



Città di ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di TERAMO

SETTORE I - GOVERNO DEL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO

SERVIZIO II - SVILUPPO ECONOMICO

SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Roseto degli Abruzzi, (data protocollo)

- Spett.le* **Regione Abruzzo**
Dipartimento Territorio e Ambiente
Servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio
PEC: dpc032@pec.regione.abruzzo.it
- Spett.le* **Regione Abruzzo**
Dipartimento Territorio e Ambiente
Servizio Valutazioni Ambientali
PEC: dpc002@pec.regione.abruzzo.it
- Spett.le* **Regione Abruzzo**
Dipartimento Infrastrutture e Trasporti
Servizio Genio Civile - Teramo
PEC: dpe014@pec.regione.abruzzo.it
- Spett.le* **Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le province di L'Aquila e Teramo**
PEC: sabap-aq-te@pec.cultura.gov.it
- Spett.le* **Provincia di Teramo**
Area 3
Ufficio Pianificazione Territorio, Urbanistica, Piste Ciclo-pedonali
- Spett.le* **ARTA Abruzzo**
Agenzia Regionale per la Tutela dell'Ambiente
VIA, VAS, IPPC: valutazioni ambientali integrate
PEC: protocollo@pec.artaabruzzo.it
- Spett.le* **A.S.L. di Teramo**
Dipartimento di Prevenzione
Servizio di igiene e sanità pubblica
PEC: prevenzione.direzione@pec.aslteramo.it
- Spett.le* **Ufficio SUE**
del Comune di Roseto degli Abruzzi
SEDE
- Spett.le* **Ufficio SUAP**
del Comune di Roseto degli Abruzzi
SEDE

A tutti i portatori di interessi pubblici o privati, nonché i portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati
c/o Albo pretorio

e p. c.

- Spett.le* **CERVELLINI LARA**
c/o **Geom. Giovanni De Lauretis**
PEC: giovanni.delauretis@geopec.it

All'Autorità Competente
Dirigente del Settore II – Servizi Tecnici
del Comune di Roseto degli Abruzzi
Sede

Oggetto: **SUAP – Procedura** ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 160/2010, per **l'ampliamento di un'attività produttiva esistente (impianto sportivo padel), mediante la realizzazione di un blocco spogliatoio e servizi igienici**, sul lungomare Trento del Comune di Roseto degli Abruzzi.
Pratica SUAP n. **26072024-1216**
Ditta: **CRVLR77A44L117O CERVELLINI LARA.**

Indizione e Convocazione **Conferenza di Servizi** ai sensi dell'art. 14, comma 2, della L. 241/1990 con svolgimento previsto in **forma semplificata** e con **modalità asincrona** ai sensi dell'art. 14-*bis* della Legge medesima.

IL DIRIGENTE

Richiamata la propria competenza ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 a seguito di decreto sindacale n. 9 del 04/09/2023;

Premesso che in data 30/07/2024 con prot. 34269, integrata in data 30/08/2024 prot. 38656 ed in data 14/01/2024 prot. 1776, la ditta **CERVELLINI LARA** ha presentato al Comune di Roseto degli Abruzzi (TE), un'istanza di permesso di costruire ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 160/2010, Pratica SUAP n. **CRVLR77A44L117O-26072024-1216**, finalizzata all'**ampliamento di un'attività produttiva esistente (impianto sportivo padel), mediante la realizzazione di un blocco spogliatoio e servizi igienici**, sito intersezione Lungomare Trento - via Tirreno, Comune di Roseto degli Abruzzi, presso i terreni censiti in Catasto al fg. **47**, map-pale **2319**;

Considerato che per l'esecuzione dell'intervento in oggetto, in variante alle destinazioni d'uso consentite e ai sensi dell'art. 8 del DPR 16/2010, è necessario acquisire, pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi dalle Amministrazioni e dai Gestori di beni o servizi pubblici, in indirizzo indicati;

Visti:

- Il DPR 160/2010;
- Il DPR 380/2001;
- Il D.lgs. 152/2006;
- Il D.lgs. 267/2000;
- la L. 241/1990;

INDICE e CONVOCA

la **Conferenza di Servizi Decisoria** ai sensi dell'art. 14, c. 2, della L. 241/90, da svolgere in forma **semplificata ed in modalità asincrona** ai sensi dell'art. 14-bis della L. 241/90, invitando a parteciparvi le **Amministrazioni ed i Gestori di pubblici servizi coinvolti**.

Tale modalità prevede che ogni amministrazione coinvolta effettui le proprie verifiche e trasmetta al Comune di Roseto degli Abruzzi il proprio parere autonomamente, senza tenere alcuna riunione.

A tal fine,

COMUNICA

- a) il procedimento attiene all'esame degli interessi pubblici coinvolti nel procedimento per il rilascio del permesso di costruire in variante alle destinazioni d'uso consentite, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 160/2010 (Pratica SUAP n. CRVLR77A44L117O-26072024-1216) alla società in oggetto, e finalizzato all'**ampliamento di un'attività produttiva esistente (impianto sportivo padel), mediante la realizzazione di un blocco spogliatoio e servizi igienici**.

L'oggetto della determinazione da assumere è:

- *Relativamente alle A.C.A. in indirizzo: **acquisizione, ai sensi del comma 2, dell'art. 12 del D.Lgs. 152/2006, del parere** al Rapporto Preliminare di Verifica di Assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.). Al ri guardo si specifica che:*
 - l'amministrazione competente e procedente è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
 - l'organo amministrativo competente è il Settore II – Servizi Tecnici del Comune di Roseto degli Abruzzi, nella figura del Dirigente;
 - l'organo amministrativo procedente è il Settore I – Governo del Territorio e Sviluppo Economico” del Comune di Roseto degli Abruzzi, nella figura del Dirigente;
- *Relativamente agli Enti e Amministrazioni non aventi competenze ambientali: **parere ai sensi dell'art. 89 del DPR 380/2001 da parte del Servizio Genio Civile e parere in merito alla variante semplificata** ai sensi dell'art. 8 del D.P.R 160/2010.*

A tal fine si comunica che, ai sensi dell'art. 14-bis, comma 2, lettera a) della Legge n.241/1990 in ordine all'accesso telematico alle informazioni, copia del progetto trasmesso, è scaricabile dalle Amministrazioni/Enti/Società invitate alla Conferenza, al seguente link:

[CdS - CERVELLINI Lara - Istanza ar. 8 DPR 160-2010](#)

- b) il **25/02/2025** è il **termine perentorio** entro il quale le Amministrazioni coinvolte possono richiedere, ai sensi art. 2, comma 7 della Legge 241/1990, **integrazioni documentali e/o chiarimenti** relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso di questa Amministrazione o non direttamente acquisibili presso altre Pubbliche Amministrazioni;
- c) il **27/03/2025** è il **termine perentorio** entro il quale le Amministrazioni coinvolte devono rendere le proprie determinazioni con riferimento all'oggetto della Conferenza di Servizi indetta e sulla base della documentazione prodotta;
- d) il **07/04/2025** è la **data per l'eventuale riunione** da svolgere in modalità sincrona e con le modalità di cui all'articolo 14-ter della L. 241/90. Nel merito, tenendo conto delle necessità organizzative di tutte le Amministrazioni coinvolte, si segnala che:
 - questa riunione sarà oggetto di nota formale a conferma della sua convocazione, qualora ricorrano le condizioni fissate dalla normativa;
 - la stessa – nella data fissata e previa conferma – avrà luogo per via telematica, con riserva, in sede di conferma, di comunicare l'ora e il link per il collegamento.

EVIDENZIA

- che le determinazioni, congruamente motivate, dovranno essere rese da Codeste Amministrazioni e/o Enti Gestori di pubblici servizi in termini di assenso o dissenso, anche indicando, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso. Le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso dovranno essere espresse in modo chiaro e analitico, specificando se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico;
- **che la mancata comunicazione della determinazione entro il termine perentorio di cui al punto c), ovvero la comunicazione di una determinazione priva dei requisiti sopra descritti, equivalgono ad assenso senza condizioni;**
- che scaduto il termine perentorio di cui al punto c), questa Amministrazione procedente adotterà, entro cinque giorni lavorativi, la seguente determinazione:
 - determinazione motivata di conclusione positiva della conferenza, con gli effetti di cui all'art. 14-*quater* della L. 241/90:
 - qualora siano acquisiti esclusivamente atti di assenso non condizionati, anche impliciti;
 - qualora - dopo aver sentito i privati e le altre amministrazioni interessate – si riterrà che le condizioni e prescrizioni eventualmente indicate dalle Amministrazioni ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso possano essere accolte senza necessità di apportare modifiche sostanziali alla decisione oggetto della conferenza;

- qualora siano acquisiti uno o più atti di dissenso che non si ritenga superabili, questa Amministrazione procedente adoterà la determinazione di conclusione negativa della conferenza che produrrà l'effetto del rigetto della domanda;
- **che scaduto il termine perentorio di cui al punto c)**, qualora questa Amministrazione procedente rilevi, dai contenuti dei pareri acquisiti, che ricorrano le ragioni per la convocazione della riunione da svolgere in modalità sincrona già fissata al precedente punto d), provvederà prontamente alla trasmissione a tutte le Amministrazioni coinvolte di nota formale a conferma della sua convocazione per la medesima data e orario, nonché modalità di collegamento telematico;
- che nel caso l'Autorità Competente disponga di sottoporre la proposta a Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.), la conferenza di verifica, convocata con la presente nota, potrà essere considerata quale prima conferenza di valutazione;
- che copia della presente indizione viene pubblicata all'albo online di questo ente, quale amministrazione procedente: www.comune.roseto.te.it;
- che copia della presente indizione viene pubblicata, ai sensi dell'art. 40, commi 1 e 2 del D.Lgs. 33/2013, nella sezione *Amministrazione Trasparente – Informazioni Ambientali* del Comune di Roseto degli Abruzzi;
- che l'amministrazione competente e procedente è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- che l'organo amministrativo competente è il Settore I – Governo del Territorio e Sviluppo Economico" del Comune di Roseto degli Abruzzi;
- che per ogni chiarimento che si rendesse necessario si forniscono di seguito i riferimenti utili:
 - la corrispondenza con la scrivente Amministrazione e Servizio dovrà avvenire esclusivamente in modalità telematica, al seguente indirizzo PEC: protocollogenerale@pec.comune.roseto.te.it
 - il responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente - Tel. 085 89453583 - PEO: pedicone.benedetta@comune.roseto.te.it.

Ringraziando per la collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente
Ing. Riccardo Malatesta
f.to digitalmente