

RM/1088326VATTUSC

**Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di ROMA****Archivio Ufficiale delle CCIAA Registro Imprese**

Visura ordinaria societa' di capitale

MEDOILGAS ITALIA S.P.A.

Documento n . A AS114120527640004595

estratto dal Registro Imprese in data 30/04/2014

DATI ANAGRAFICI

Sede legale	ROMA (RM) VIA CORNELIA 498 cap 00166
Indirizzo PEC	MEDOILGASITALIA@LEGALMAIL.IT
Numero REA	RM - 1088326
Codice fiscale	08344911006
Partita IVA	08344911006
Forma giuridica	SOCIETA' PER AZIONI
Data atto di costituzione	27/01/2005
Data iscrizione	31/01/2005
Data ultimo protocollo	29/01/2014
PRESIDENTE	<u>HIGGS WILLIAM GEORGE</u>
CONSIGLIO	<i>Rappresentante dell'Impresa</i>
AMMINISTRAZIONE	

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	30/06/2005
Attività esercitata	<u>ATTIVITA' DI RICERCA, ACQUISTO E COLTIVAZIONE DI GIACIMENTI DI IDROCARBURI LIQUIDI E GASSOSI; NONCHE' ATTIVITA' DI RICERCA, ESTRAZIONE, TRATTAMENTO E RAFFINAZIONE DI SOSTANZE MINERALI IN GENERE.</u>
Codice ATECO	06.2
Codice NACE	06.2
Attività import export	-
Contratti di rete	-
Albi e ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	<u>15.000.000,00</u>
Addetti al 31/12/2013	28
Soci	<u>1</u>
Amministratori	<u>3</u>
Titolari di cariche	<u>3</u>
Sindaci, organi di controllo	<u>6</u>
Unità locali	1
Pratiche RI dal 30/04/2013	7
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni (1)	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2012- 2011- 2010- 2009- 2008- ...-
Fascicolo	sì
Statuto	sì
altri atti	47

Le informazioni, sopra riportate, sono tutte di fonte Registro Imprese o REA (Repertorio Economico Amministrativo); si possono trovare i dettagli nella Visura o nel Fascicolo d'Impresa

(1) da elenchi soci e trasferimenti di quote.

Sede

Indirizzo Sede legale	ROMA (RM) VIA CORNELIA 498 cap 00166
Indirizzo PEC	<u>MEDOILGASITALIA@LEGALMAIL.IT</u> (mailto:MEDOILGASITALIA@LEGALMAIL.IT)
Partita IVA	08344911006
Numero REA	RM - 1088326

Iscrizione REA

Numero Repertorio Economico Amministrativo (REA): RM - 1088326

Sede legale

ROMA (RM) VIA CORNELIA 498 cap 00166

Luogo di conservazione delle scritture contabili IVA

Indirizzo elettronico

Indirizzo pubblico di posta elettronica certificata: MEDOILGASITALIA@LEGALMAIL.IT

Partita IVA

08344911006

Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Data di iscrizione: 31/01/2005 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 27/01/2005
Sistema di amministrazione	CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (in carica) AMMINISTRATORE UNICO
Oggetto sociale	LA SOCIETÀ HA PER OGGETTO LA SEGUENTE ATTIVITÀ : - LA RICERCA, L'ACQUISTO E LA COLTIVAZIONE DI GIACIMENTI DI IDROCARBURI LIQUIDI E GASSOSI; LA RICERCA, L'ESTRAZIONE, IL TRATTAMENTO E LA RAFFINAZIONE DI ...

Poteri da statuto

LA SOCIETÀ È AMMINISTRATA DA UN AMMINISTRATORE UNICO O DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA DUE A CINQUE MEMBRI.
L'ORGANO AMMINISTRATIVO È INVESTITO, NEI LIMITI DI LEGGE, DEI PIÙ IMPORTANTI POTERI
...

Estremi di Costituzione**Iscrizione Registro Imprese**

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 08344911006
del Registro delle Imprese di ROMA
Data di iscrizione: 31/01/2005

Sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 31/01/2005

Informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 27/01/2005

Sistema di amministrazione e controllo**Durata della società**

Data termine: 31/12/2055

Scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2005
Scadenza esercizi successivi: 31/12

Sistema di amministrazione e controllo contabile

Soggetto che esercita il controllo contabile: SOCIETÀ DI REVISIONE

Forme amministrative

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (in carica)
AMMINISTRATORE UNICO

Collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LA SOCIETÀ HA PER OGGETTO LA SEGUENTE ATTIVITÀ :

- LA RICERCA, L'ACQUISTO E LA COLTIVAZIONE DI GIACIMENTI DI IDROCARBURI LIQUIDI E GASSOSI; LA RICERCA, L'ESTRAZIONE, IL TRATTAMENTO E LA RAFFINAZIONE DI SOSTANZE MINERALI IN GENERE; LO SFRUTTAMENTO DELLE FONTI DI ENERGIA (COMPRESSE LE FONTI RINNOVABILI E QUELLE ASSIMILATE ED ASSIMILABILI ALLE FONTI RINNOVABILI) E DELLE RISORSE NATURALI IN GENERE;
- LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ COMMERCIALE (IVI INCLUSE L'IMPORTAZIONE, L'ESPORTAZIONE E LA NEGOZIAZIONE), PRODUTTIVA, DISTRIBUTIVA ED INDUSTRIALE RELATIVA ALLE SOSTANZE DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO, ALLE FONTI DI ENERGIA (INCLUDENDO, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, GAS, ACQUA, ELETTRICITÀ, VAPORI, E FONTI RINNOVABILI E QUELLE ASSIMILATE ED ASSIMILABILI ALLE FONTI RINNOVABILI), NONCHÉ AI SISTEMI DI DISTRIBUZIONE, CONSERVAZIONE E RISPARMIO DI ENERGIA, NEL PIENO RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE;
- LA COSTRUZIONE, L'ISTALLAZIONE, LA GESTIONE, L'ESERCIZIO ED IL MANTENIMENTO DI RETI DI TRASPORTO E DISTRIBUZIONE DI ELETTRICITÀ, IDROCARBURI LIQUIDI E GASSOSI, VAPORI, ACQUA ED ALTRI FLUIDI, SIA IN PROPRIO, SIA PER CONTO DI PRIVATI E DI ENTI PUBBLICI, ANCHE ATTRAVERSO APPALTI E SUBAPPALTI;
- LA PROMOZIONE, LA PRODUZIONE, L'IMPORTAZIONE, L'ESPORTAZIONE E LA NEGOZIAZIONE DI TECNOLOGIE, KNOW-HOW, IMPIANTI, MACCHINE E PRODOTTI NEL CAMPO DEGLI IDROCARBURI LIQUIDI E GASSOSI, DELLE FONTI ENERGETICHE E DELLE RISORSE NATURALI IN GENERE;
- LA PARTECIPAZIONE A GARE DI APPALTO PER LAVORI E SERVIZI PUBBLICI E PRIVATI E QUANT'ALTRO NECESSARIO AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE SIA IN PROPRIO CHE UNITAMENTE AD ALTRI SOGGETTI, AD ESEMPIO, NELL'AMBITO DI CONSORZI, IMPRESE, JOINT-VENTURE ED ASSOCIAZIONI, ANCHE TEMPORANEE, DI IMPRESE.

UNICAMENTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, E SENZA CHE CI COSTITUISCA ATTIVITÀ PREVALENTE, LA SOCIETÀ PUÒ INOLTRE COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI, MOBILIARI, IMMOBILIARI, FINANZIARIE, BANCARIE, ATTIVE E PASSIVE, NECESSARIE O UTILI, ANCHE INDIRETTAMENTE, PER IL CONSEGUIMENTO DI TALE SCOPO; LA SOCIETÀ PUÒ ANCHE ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETÀ (AD ECCEZIONE DELLE SOCIETÀ DI PERSONE) OD IMPRESE, COSTITUITE O COSTITUENDE, AVENTI SCOPO ANALOGO, CONNESSO OD AFFINE AL PROPRIO; LA SOCIETÀ PUÒ INOLTRE CONCEDERE FIDEIUSSIONI, PRESTARE AVALLI E CONSENTIRE ISCRIZIONI IPOTECARIE SUGLI IMMOBILI SOCIALI, ANCHE A GARANZIA DI OBBLIGAZIONI ASSUNTE DA TERZI, NONCHÉ A FAVORE DI ISTITUTI DI CREDITO, BANCHE E SOCIETÀ FINANZIARIE; IL TUTTO NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO NÉ, QUANTO ALL'ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI, A SCOPO DI COLLOCAMENTO, FATTI SALVI, COMUNQUE, I LIMITI DI LEGGE E LE EVENTUALI NECESSARIE AUTORIZZAZIONI.

Poteri

Poteri da statuto

LA SOCIETÀ AMMINISTRATA DA UN AMMINISTRATORE UNICO O DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA DUE A CINQUE MEMBRI.

L'ORGANO AMMINISTRATIVO, INVESTITO, NEI LIMITI DI LEGGE, DEI PIÙ AMPI POTERI PER LA GESTIONE E L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETÀ E HA QUINDI FACOLTÀ DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA NECESSARI O OPPORTUNI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI ESCLUSI QUELLI CHE LA LEGGE E LO STATUTO TASSATIVAMENTE RISERVANO ALL'ASSEMBLEA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUÒ DELEGARE, NEI LIMITI DI CUI ALL'ART. 2381 DEL CODICE CIVILE, TUTTE O PARTE DELLE PROPRIE ATTRIBUZIONI AD UN COMITATO ESECUTIVO COMPOSTO DI ALCUNI DEI SUOI MEMBRI E/O AD UNO O PIÙ SUOI MEMBRI, DETERMINANDO CONTENUTO E LIMITI DELLA DELEGA, FATTE SALVE LE MATERIE NON DELEGABILI PER LEGGE.

UN DIRETTORE GENERALE PUÒ ESSERE NOMINATO, ANCHE AL DI FUORI DEI MEMBRI DEL CONSIGLIO, MEDIANTE DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA O DEL CONSIGLIO, CHE NE DETERMINA I POTERI E LE ATTRIBUZIONI.

LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETÀ DI FRONTE AI TERZI ED AVANTI QUALUNQUE AUTORITÀ GIUDIZIARIA, AMMINISTRATIVA E TRIBUTARIA E LA FIRMA SOCIALE SPETTANO:

- ALL'AMMINISTRATORE UNICO;
- AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O, IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO, AL VICE PRESIDENTE, SE NOMINATO;
- AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI, ANCHE DISGIUNTAMENTE, NEI LIMITI DELLA DELEGA;
- AI DIRETTORI GENERALI NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI.

L'ORGANO AMMINISTRATIVO, GLI AMMINISTRATORI DELEGATI E I DIRETTORI GENERALI, NELL'AMBITO DELLA DELEGA, POTRANNO CONFERIRE PARTE DEI LORO POTERI A PROCURATORI ALL'UOPO NOMINATI PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI.

Altri riferimenti statutari

Clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

LA SOCIETA' DICHIARA DI ESSERE SOGGETTA ALL'ALTRUI DIREZIONE E COORDINAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 2497 BIS C.C.

LA SOCIETA' HA ADOTTATO UN NUOVO TESTO DI STATUTO SOCIALE

L'ASSEMBLEA HA DELIBERATO ALTRESI' DI MODIFICARE GLI ARTICOLI 22 E 23 DELLO STATUTO SOCIALE CHE QUI DI SEGUITO SI TRASCRIVONO:

ART. 22) - AMMINISTRATORI DELEGATI - DIRETTORI GENERALI

22.1 IL CONSIGLIO PU DELEGARE PARTE DEI SUOI POTERI AD UNO O PI AMMINISTRATORI DETERMINANDO I LIMITI DELLA DELEGA E FATTI SALVI I POTERI NON DELEGABILI AI SENSI DI LEGGE.

UN DIRETTORE GENERALE PU ESSERE NOMINATO, ANCHE AL DI FUORI DEI MEMBRI DEL CONSIGLIO, MEDIANTE DELIBERAZIONE DELL ASSEMBLEA O DEL CONSIGLIO, CHE NE DETERMINA I POTERI E LE ATTRIBUZIONI.

ART.23) - RAPPRESENTANZA

23.1 LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIET DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO SPETTA:

- ALL'AMMINISTRATORE UNICO,
- AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O, IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO DI QUESTI, AL VICE PRESIDENTE, SE NOMINATO,
- ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO, NEI LIMITI DELLA DELEGA,
- A CIASCUNO DEGLI AMMINISTRATORI DISGIUNTAMENTE IN CASO DI AMMINISTRAZIONE DISGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 2257 C.C.,
- A TUTTI GLI AMMINISTRATORI CONGIUNTAMENTE IN CASO DI AMMINISTRAZIONE CONGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART 2258 C.C.;
- AI DIRETTORI GENERALI NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI.

23.2 L'ORGANO AMMINISTRATIVO, GLI AMMINISTRATORI DELEGATI E I DIRETTORI GENERALI, NELL AMBITO DELLA DELEGA, POTRANNO CONFERIRE PARTE DEI LORO POTERI A PROCURATORI ALL'UOPO NOMINATI PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI.

LA SOCIETA' HA ADOTTATO UN NUOVO TESTO DI STATUTO

Capitale e strumenti finanziari**Capitale sociale in EURO**

Deliberato: 15.000.000,00

Sottoscritto: 15.000.000,00

Versato: 15.000.000,00

Conferimenti in DENARO

Azioni

Numero azioni: 15.000.000

Quote

Valore: 1,00 EURO

Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Socio	n. azioni	valore	%	tipo diritto
MEDITERRANEAN OIL & GAS PLC	15.000.000	15.000.000,00	100	PROPRIETA'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 26/03/2013**Pratica**

Data deposito: 26/03/2013

Data protocollo: 26/03/2013

Numero protocollo: RM-2013-73854

Capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui e' stato depositato l'elenco soci:

15.000.000,00 EURO

PROPRIETA'

Quota composta da: 15.000.000 AZIONI ORDINARIE

pari a nominali: 15.000.000,00 EURO

MEDITERRANEAN OIL & GAS PLC

Cittadinanza: GRAN BRETAGNA

Tipo di diritto: PROPRIETA'

Amministratori**AMMINISTRATORE DELEGATO**

MORANDI SERGIO

PRESIDENTE CONSIGLIO

HIGGS WILLIAM GEORGE

AMMINISTRAZIONERappresentante
dell'Impresa**CONSIGLIERE**KELSALL CHRISTOPHER
DAVID**Forma amministrativa adottata****CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Numero amministratori in carica: 3

Elenco amministratori**MORANDI**

AMMINISTRATORE DELEGATO nominato con atto del 27/06/2013

SERGIO

Nato a ROMA (RM) il 28/06/1955

Codice fiscale: MRNSRG55H28H501H

Domicilio

ROMA (RM) VIA CORNELIA 498 cap 00166

DOMICILIO PRESSO LA SEDE

Carica**DIRETTORE GENERALE**

Nominato con atto del 26/10/2007

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Data presentazione carica: 08/11/2007

Poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 26/10/2007 SI DELIBERA DI NOMINARE IL DOTT. SERGIO MORANDI, DIRETTORE GENERALE DELLA SOCIETA', AFFIDANDOGLI LA GESTIONE E L'ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE DELLA SOCIETA', LA GESTIONE OPERATIVA DELLA MEDESIMA, NONCHE' L'ATTUAZIONE DELLE LINEE STRATEGICHE DEFINITE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O IMPARTITE DAL PRESIDENTE; DI DARE MANDATO AL DIRETTORE GENERALE DI REDIGERE O AGGIORNARE, IN COLLABORAZIONE CON GLI ALTRI AMMINISTRATORI DELLA SOCIETA' E DELLE ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO, UN CODICE ETICO DI CONDOTTA, IMPRONTATO AI VALORI ETICI DEL GRUPPO, NONCHE' DI VIGILARE SULL'OSSERVANZA DEL MEDESIMO A TUTTI I LIVELLI DELL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE.

Carica**CONSIGLIERE**

Nominato con atto del 17/06/2013

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2015

Data presentazione carica: 09/07/2013

Carica**AMMINISTRATORE DELEGATO**

Nominato con atto del 27/06/2013

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2015

Data presentazione carica: 09/07/2013

Poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 27.06.2013 SI DELIBERA DI NOMINARE IL DOTT. SERGIO MORANDI, NATO A ROMA, IL 28 GIUGNO 1955, C.F. MRN SRG 55H28 H501H, DOMICILIATO PER LA CARICA PRESSO LA SEDE SOCIALE, IN ROMA, VIA CORNELIA, 498, NELLA CARICA DI AMMINISTRATORE DELEGATO, CONFERENDO ALLO STESSO TUTTI I PIU' AMPI POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE; IN PARTICOLARE, SONO ATTRIBUITI AL DOTT. SERGIO MORANDI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA:

A)ACQUISIZIONE E CESSIONE DI BENI CAPITALI:

-ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE BENI IMMOBILI, MOBILI REGISTRATI, IMPIANTI, MACCHINARI E LORO ACCESSORI, ATTREZZATURE, MOBILI, ARREDI, ANCHE MEDIANTE PARTECIPAZIONE AD ASTE E/O PUBBLICI INCANTI.

-ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE TITOLI MINERARI (AD ESEMPIO PERMESSI DI RICERCA E CONCESSIONI DI COLTIVAZIONE DI IDROCARBURI LIQUIDI E/O GASSOSI, SULLA TERRAFERMA E NEL SOTTOFONDO MARINO, CONCESSIONI DI STOCCAGGIO) E SVOLGERE TUTTI I RELATIVI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI PREVISTI DALLA LEGGE, COME PRESENTARE ISTANZE E RICHIEDERE PERMESSI E AUTORIZZAZIONI AGLI ENTI COMPETENTI.

-STIPULARE CONTRATTI DI APPALTO DI LAVORI, DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI SERVIZIO SIA ATTIVAMENTE CHE PASSIVAMENTE CON LO STATO, CON OGNI ALTRO ENTE PUBBLICO, ENTE LOCALE O ISTITUZIONALE E/O CON PRIVATI.

-STIPULARE, MODIFICARE O TERMINARE CONTRATTI DI LEASING, DI LOCAZIONE, DI AFFITTO, DI COMODATO PER IMPIANTI, MACCHINARI, ATTREZZATURE, IMMOBILI, MOBILI REGISTRATI, SIA ATTIVAMENTE CHE PASSIVAMENTE.

-RICHIEDERE LA REGISTRAZIONE DI BREVETTI, MARCHI, MODELLI DI UTILITA', INSEGNE, DISEGNI E NOMI COMMERCIALI E PROVVEDERE AI RELATIVI RINNOVI.

-ACQUISTARE E VENDERE MARCHI, BREVETTI, PRIVATIVE INDUSTRIALI, "KNOW-HOW", ESCLUSIVE COMMERCIALI IN ITALIA E ALL'ESTERO, CONVENENDO TUTTE LE RELATIVE CONDIZIONI.

-ACQUISTARE E VENDERE AUTOMEZZI, SVOLGENDO LE NECESSARIE PRATICHE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO ED OGNI ALTRO COMPETENTE UFFICIO.

-SOTTOSCRIVERE, ESEGUIRE, O RISOLVERE QUALSIASI ATTO E/O CONTRATTO PER LA COSTITUZIONE E/O ESTINZIONE DI SERVITU' O ALTRI DIRITTI REALI SU PROPRIETA' DI TERZI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DI RICERCA E/O COLTIVAZIONE DI IDROCARBURI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ATTIVITA' DI PROSPEZIONE SISMICA, PERFORAZIONE E REALIZZAZIONE DI CONDOTTE PER IL TRASPORTO DI IDROCARBURI, STABILENDONE TERMINI E CONDIZIONI.

-LIQUIDARE INDENNIZZI E/O CORRISPETTIVI IN ORDINE ALLA COSTITUZIONE E/O ESTINZIONE DELLE SUDETTE SERVITU' O ALTRI DIRITTI REALI E, IN GENERALE, PER L'OTTENIMENTO DI PERMESSI, AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI ECC., NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', RICEVENDONE QUIETANZA.

B)ACQUISIZIONE E CESSIONE DI FATTORI PRODUTTIVI:

-ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE MATERIE PRIME, MATERIALI DI CONSUMO O DESTINATI ALLA PROMOZIONE DELLE VENDITE, PRODOTTI FINITI DI TERZI, FISSANDO I PREZZI, I TERMINI, LE CONDIZIONI, CONCEDENDO ABBUONI E SCONTI.

-STIPULARE CONTRATTI PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, METANO E SIMILI E PER L'ABBONAMENTO AI SERVIZI TELEFONICI E TELEX.

-SVOLGERE QUANTO E' NECESSARIO PER LA PUBBLICITA' DEI MARCHI E DEI PRODOTTI TRATTATI DALLA SOCIETA'.

-STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO, TRASPORTO E SPEDIZIONE, ANCHE MARITTIMA CONVENENDO PATTI E CONDIZIONI.

-STIPULARE CONTRATTI DI APPALTO DI LAVORI, DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI SERVIZIO.

-STIPULARE CONTRATTI CON COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE, FIRMANDO LE POLIZZE RELATIVE, CON FACOLTA' DI SVOLGERE QUALSIASI PRATICA RELATIVA A LIQUIDAZIONE DI DANNI O INDENNITA'.

-STIPULARE CONTRATTI DI LOCAZIONE E/O DI AFFITTO DI BENI MOBILI E IMMOBILI.

C)GESTIONE DEL PERSONALE:**A)ASSUNZIONE DI PERSONALE, GESTIONE E RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO:**

-ASSUMERE PERSONALE DIPENDENTE, ANCHE DIRIGENTE, DEFINIRNE LE COMPETENZE SPECIFICHE E LE RELATIVE CONDIZIONI ECONOMICHE DEL RAPPORTO, RIPARTIRNE I COMPITI, DECIDERE IN MERITO AD EVENTUALI SANZIONI DISCIPLINARI, RISOLVERE I RAPPORTI DI LAVORO.

-RICHIEDERE "NULLA OSTA" PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE DIPENDENTE E SVOLGERE OGNI PRATICA PER LA REGOLARIZZAZIONE DELL'ASSUNZIONE STESSA.

-DISPORRE E SOTTOSCRIVERE ATTESTATI E COMUNICAZIONI RIGUARDANTI IL PERSONALE DIPENDENTE, ANCHE DIRIGENTE, RELATIVAMENTE AL RAPPORTO DI LAVORO INSTAURATO CON LA SOCIETA'.

-DIRIMERE LE CONTROVERSIE DI LAVORO, PREVIDENZA, ASSISTENZA E ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA, SIA INDIVIDUALI CHE COLLETTIVE, CON IL PERSONALE DIPENDENTE, ANCHE DIRIGENTE, TANTO IN SEDE CONCILIATIVA CHE IN SEDE GIURISDIZIONALE, ATTIVAMENTE O PASSIVAMENTE, IN QUALSIASI FASE O GRADO DEL GIUDIZIO, CON FACOLTA' DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA', IN SEDE GIUDIZIARIA, AMMINISTRATIVA O CONTENZIOSA NONCHE' INNANZI LE COMPETENTI ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E QUALSIASI ENTE PREVIDENZIALE O ASSISTENZIALE; NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI LEGALI ED AVVOCATI, TRANSIGERE, CONCILIARE, IVI COMPRESO IL POTERE DI FIRMARE IL RELATIVO VERBALE DI CONCILIAZIONE, E FARE QUANT'ALTRO POSSA OCCORRERE PER LA COMPLETA RISOLUZIONE DI TALI CONTROVERSIE.

B)RAPPORTI CON ORGANIZZAZIONI SINDACALI DEI LAVORATORI E DEI DATORI DI LAVORO:

-GESTIRE I RAPPORTI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI AZIENDALI DELLE UNITA' PRODUTTIVE DELLA SOCIETA'.

-PARTECIPARE A RIUNIONI E TRATTATIVE CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DEI LAVORATORI, A LIVELLO AZIENDALE, PROVINCIALE E NAZIONALE, CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE ACCORDI AZIENDALI DI LAVORO.

-RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELL'AMBITO DELLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DEI DATORI DI LAVORO A LIVELLO PROVINCIALE E NAZIONALE.

C)RISPETTO DELLE NORMATIVE DI LEGGE, DI CONTRATTO ED AZIENDALI, IN MATERIA DI LAVORO:

-VIGILARE AFFINCHE' VENGANO RISPETTATE TUTTE LE DISPOSIZIONI DI LEGGE, DI CONTRATTO ED AZIENDALI IN MATERIA DI LAVORO, RELATIVAMENTE AL PERSONALE DIPENDENTE, CON FACOLTA', IN CASO DI INOSSERVANZA, DI ADOTTARE I PROVVEDIMENTI ADEGUATI IN COLLABORAZIONE CON IL DIRETTO SUPERIORE DEL RESPONSABILE DELL'INADEMPIENZA.

D)RAPPORTI CON ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI:

-VERSARE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', TUTTI I CONTRIBUTI OBBLIGATORI SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AL PERSONALE DIPENDENTE, RISPETTANDO I TERMINI E LE FACOLTA' PREVISTI DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI IN MATERIA.

-PRESENTARE AGLI ISTITUTI COMPETENTI E SOTTOSCRIVERE DENUNCE, DICHIARAZIONI, ESTRATTI ED ALTRA DOCUMENTAZIONE CHE VENGA RICHIESTA O SIA COMUNQUE NECESSARIA ED OBBLIGATORIA.

-CURARE I RAPPORTI CON GLI INCARICATI PER L'ACCERTAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI CONTRIBUTIVI DI LEGGE, FIRMARE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' I VERBALI DI ACCERTAMENTO E RICORSI.

-DIRIMERE LE VERTENZE CHE DOVESSERO INSORGERE CON TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI COMPETENTI, ANCHE IN SEDE GIURISDIZIONALE, IN QUALSIASI FASE DEL GIUDIZIO.

E)RAPPORTI CON UFFICI, ISTITUTI ED ENTI COMPETENTI IN MATERIA DI LAVORO:

-CURARE I RAPPORTI CON GLI UFFICI DEL LAVORO E DELLA MASSIMA OCCUPAZIONE A LIVELLO ZONALE, PROVINCIALE E REGIONALE, CON L'ISPettorato DEL LAVORO, L'UFFICIO DEL MEDICO PROVINCIALE, L'UFFICIO D'IGIENE, LE AUTORITA' DI PUBBLICA SICUREZZA, ISTITUTI DI CREDITO, COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE E CON OGNI ALTRA

ORGANIZZAZIONE COMPETENTE IN MATERIA DI LAVORO, PER QUALSIASI PRATICA ATTINENTE AL PERSONALE DIPENDENTE.

-ADEMPIERE A TUTTI GLI OBBLIGHI DI LEGGE NEI CONFRONTI DEI SUDETTI UFFICI, ISTITUTI ED ENTI.

F)RAPPORTI CON GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA:

-PROVVEDERE ALLA CORRETTA TRATTENUTA DELL'IRPEF AL PERSONALE DIPENDENTE ED AL RELATIVO VERSAMENTO, IN OTTEMPERANZA CON LE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

-PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE DENUNCE, DICHIARAZIONI, ESTRATTI ED ALTRA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ED OBBLIGATORIA.

-CURARE I RAPPORTI CON GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA PER QUANTO RIGUARDA LE IMPOSTE RELATIVE AL PERSONALE DIPENDENTE.

D)GESTIONE COMMERCIALE:

-VENDERE, PERMUTARE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO, ANCHE CON CONTRATTI CONTINUATIVI, PRODOTTI, FISSANDONE I PREZZI, I TERMINI, LE CONDIZIONI, CONCEDENDO, ABBUONI, SCONTI E FIRMANDO I RELATIVI ATTI.

-CONCORRERE A GARE DI APPALTO, ASTE, LICITAZIONI, PRESSO AZIENDE PRIVATE ED ENTI PUBBLICI GOVERNATIVI, REGIONALI O LOCALI, PRESSO OGNI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, PER LA FORNITURA DI PRODOTTI.

-CONFERIRE ED ASSUMERE INCARICHI DI COMMISSIONE, AGENZIA, RAPPRESENTANZA, ANCHE NON ESCLUSIVI, PARZIALI E TERRITORIALI, CONVENENDO PATTI E CONDIZIONI, IN ITALIA E ALL'ESTERO.

-COSTITUIRE, TRASFERIRE O SOPPRIMERE IN ITALIA FILIALI CON DEPOSITO, SENZA STABILE RAPPRESENTANZA E SENZA ATTRIBUIRE ALLE STESSE LA NATURA DI SEDI SECONDARIE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 2197 DEL CODICE CIVILE, PROVVEDENDO CONSEGUENTEMENTE A TUTTE LE FORMALITA', DENUNCE, DICHIARAZIONI PRESSO TUTTE LE AUTORITA'.

E)GESTIONE FINANZIARIA E DI TESORERIA:

-ESIGERE, RISCOUTERE OGNI CREDITO E QUALUNQUE ALTRA SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDONE QUIETANZA IN ACCONTO O A SALDO, CON LA FACOLTA' DI CONFERIRE DELEGHE PER LA RISCOSSIONE MATERIALE E LE QUIETANZE.

-EMETTERE E RICHIEDERE L'EMISSIONE DI TRATTE A CARICO DI DEBITORI, GIRARE TRATTE, ASSEGNI O ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'INCASSO O ALLO SCONTO ED EVENTUALMENTE RICHIAMARLI.

-NOMINARE, REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, ARBITRI, CONSULENTI TECNICI, PROFESSIONISTI IN GENERE, CONFERENDO LORO L'INCARICO DI ESPERIRE LE AZIONI GIUDIZIARIE NECESSARIE PER IL RECUPERO DEI CREDITI (CITAZIONI, PRECETTI DECRETI INGIUNTIVI, ISTANZE PER RICHIESTA DI FALLIMENTO O AMMISSIONE AL PASSIVO FALLIMENTARE, ECC.) E/O DI RESISTERE SE LA SOCIETA' E' CITATA IN GIUDIZIO.

-TRANSIGERE OGNI E QUALSIASI VERTENZA, SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE STRAGIUDIZIALE, ACCETTARE CONCORDATI SIA GIUDIZIALI CHE CONCURSUALI IN ORDINE ALL'ATTIVITA' AZIENDALE CON FACOLTA' DI RISCOUTERE O DI PAGARE IN CONSEGUENZA SOMME, SIA IN CONTO CHE A SALDO, E DI RILASCIARNE O RICHIEDERNE QUIETANZA.

-PRESENTARE ISTANZE DI FALLIMENTO O DI AMMISSIONE AL PASSIVO FALLIMENTARE, PROMUOVERE SEQUESTRI O PIGNORAMENTI A MANI DI DEBITORI O DI TERZI.

-DISPORRE BONIFICI, PAGAMENTI, RITIRI DI TRATTE CON ADDEBITO SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA', SOTTOSCRIVENDO LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE.

-EFFETTUARE OPERAZIONI DI CAMBIO VALUTA E DI COPERTURA DEL RISCHIO DI CAMBIO E DI INTERESSE (DOMESTIC SWAP, CURRENCY OPTION, ECC.) ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA O BANCARIA IN GENERE, A DEBITO O A CREDITO, COMUNQUE CONNESSA ALL'ATTIVITA' PRODUTTIVA E COMMERCIALE DELL'AZIENDA.

-CHIUDERE I RAPPORTI BANCARI ESISTENTI, APRIRE E CHIUDERE NUOVI RAPPORTI BANCARI RICHIEDENDO AFFIDAMENTI E LINEE DI CREDITO IN EURO ED IN VALUTA.

-DEFINIRE LE CONDIZIONI DI IMPIEGO E DI UTILIZZO, SIA PER CASSA CHE PER FIRMA, DEI RAPPORTI BANCARI, IN EURO ED IN VALUTA, FISSANDO AD ESEMPIO I TASSI DI

INTERESSE, LA DURATA, LA VALUTA E LE SPESE PER OGNI SINGOLO AFFIDAMENTO O LINEA DI CREDITO.

-PROMUOVERE LA CONCLUSIONE DI ACCORDI DI FACTORING E BROKERAGGIO ASSICURATIVO, COMPIERE OPERAZIONI DI INTERMEDIAZIONE FINANZIARIA O ASSICURATIVA IN GENERE ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA O ASSICURATIVA COMUNQUE CONNESSA ALL'ATTIVITA' SOCIALE.

-PROMUOVERE E SOLLECITARE, NEI LIMITI CONSENTITI DALLE BANCHE E DAGLI ISTITUTI DI CREDITO, ANTICIPAZIONI SULLE IMPORTAZIONI E SULLE ESPORTAZIONI, PERFEZIONANDO LE RELATIVE PROCEDURE.

-EMETTERE E RICHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO, CON FACOLTA' DI SCOPERTO NEI LIMITI CONSENTITI DALLE BANCHE E DAGLI ISTITUTI STESSI.

-EFFETTUARE OPERAZIONI DI ACQUISTO E VENDITA DI TITOLI MOBILIARI, INCLUSI TITOLI SINTETICI E DERIVATIVI, ANCHE A TEMPO DETERMINATO.

-RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLA NEGOZIAZIONE DI FINANZIAMENTI ANCHE A MEDIO-LUNGO TERMINE AL FINE DI PROVVEDERE A RACCOGLIERE TUTTE LE INFORMAZIONI NECESSARIE ALLA VALUTAZIONE DI DETTI FINANZIAMENTI.

-INTERVENIRE IN TUTTI GLI ATTI RELATIVI ALLE OPERAZIONI RIFERENTISI ALLA CONCESSIONE ALLA SOCIETA' DI QUALSIASI CONTRIBUTO IN CONTO CAPITALE O ALTRA FORMA DI AGEVOLAZIONE.

F)GESTIONE AMMINISTRATIVA E GIUDIZIALE:

-EVADERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA.

-SVOLGERE QUALSIASI OPERAZIONE COMUNQUE CONNESSA CON L'IMPORTAZIONE O L'ESPORTAZIONE DI MERCI, PRESSO QUALSIASI UFFICIO O ENTE, SIA PUBBLICO CHE PRIVATO (CAMERE DI COMMERCIO, UFFICI DOGANALI, BANCHE, FERROVIE DELLO STATO, SPEDIZIONIERI, COMPAGNIE DI NAVIGAZIONE ED AEREE, AMBASCIATE, UFFICI CONSOLARI, ECC.) E SOTTOSCRIVERE LA CONSEGUENTE DOCUMENTAZIONE, TRA CUI ESPRESSAMENTE LE COMUNICAZIONI VALUTARIE DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE; FIRMARE ISTANZE PER IL CONSEGUIMENTO DEI PREMI SULLE ESPORTAZIONI; RILASCIARE DELEGHE E/O MANDATI PER LO SVOLGIMENTO IN DOGANA DELLE OPERAZIONI CONNESSE CON L'IMPORTAZIONE E L'ESPORTAZIONE DI MERCI.

-EFFETTUARE DENUNCE E ALTRI ADEMPIMENTI PRESSO LE CAMERE DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA, RELATIVE ALL'ATTIVITA' IN GENERE DELLA SOCIETA'.

-EFFETTUARE E RISCOUTERE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEMANIO PUBBLICO, LE CASSE DEPOSITI E PRESTITI, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI E OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO O PRIVATO.

-RITIRARE MERCI, PACCHI, LETTERE, ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, PRESSO GLI UFFICI POSTALI, LE FERROVIE DELLO STATO, LE COMPAGNIE E DITTE DI TRASPORTI, DOGANE, INOLTARE RICORSI E RECLAMI PER QUALSIASI TITOLO O CAUSA, ESIGERE EVENTUALI INDENNIZZI.

-RAPPRESENTARE IN GENERE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO O ENTE PUBBLICO AMMINISTRATIVO, IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO, IL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE E GLI UFFICI REGIONALI.

-COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO OGNI ALTRO UFFICIO SIA PUBBLICO CHE PRIVATO, STATALE, PARASTATALE, MILITARE, REGIONALE, PROVINCIALE, COMUNALE, ECC..

-STARE IN GIUDIZIO IN QUALSIASI FASE O GRADO, SIA ATTIVAMENTE CHE PASSIVAMENTE, PER OGNI ALTRA EVENTUALE CONTROVERSIA RIGUARDANTE LA SOCIETA', NON SPECIFICAMENTE RELATIVA ALLA GESTIONE DEL PERSONALE OD AL RECUPERO DEI CREDITI, NOMINANDO O REVOCANDO AVVOCATI, PROCURATORI, ARBITRI, CONSULENTI TECNICI, PROFESSIONISTI IN GENERE, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE, SIA IN SEDE STRAGIUDIZIALE CHE GIUDIZIALE E DI ACCETTARE CONCORDATI, SIA STRAGIUDIZIALI CHE

CONCORSUALI.

-FARE COSTITUZIONE E VINCOLI DI CAUZIONI E PEGNI, PAGARE SPESE, TASSE, DEBITI DELLA SOCIETA'.

-ISCRIVERE SU BENI IMMOBILI, MACCHINARI, IMPIANTI ED AUTOMEZZI IPOTECHE ATTIVE E PASSIVE, SIA VOLONTARIE CHE GIUDIZIARIE, NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' E PROVVEDERE ALLA RELATIVA CANCELLAZIONE.

G)GESTIONE FISCALE, TRIBUTARIA E SOCIETARIA:

-SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE DICHIARAZIONI, DOCUMENTI, ISTANZE, DENUNCE, COMUNICAZIONI, PREVISTI DALLE NORME TRIBUTARIE IN MATERIA DI TASSE ED IMPOSTE DIRETTE, INDIRECTE E VALUTARIE.

-SOTTOSCRIVERE ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI RICHIESTE DALLA LEGGE AI SOSTITUTI DI IMPOSTA.

-DISPORRE PER I VERSAMENTI DELLE RITENUTE ALLA FONTE IN ACCONTO O D'IMPOSTA, DELLE TASSE E DELLE IMPOSTE, COMPRESI GLI ACCONTI, A CARICO DELLA SOCIETA'.

-RICEVERE E SOTTOSCRIVERE AVVISI DI ACCERTAMENTO, PROCESSI VERBALI, ECC., SIA IN MATERIA TRIBUTARIA CHE VALUTARIE.

-SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE RICORSI, MEMORIE NEI DIVERSI GRADI DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO ED INTERVENIRE NELLA DISCUSSIONE DEGLI STESSI DI FRONTE ALLE COMMISSIONI TRIBUTARIE, NOMINARE, REVOCARE DIFENSORI ABILITATI AI FINI DELL'ASSISTENZA IN GIUDIZIO INNANZI ALLE COMMISSIONI TRIBUTARIE, PORRE IN ESSERE, PIU' IN GENERALE, TUTTI GLI ATTI E PROCEDIMENTI PREVISTI DALLE DISPOSIZIONI SUL PROCESSO TRIBUTARIO.

-DEFINIRE CON LE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO O LOCALI, OVE LA LEGGE LO CONSENTA, GLI ACCERTAMENTI D'IMPOSTA, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI DI ADESIONE.

-RAPPRESENTARE LA SOCIETA', ANCHE A MEZZO DI DELEGATI, ALLE ASSEMBLEE DEI SOCI DELLE SOCIETA' PARTECIPATE.

-DISPORRE PER LA PUBBLICAZIONE, IL DEPOSITO, L'ISCRIZIONE DEGLI ATTI SOCIALI E DI QUANT'ALTRO PREVISTO DALLA NORMATIVA SOCIETARIA, PRESSO LA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA, IL REGISTRO DELLE IMPRESE, LE CAMERE DI COMMERCIO, I TRIBUNALI ED OGNI ALTRO ENTE PUBBLICO O AMMINISTRATIVO INDICATO DALLA PREDETTA NORMATIVA.

-RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AI FINI TUTTI PREVISTI DAL D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196 IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.

H)TUTELA DELLA RESPONSABILITA' CIVILE DELL'AZIENDA:

-VIGILARE SUL MANTENIMENTO IN BUONO STATO DI CONSERVAZIONE, EFFICIENZA E SICUREZZA DEGLI IMPIANTI, IMMOBILI, MACCHINARI, ATTREZZATURE, AUTOMEZZI DELLA SOCIETA' E SULLA RELATIVA COPERTURA ASSICURATIVA, CURANDO INOLTRE CHE QUANTO PRECEDE SIA COSTANTEMENTE CONFORME ALLA NORMATIVA IN VIGORE ANCHE RELATIVAMENTE AL LORO UTILIZZO.

-PROVVEDERE, IN CONFORMITA' CON LE DISPOSIZIONI DI LEGGE, ALLA PUNTUALE APPLICAZIONE DI TUTTE LE NORME E CAUTELE DIRETTE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO ED ALLA SICUREZZA DELLE PERSONE E DELLE COSE NEGLI UFFICI, DEPOSITI E STABILIMENTI DELLA SOCIETA'.

-PROVVEDERE A PORRE IN ESSERE ED A CONSERVARE NEL MIGLIORE DEI MODI LE APPARECCHIATURE DESTINATE ALLA ELIMINAZIONE DEGLI EFFETTI INQUINANTI DELL'ATTIVITA' AZIENDALE.

-RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON GLI ISTITUTI DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E, IN GENERALE, CON ENTI E UFFICI COMPETENTI IN MATERIA DI INFORTUNISTICA SUL LAVORO (SSN, INAIL, ISPettorato DEL LAVORO, ECC.) NONCHE' CON ENTI ED UFFICI COMPETENTI IN MATERIA DI ELIMINAZIONE DEGLI EFFETTI INQUINANTI DELL'ATTIVITA' AZIENDALE.

-GESTIRE, RISOLVERE E FAR CESSARE, ANCHE PRIMA DELLA SCADENZA, I RAPPORTI DI LAVORO POSTI IN ESSERE.

IL CONSIGLIERE DELEGATO PUO' DELEGARE LE PRECISATE FACOLTA' A PROCURATORI SPECIALI O GENERALI, SIANO ESSI DIPENDENTI O MENO DELLA SOCIETA', CON DETERMINAZIONE DELLE ATTRIBUZIONI, FUNZIONI O RETRIBUZIONI.
IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO.

HIGGS

WILLIAM PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE nominato con atto del 17/06/2013

GEORGE

Rappresentante dell'Impresa

Nato a READING (GRAN BRETAGNA) il 30/07/1964

Cittadinanza: GRAN BRETAGNA

Domicilio

LONDON FLAT 1,20 QUEEN'S GATE GARDENS SW 7 SLZ (GRAN BRETAGNA)

Carica

CONSIGLIERE

Nominato con atto del 17/06/2013

Data di prima iscrizione: 20/06/2012

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2015

Data presentazione carica: 09/07/2013

Carica

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

Nominato con atto del 17/06/2013

Data di prima iscrizione: 20/06/2012

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2015

Data presentazione carica: 09/07/2013

KELSALL

CHRISTOPHER CONSIGLIERE nominato con atto del 17/06/2013

DAVID

Nato a PERTH (AUSTRALIA) il 14/03/1967

Codice fiscale: KLSCRS67C14Z700D

Cittadinanza: GRAN BRETAGNA

Domicilio

ROMA (RM) VIA CORNELIA 498 cap 00166

DOMICILIO PRESSO LA SEDE

Carica**CONSIGLIERE**

Nominato con atto del 17/06/2013

Data di prima iscrizione: 01/12/2009

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2015

Data presentazione carica: 09/07/2013

Poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 27.06.2013 SI DELIBERA DI CONFERIRE AL SIG. CHRISTOPHER DAVID KELSALL, CITTADINO BRITANNICO, NATO A PERTH (AUSTRALIA), IL 14 MARZO 1967, CODICE FISCALE KLSCRS 67C14 Z700D, DOMICILIATO PER LA CARICA PRESSO LA SEDE SOCIALE IN ROMA, VIA CORNELIA, 498, NELLA SUA QUALITA' DI AMMINISTRATORE DELLA SOCIETA', I SEGUENTI POTERI:

-ESIGERE, RISCOUTERE OGNI CREDITO E QUALUNQUE ALTRA SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDONE QUIETANZA IN ACCONTO O A SALDO, CON LA FACOLTA' DI CONFERIRE DELEGHE PER LA RISCOSSIONE MATERIALE E LE QUIETANZE;

-EMETTERE E RICHIEDERE L'EMISSIONE DI TRATTE A CARICO DI DEBITORI, GIRARE TRATTE, ASSEGNI O ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'INCASSO O ALLO SCONTO ED EVENTUALMENTE RICHIAMARLI;

-NOMINARE, REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, ARBITRI, CONSULENTI TECNICI, PROFESSIONISTI IN GENERE, CONFERENDO LORO L'INCARICO DI ESPERIRE LE AZIONI GIUDIZIARIE NECESSARIE PER IL RECUPERO DEI CREDITI (CITAZIONI, PRECETTI DECRETI INGIUNTIVI, ISTANZE PER RICHIESTA DI FALLIMENTO O AMMISSIONE AL PASSIVO FALLIMENTARE, ECC.), RESISTERE SE LA SOCIETA' E' CITATA IN GIUDIZIO;

-TRANSIGERE OGNI E QUALSIASI VERTENZA, SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE STRAGIUDIZIALE, ACCETTARE CONCORDATI SIA GIUDIZIALI CHE CONCURSUALI IN ORDINE ALL'ATTIVITA' AZIENDALE CON FACOLTA' DI RISCOUTERE O DI PAGARE IN CONSEGUENZA SOMME, SIA IN CONTO CHE A SALDO, E DI RILASCIARNE O RICHIEDERNE QUIETANZA;

-PRESENTARE ISTANZE DI FALLIMENTO O DI AMMISSIONE AL PASSIVO FALLIMENTARE, PROMUOVERE SEQUESTRI O PIGNORAMENTI A MANI DI DEBITORI O DI TERZI;

-DISPORRE BONIFICI, PAGAMENTI, RITIRI DI TRATTE CON ADDEBITO SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA', SOTTOSCRIVENDO LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE;

-EFFETTUARE OPERAZIONI DI CAMBIO VALUTA E DI COPERTURA DEL RISCHIO DI CAMBIO E DI INTERESSE (DOMESTIC SWAP, CURRENCY OPTION, ECC.) ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA O BANCARIA IN GENERE, A DEBITO O A CREDITO, COMUNQUE CONNESSA ALL'ATTIVITA' PRODUTTIVA E COMMERCIALE DELL'AZIENDA;

-CHIUDERE I RAPPORTI BANCARI ESISTENTI, APRIRE E CHIUDERE NUOVI RAPPORTI BANCARI RICHIEDENDO AFFIDAMENTI E LINEE DI CREDITO IN LIRE ED IN VALUTA;

-DEFINIRE LE CONDIZIONI DI IMPIEGO E DI UTILIZZO, SIA PER CASSA CHE PER FIRMA, DEI RAPPORTI BANCARI, IN LIRE ED IN VALUTA, FISSANDO AD ESEMPIO I TASSI DI INTERESSE, LA DURATA, LA VALUTA E LE SPESE PER OGNI SINGOLO AFFIDAMENTO O LINEA DI CREDITO;

-PROMUOVERE LA CONCLUSIONE DI ACCORDI DI FACTORING E BROKERAGGIO ASSICURATIVO, COMPIERE OPERAZIONI DI INTERMEDIAZIONE FINANZIARIA O ASSICURATIVA IN GENERE ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA O ASSICURATIVA COMUNQUE CONNESSA ALL'ATTIVITA' SOCIALE;

-PROMUOVERE E SOLLECITARE, NEI LIMITI CONSENTITI DALLE BANCHE E DAGLI ISTITUTI DI CREDITO, ANTICIPAZIONI SULLE IMPORTAZIONI E SULLE ESORTAZIONI, PERFEZIONANDO LE RELATIVE PROCEDURE;

-EMETTERE E RICHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO, CON FACOLTA' DI SCOPERTO NEI LIMITI CONSENTITI DALLE BANCHE E DAGLI ISTITUTI STESSI;

-EFFETTUARE OPERAZIONI DI ACQUISTO E VENDITA TITOLI MOBILIARI, INCLUSI TITOLI SINTETICI E DERIVATIVI, ANCHE A TEMPO DETERMINATO;

-RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLA NEGOZIAZIONE DI FINANZIAMENTI ANCHE A MEDIO-LUNGO TERMINE AL FINE DI PROVVEDERE A RACCOGLIERE TUTTE LE INFORMAZIONI NECESSARIE ALLA VALUTAZIONE DI DETTI FINANZIAMENTI;

-INTERVENIRE IN TUTTI GLI ATTI RELATIVI ALLE OPERAZIONI RIFERENTISI ALLA CONCESSIONE ALLA SOCIETA' DI QUALSIASI CONTRIBUTO IN CONTO CAPITALE O ALTRA FORMA DI AGEVOLAZIONE.

IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO.

Sindaci, membri organi di controllo

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE	ROSA GABRIELE
SINDACO	SERAO FRANCESCOMARIA
SINDACO	MARENGO GUGLIELMO
SINDACO SUPPLENTE	PALASCIANO GIORGIO
SINDACO SUPPLENTE	LODI LANFRANCO
SOCIETA' DI REVISIONE	BDO SALA SCELSE FARINA SPA

Organi di controllo**Collegio sindacale**

Numero in carica: 5

Durata in carica: 3 ESERCIZI

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

ROSA GABRIELE PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE nominato con atto del 20/01/2011

Nato a ROCCA DI MEZZO (AQ) il 28/04/1948

Codice fiscale: RSOGRL48D28H402Y

Residenza

ROMA (RM) VIA NIZZA 78 cap 00100

Carica

SINDACO

Nominato con atto del 20/04/2011

Data iscrizione: 30/05/2011

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

Data presentazione carica: 19/05/2011

Carica

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE

Nominato con atto del 20/01/2011

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

Data presentazione carica: 19/05/2011

REGISTRO REVISORI LEGALI

Numero: 31

Data: 21/04/1995

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

REGISTRO REVISORI LEGALI

Numero: 31

Data: 21/04/1995

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

SERAO FRANCESCOMARIA SINDACO nominato con atto del 20/04/2011

Nato a NAPOLI (NA) il 13/02/1973

Codice fiscale: SREFNC73B13F839L

Residenza

ROMA (RM) VIA LATTANZIO 66 cap 00100

Carica

SINDACO

Nominato con atto del 20/04/2011

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

Data presentazione carica: 19/05/2011

REGISTRO REVISORI LEGALI

Numero: 87

Data: 02/11/1999

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

REGISTRO REVISORI LEGALI

Numero: 87

Data: 02/11/1999

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

MARENGO**GUGLIELMO**

SINDACO nominato con atto del 20/04/2011

Nato a LIVORNO (LI) il 05/03/1951

Codice fiscale: MRNGLL51C05E625M

Residenza

ROMA (RM) VIA G. ANTONELLI 47 cap 00100

Carica

SINDACO

Nominato con atto del 20/04/2011

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

Data presentazione carica: 19/05/2011

REGISTRO REVISORI LEGALI

Numero: 31

Data: 21/04/1995

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

REGISTRO REVISORI LEGALI

Numero: 31

Data: 21/04/1995

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

PALASCIANO**GIORGIO**

SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 20/04/2011

Nato a ROMA (RM) il 07/04/1956

Codice fiscale: PLSGRG56D07H501F

Residenza

ROMA (RM) VIA BERTOLONI 1/E cap 00100

Carica

SINDACO SUPPLENTE

Nominato con atto del 20/04/2011

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

Data presentazione carica: 19/05/2011

REGISTRO REVISORI LEGALI

Numero: 31

Data: 21/04/1995

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

LODI**LANFRANCO**

SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 20/04/2011

Nato a LATINA (LT) il 30/12/1945

Codice fiscale: LDOLFR45T30E472M

Domicilio

ROMA (RM) VIA ANTONIO DIONISI 59 cap 00151

Carica

SINDACO SUPPLENTE

Nominato con atto del 20/04/2011

Data iscrizione: 30/05/2011

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

REGISTRO REVISORI LEGALI

Numero: 46/BIS

Data: 13/06/1995

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

BDO**SALA****SCELSI** SOCIETA' DI REVISIONE nominato con atto del 20/04/2011**FARINA****SPA**

Codice fiscale: 01795620150

Numero repertorio economico amministrativo: MI 779346

Data costituzione: 18/02/1965

Sede

MILANO (MI) VIA ANDREA APPIANI 12 cap 20100

Carica

SOCIETA' DI REVISIONE

Nominato con atto del 20/04/2011

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

Data presentazione carica: 19/05/2011

REGISTRO REVISORI LEGALI

Numero: 70800

Data: 05/12/1997

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Titolari di altre cariche o qualifiche**PROCURATORE**

CARUGNO PAOLO

SOCIO UNICO

MEDITERRANEAN OIL & GAS PLC

PROCURATORE

BRUCIA FLORIANA

CARUGNO**PAOLO**

PROCURATORE nominato con atto del 08/09/2010

Nato a MOGADISCIO (SOMALIA) il 02/05/1954

Codice fiscale: CRGPLA54E02Z345G

Cittadinanza: ITALIA

Domicilio

SAN DONATO MILANESE (MI) VIA RAVENNA 6/A cap 20097

Carica**PROCURATORE**

Nominato con atto del 08/09/2010

Data iscrizione: 06/12/2010

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI

PROCURATORE (ATTO NOTAIO MORI ROBERTA REP. N.20128 IN DATA 08/09/2010)

AL NOMINATO PROCURATORE SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI:

- RAPPRESENTARLA AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE SIA PERIFERICA, INCLUSI I MINISTERI, PREFETTURE, QUESTURE ED ENTI LOCALI E AUTONOMI AL FINE DI SOTTOSCRIVERE COMUNICAZIONI E DENUNCE E OTTENERE IL RILASCIO DI TITOLI MINERARI, CONCESSIONI, LICENZE E AUTORIZZAZIONI;
- STIPULARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE: CONTRATTI DI ACQUISTO, DI VENDITA, DI PERMUTA ED ALTRI CONTRATTI RELATIVI ALL'ACQUISIZIONE E CESSIONE DELLE QUOTE DI TITOLARITA' NEI PERMESSI DI RICERCA E NELLE CONCESSIONI DI COLTIVAZIONE DI IDROCARBURI LIQUIDI E GASSOSI E NELLE RELATIVE ISTANZE PER L'OTTENIMENTO;
- CONCLUDERE JOINT OPERATING AGREEMENTS E OGNI ALTRO ACCORDO CON ALTRE SOCIETA' DEL SETTORE IN CUI LA SOCIETA' HA O INTENDE ACQUISIRE QUOTE DI TITOLARITA' NEI PERMESSI DI RICERCA, CONCESSIONI DI COLTIVAZIONE E RELATIVE ISTANZE;
- CONDURRE TRATTATIVE, NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' MINERARIA DELLA SOCIETA', PER L'OCCUPAZIONE DI TERRENI SU CUI UBICARE I POZZI PREVISTI DAI PERMESSI DI RICERCA E DALLE CONCESSIONI DI COLTIVAZIONE DI CUI LA SOCIETA' SIA TITOLARE O CONTITOLARE;
- FIRMARE GLI ATTI RELATIVI ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' SU PROPRIETA' DI TERZI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DI RICERCHE PETROLIFERE DELLA SOCIETA' CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ATTIVITA' DI PROSPEZIONE SISMICA, PERFORAZIONE E REALIZZAZIONE DI CONDOTTE PER IL TRASPOSTO DI IDROCARBURI;
- LIQUIDARE INDENNIZZI E/O CORRISPETTIVI IN ORDINE ALLA COSTITUZIONE DELLE SUDETTE SERVITU' E, IN GENERALE, PER L'OTTENIMENTO DI PERMESSI, AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI ECC., NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' CON IL LIMITE DI EURO 6.000,00 (SEIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI SINGOLA EROGAZIONE, RICEVENDONE QUIETANZA;
- SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE NECESSARIE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI PERIFERICI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, IN PARTICOLARE PRESSO UNMIG, VIGILI DEL FUOCO, AMMINISTRAZIONI REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI, PREFETTURA, UFFICI PERIFERICI DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA, DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE, DEL CORPO FORESTALE DELLO STATO, DI SOCIETA' DI FORNITURA ELETTRICA E DI TELECOMUNICAZIONI;
- CONDURRE TRATTATIVE PER LA FORNITURA DI SERVIZI AUSILIARI NECESSARI ALL'ATTIVITA' DI PERFORAZIONE E PRODUZIONE, QUALI FORNITURA D'ACQUA, PICCOLA MANUTENZIONE ED OPERE CIVILI, MANUTENZIONE ORDINARIA A PIAZZALI DI POZZI PRODUTTIVI, ECC.
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO IMPRESE DI TRASPORTO E DI NAVIGAZIONE, FERROVIE, UFFICI DOGANALI, POSTALI, PER TUTTE LE OPERAZIONI DI SVINCOLO, RITIRO E SPEDIZIONE DI CORRISPONDENZA MATERIALI E MERCI.

MEDITERRANEAN**OIL & GAS PLC**

SOCIO UNICO nominato con atto del 06/06/2005

Stato di costituzione: GRAN BRETAGNA

Sede

LONDRA KING WILLIAM STREET 68 (GRAN BRETAGNA)
EC4N 7DZ

Carica

SOCIO UNICO

Nominato con atto del 06/06/2005

BRUCIA

PROCURATORE nominato con atto del 19/06/2013

FLORIANA

Nata a ALCAMO (TP) il 29/04/1961

Codice fiscale: BRCFRN61D69A176Q

Domicilio

ROMA (RM) PIAZZA ELIO CALLISTIO 22 cap 00199

Carica

PROCURATORE

Nominato con atto del 19/06/2013

Data iscrizione: 15/07/2013

Poteri

CON ATTO AUTENTICATO DAL NOTAIO ROBERTA MORI DI ROMA, IN DATA 19 GIUGNO 2013

REP. N.25065 AL NOMINATO PROCURATORE SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI:

- RAPPRESENTARLA AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE SIA PERIFERICA, INCLUSI I MINISTERI, PREFETTURE, QUESTURE ED ENTI LOCALI E AUTONOMI AL FINE DI SOTTOSCRIVERE COMUNICAZIONI E DENUNCE E OTTENERE IL RILASCIO DI TITOLI MINERARI, CONCESSIONI, LICENZE E AUTORIZZAZIONI;

- STIPULARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE: CONTRATTI DI ACQUISTO, DI VENDITA, DI PERMUTA ED ALTRI CONTRATTI RELATIVI ALL'ACQUISIZIONE E CESSIONE DELLE QUOTE DI TITOLARITA' NEI PERMESSI DI RICERCA E NELLE CONCESSIONI DI COLTIVAZIONE DI IDROCARBURI LIQUIDI E GASSOSI E NELLE RELATIVE ISTANZE PER L'OTTENIMENTO;

- CONDURRE TRATTATIVE, NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' MINERARIA DELLA SOCIETA', PER L'OCCUPAZIONE DI TERRENI SU CUI UBICARE I POZZI PREVISTI DAI PERMESSI DI RICERCA E DALLE CONCESSIONI DI COLTIVAZIONE DI CUI LA SOCIETA' SIA TITOLARE O CONTITOLARE;

- FIRMARE GLI ATTI RELATIVI ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' SU PROPRIETA' DI TERZI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DI RICERCHE PETROLIFERE DELLA SOCIETA' CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ATTIVITA' DI PROSPEZIONE SISMICA, PERFORAZIONE E REALIZZAZIONE DI CONDOTTE PER IL TRASPOSTO DI IDROCARBURI;

- LIQUIDARE INDENNIZZI E/O CORRISPETTIVI IN ORDINE ALLA COSTITUZIONE DELLE SUDETTE SERVITU' E, IN GENERALE, PER L'OTTENIMENTO DI PERMESSI, AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI ECC., NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' CON IL LIMITE DI EURO 6.000,00 (SEIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI SINGOLA EROGAZIONE, RICEVENDONE QUIETANZA;

- SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE NECESSARIE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI PERIFERICI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, IN PARTICOLARE PRESSO UNMIG, VIGILI DEL FUOCO, AMMINISTRAZIONI REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI, PREFETTURA, UFFICI PERIFERICI DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA, DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE, DEL CORPO FORESTALE DELLO STATO, DI SOCIETA' DI FORNITURA ELETTRICA E DI TELECOMUNICAZIONI;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO IMPRESE DI TRASPORTO E DI NAVIGAZIONE, FERROVIE, UFFICI DOGANALI, POSTALI, PER TUTTE LE OPERAZIONI DI SVINCOLO, RITIRO E SPEDIZIONE DI CORRISPONDENZA MATERIALI E MERCI.

CONFERISCE PERTANTO AL NOMINATO PROCURATORE OGNI PIU' AMPIA FACOLTA' DI LEGGE PER L'OPERATO DI CUI SOPRA CON PROMESSA DI RATO E VALIDO.

- Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri**Trasferimenti d'azienda e compravendite**

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
COMPRAVENDITA	26/04/2005	RM-2005-78128	COOPGAS S.R.L. C.F. 11650030155	MEDOILGAS ITALIA S.P.A. C.F. 08344911006

**Trasferimenti di
proprietà o
godimento
d'azienda****COMPRAVENDITA**

Atto del 26/04/2005

Estremi della pratica

Data deposito: 05/05/2005

Data protocollo: 05/05/2005

Numero protocollo: RM-2005-78128

Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: PERROTTA GIORGIO

Numero repertorio: 21974

Cedente**COOPGAS S.R.L.**

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: GAS DELLA CONCORDIA S.P.A.

Codice fiscale: 11650030155

Cessionario**MEDOILGAS ITALIA S.P.A.**

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: INTERGAS PIU' S.R.L.

Codice fiscale: 08344911006

**ATTO
INTEGRATIVO**

10/05/2006

RM-2006-126011

COOPGAS S.R.L. C.F. 11650030155	MEDOILGAS ITALIA S.P.A. C.F. 08344911006
--	---

**Trasferimenti di
proprietà o
godimento
d'azienda****ATTO INTEGRATIVO**

Atto del 10/05/2006

Estremi della pratica

Data deposito: 26/05/2006

Data protocollo: 30/05/2006

Numero protocollo: RM-2006-126011

Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: NOTAIO ROBERTA MORI

Numero repertorio: 13691

Cedente**COOPGAS S.R.L.**

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: GAS DELLA CONCORDIA S.P.A.

Codice fiscale: 11650030155

Cessionario**MEDOILGAS ITALIA S.P.A.**

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: INTERGAS PIU' S.R.L.

Codice fiscale: 08344911006

Attivita', albi, ruoli e licenze**Addetti** 28**Data d'inizio dell'attività dell'impresa** 30/06/2005**Attivita' esercitata**

ATTIVITA' DI RICERCA, ACQUISTO E COLTIVAZIONE DI GIACIMENTI DI IDRO CARBURI

LIQUIDI E GASSOSI; NONCHE' ATTIVITA' DI RICERCA, ESTRAZIONE, TRATTA MENTO E

RAFFINAZIONE DI SOSTANZE MINERALI IN GENERE.

Attivita'**Inizio attivita'***(informazione storica)*

Data d'inizio dell'attivita' dell'impresa: 30/06/2005

Attivita' esercitata nella sede legale

ATTIVITA' DI RICERCA, ACQUISTO E COLTIVAZIONE DI GIACIMENTI DI IDROCARBURI

LIQUIDI E GASSOSI; NONCHE' ATTIVITA' DI RICERCA, ESTRAZIONE, TRATTAMENTO E

RAFFINAZIONE DI SOSTANZE MINERALI IN GENERE.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'*(informazione di sola natura statistica)*

Codice: 06.2 - Estrazione di gas naturale

Importanza: P - primaria Registro Imprese

Data inizio: 30/06/2005

Addetti*(informazione di sola natura statistica)*

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2013

(dati rilevati al 31/12/2013)

	I	II	III	IV	valore
	trimestre	trimestre	trimestre	trimestre	medio
Dipendenti	26	28	28	27	28
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	26	28	28	27	28

Licenze**Licenze/autorizzazioni**

Licenza/autorizzazione: COMUNE

Numero: * del 30/06/2005

Tipo: DECRETO MINISTERO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Sedi secondarie ed unita' locali**1) UNITA' LOCALE CH/1**ORTONA (CH) PIAZZA PORTA CALDARI 11/14 cap
66026**2) UNITA' LOCALE FG/1**FOGGIA (FG) VIA ASCOLI,STRADA PROVINCIALE 105
cap 71022
KM.1200**1) UNITA' LOCALE CH/1***(informazioni estratte dal Registro Imprese di CHIETI)*

UFFICIO

Data apertura: 18/11/0231

Indirizzo

ORTONA (CH) PIAZZA PORTA CALDARI 11/14 cap 66026

Estremi di iscrizione

Numero Repertorio Economico Amministrativo: CH-180776

Attivita' esercitata

PUNTO INFORMATIVO RELATIVO ALLO SVILUPPO TECNICO-ECONOMICO-AMBIENTALE(GIACIMENTO PETROLIFERO)OMBRINA MARE.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'*(informazione di sola natura statistica)*

Codice: 06.2 - Estrazione di gas naturale

Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

2) UNITA' LOCALE FG/1*(informazioni estratte dal Registro Imprese di FOGGIA)*

UFFICIO CON DEPOSITO O MAGAZZINO

Data apertura: 26/04/2005

IndirizzoFOGGIA (FG) VIA ASCOLI,STRADA PROVINCIALE 105 cap 71022
KM.1200**Estremi di iscrizione**

Numero Repertorio Economico Amministrativo: FG-259067

Attivita' esercitata

DEPOSITO DI MATERIALE DI PERFORAZIONE E DI PRODUZIONE PERCANTIERI , UBICATI NEL TERRITORIO NAZIONALE CON ANNESSI UFFICI PER LO SVOLGIMENTO DI PRATICHE TECNICHE ED AMMINISTRATIVE

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'*(informazione di sola natura statistica)*

Codice: 06.2 - Estrazione di gas naturale

Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

- Aggiornamento Impresa**Data ultimo protocollo**

29/01/2014