Qualità delle Acque: [dpc024@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc024@pec.regione.abruzzo.it)

DPC025 - Servizio Politica Energetica e Risorse del Territorio: [dpc025@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc025@pec.regione.abruzzo.it)

DPC026 - Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche: [dpc026@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@pec.regione.abruzzo.it)

APC001 – Servizio di Prevenzione dei Rischi di Protezione Civile: [apc001@pec.regione.abruzzo.it](mailto:apc001@pec.regione.abruzzo.it)

DPC032 - Servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio: [dpc032@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc032@pec.regione.abruzzo.it)

### **DPD – Dipartimento Agricoltura:**

[dpd@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpd@pec.regione.abruzzo.it)

DPD021 - Servizio Foreste e Parchi: [dpd021@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpd021@pec.regione.abruzzo.it)

DPD022 – Servizio Sviluppo Locale ed Economia Ittica: [dpd022@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpd022@pec.regione.abruzzo.it)

DPD023 -Servizio Supporto Specialistico all’Agricoltura: [dpd023@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpd023@pec.regione.abruzzo.it)

DPD025 – Servizio Territoriale per l’Agricoltura Abruzzo Ovest (Sede Avezzano):  
[dpd025@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpd025@pec.regione.abruzzo.it)

### **DPE – Dipartimento Infrastrutture e Trasporti:**

[dpe@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpe@pec.regione.abruzzo.it)

DPE013 -Servizio Difesa del Suolo: [dpe013@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpe013@pec.regione.abruzzo.it)

DPE016 -Servizio Genio Civile L’Aquila: [dpe016@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpe016@pec.regione.abruzzo.it)

DPE018 -Servizio Infrastrutture: [dpe018@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpe018@pec.regione.abruzzo.it)

### **DPF – Dipartimento Sanità:**

[dpf@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpf@pec.regione.abruzzo.it)

DPF010-Servizio Prevenzione Sanitaria, Medicina Territoriale: [dpf010@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpf010@pec.regione.abruzzo.it)

DPF011-Servizio Sanità Veterinaria e Sicurezza degli Alimenti: [dpf011@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpf011@pec.regione.abruzzo.it)

### **DPH – Dipartimento Sviluppo Economico – Turismo:**

[dph@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dph@pec.regione.abruzzo.it)

DPH001 - Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva:

[dph001@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dph001@pec.regione.abruzzo.it)

DPH002 - Servizio Politiche Turistiche e Sportive: [dph002@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dph002@pec.regione.abruzzo.it)

DPH003 - Servizio Beni e Attività Culturali - L'Aquila: [dph003@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dph003@pec.regione.abruzzo.it)