

**Prot. n:** 21/2010

**Avezzano**

13/01/2010

**Oggetto:** Procedura VIA del 13-08-2008  
Centrale a Biomasse Powercrop S.r.l. Avezzano  
Legge 241/90 Richiesta Accesso ai documenti amministrativi



**Alla Giunta regionale D'Abruzzo  
Servizio Tutela, Valorizzazione del  
Paesaggio Valutazione Ambientale**

**L' AQUILA**

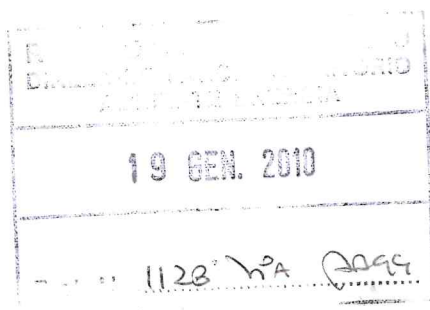
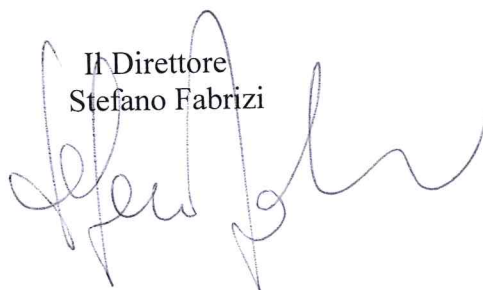
**Raccomandata A.R.**

La scrivente organizzazione a tutela degli interessi dei propri associati chiede di accedere ai documenti amministrativi della pratica riportata in oggetto e di ottenere copia di eventuali documenti secondo le modalità stabilite dalla legge accollandosi fin da ora le spese per la loro riproduzione.

Alfine di esporre le ragioni dell'Organizzazione in merito ad alcuni aspetti del progetto chiediamo altresì di essere consultati prima della conclusione della fase di valutazione.

In attesa delle vostre determinazioni porgiamo distinti saluti.

Il Direttore  
Stefano Fabrizi





GIUNTA REGIONALE

**Modello A/3**

**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA, POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE,  
PROGRAMMAZIONE, PARCHI, TERRITORIO, VALUTAZIONI AMBIENTALI, ENERGIA**

*Servizio Tutela e Valorizzazione del Paesaggio e Valutazioni Ambientali*

**Ufficio Valutazione Impatto Ambientale**

Via Leonardo da Vinci, 6 - 67100 L'Aquila

Protocollo n. 1192 via Aaga

L'Aquila 20 GEN. 2010

Oggetto: **Accesso ai documenti amministrativi (L. 241/90 e s.m. e i.). Comunicazione ai controinteressati ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del D.P.R. 184/06 e dell'art. 7 L. 241/90 e s.m. i.**

**Raccomandata A/R**

SPED 2010

PowerCrop S.p.A.  
Via Alberto Falck, 4-16  
(angolo Viale Italia)  
**20099 Sesto San Giovanni (MI)**

Vista la richiesta di accesso ai documenti amministrativi, avanzata dalla **Confederazione Generale dell'Agricoltura Italiana - Confagricoltura L'Aquila**, ed avente ad oggetto: **"Richiesta di accesso ai seguenti documenti amministrativi (L. 421/90 e s.m.i. D.P.R. 184/06): Procedura V.I.A. del 13.08.2008. Centrale biomasse PoweCrop s.r.l. Avezzano"**

**Si comunica**

ai sensi dell'art. 7 L. 241/90 e s.m.i. che in data **19 gennaio 2010** è stato avviato il procedimento amministrativo inerente l'esercizio del diritto di accesso agli atti e ai documenti amministrativi materialmente esistenti al momento della richiesta e detenuti alla stessa data da questa pubblica amministrazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 22 ss. della L. 241/90 e s.m.i.

I soggetti indicati nell'elenco, in qualità di controinteressati, ai sensi e per gli effetti della disposizione contenuta nell'art. 3, comma 3 del D.P.R. 184/06, possono presentare motivata opposizione alla richiesta di accesso entro 10 giorni dalla ricezione della presente. Decorso tale termine, la pubblica amministrazione procedente provvederà sulla richiesta, accertata la ricezione della comunicazione di cui al comma 1 dell'art. 3 D.P.R. 184/06.

Il Dirigente

Arch. Patrizia **Pisano**

All. 1 \_\_\_\_\_



GIUNTA REGIONALE

**Modello A/2**

**Regione Abruzzo**

Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Programmazione, Parchi, Territorio,  
Valutazioni Ambientali, Energia

Protocollo n. *2341 hA 2244*

L'Aquila

**15 FEB. 2010**

Oggetto: **Accesso ai documenti amministrativi (L. 241/90 e s.m.i.)**

*SPED*

Confederazione Generale dell'Agricoltura Italiana  
Confagricoltura L'Aquila  
Via Marco Antonio Colonna, 41  
**67051 Avezzano (Aq)**

Vista la richiesta di accesso e copia di documenti amministrativi, avanzata dalla S.V. in data **19.01.2010**, ed avente ad oggetto: "Procedura di V.I.A. del 13.08.2008. Centrale a Biomasse Power Crop s.r.l. Avezzano. Legge 241/90. Richiesta accesso ai documenti amministrativi". (**L. 421/90 e s.m.i. D.P.R. 184/06**):

**ATTESO CHE:**

- Della richiesta è stata data comunicazione ai soggetti controinteressati, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 12/04/06 n. 184, con raccomandata con avviso di ricevimento (ovvero per via telematica – per coloro che hanno consentito tale forma di comunicazione).
- Sono decorsi 10 giorni dal ricevimento della predetta comunicazione.

Non sono pervenute opposizioni alla presente richiesta.

La richiesta non riguarda i documenti indicati, nella L. 241/90 e s.m.i. all'art. 24 commi 1-2-3-5 e 6 per i quali è precluso l'accesso.

Inoltre,

- Ai sensi dell'art. 24 comma 6 lett. "d" della L. 241/90, nel testo in vigore, e dell'art. 4, comma 1 lett. "d" del D. Lgs. 39/97, sono poste a carico dei soggetti titolari dell'esercizio del diritto all'accesso le responsabilità derivanti dal divieto di divulgazione dei dati materialmente esistenti al momento della richiesta, detenuti, alla stessa data, da questa Direzione e che tutelano, in particolare, la riservatezza commerciale ed industriale, ivi compresa la proprietà intellettuale;
- dell'accoglimento della richiesta di accesso ai documenti si dà contestuale comunicazione formale alle Amministrazioni coinvolte.



## GIUNTA REGIONALE

Per tutto quanto sopra

**Si conferisce il diritto di ricevere copia dei documenti ed atti detenuti da questa P.A. come richiesti ed individuati in premessa.**

**L'esame dei documenti dovrà avvenire presso i locali della Direzione nelle ore d'ufficio, previo accordo con il personale addetto.**

**I Documenti di cui sopra non possono essere asportati dal luogo presso cui sono dati in visione o comunque alterati in qualsiasi modo.**

**L'interessato può prendere appunti e/o trascrivere in tutto o in parte i documenti presi in visione.**

**L'eventuale copia dei documenti è rilasciata previo attuale pagamento di importo dovuto ai sensi dell'art. 25 della L. 241/90 testo vigente, se determinato dall'Ente.**

**In caso di esplicita richiesta le copie possono essere autenticate a norma di legge.**

**Si rammenta che il titolare della pratica è il Geom. Adriano Di Ventura (tel 0862/363231) e che gli uffici sono aperti tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00 – inoltre il martedì e giovedì anche di pomeriggio dalle 15.00 alle 17.30.**

Il Dirigente del Servizio  
Arch. Patrizia **Pisano**

Letto confermato e sottoscritto

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_