



## GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO TERRITORIO - AMBIENTE  
SERVIZIO VALUTAZIONI AMBIENTALI

Via Antica Salaria Est, 27 – 67100 L'Aquila

sito Web: <http://www.regione.abruzzo.it/content/valutazioni-ambientali> e-mail: [dpc002@regione.abruzzo.it](mailto:dpc002@regione.abruzzo.it) P.E.C.: [dpc002@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc002@pec.regione.abruzzo.it)

**Codice pratica:** 25/020104 (Codice da riportare in ogni comunicazione successiva)

**ELENCO DESTINATARI IN ALLEGATO**

**OGGETTO:** Procedura di Verifica di Assoggettabilità a VIA (VA) con V.Inc.A di competenza comunale  
Comunicazione di avvenuta pubblicazione della documentazione ai sensi dell'art. 19, comma 3 del D. Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.  
**Codice Pratica** 25/20104  
**Progetto** “Conservazione e Valorizzazione (Interventi di manutenzione da Piano Programmatico Risorse PDC) CUP: J58H24000080002 Riparazione scogliere San Salvo Marina”.  
**Richiedente** Comune  
**Comune** San Salvo (CH)

**Acquisita** al prot. n. 20104, del 20/01/2025, l'istanza di Verifica di Assoggettabilità a VIA effettuata ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 152/06 e ss. mm. ii., dal Comune di San Salvo, successivamente integrata con nota acquisita al prot. n. 23745 del 22/01/2025, relativa all'intervento avente ad oggetto “Conservazione e Valorizzazione (Interventi di manutenzione da Piano Programmatico Risorse PDC) CUP: J58H24000080002 Riparazione scogliere San Salvo Marina”;

**Concluse** in data 21/01/2025 le verifiche amministrative di ammissibilità dell'istanza relative ai modelli presentati ed agli oneri versati;

**Effettuata** la verifica di completezza della documentazione allegata all'istanza, ai sensi del comma 2 dell'art. 19 del D. Lgs. 152/2006 e ss.m.ii.;

**Io scrivente Servizio**

in qualità di organo tecnico competente in materia di VIA (art. 5 DGR 713 del 28/11/2022);

**COMUNICA**

- ai sensi e per gli effetti del comma 3, dell'articolo 19, del D. Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., l'avvenuta pubblicazione della documentazione per la Verifica di Assoggettabilità a VIA, sul sito web regionale;
- ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990 che:
  - l'Autorità Competente è il Comitato di Coordinamento Regionale per la V.I.A., istituito con D.G.R. 119/2002;
  - il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio;
  - l'oggetto del procedimento è la Verifica di Assoggettabilità a VIA, di cui al D. Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., art. 19, per l'emanazione del Provvedimento espresso e motivato di esclusione o di assoggettamento a VIA del progetto denominato: “Conservazione e Valorizzazione (Interventi di manutenzione da Piano Programmatico Risorse PDC) CUP: J58H24000080002 Riparazione scogliere San Salvo Marina”;
  - il Proponente è il Comune di San Salvo (CH);
  - la documentazione è accessibile tramite il portale web dedicato, al link: <https://www.regione.abruzzo.it/content/conservazione-e-valorizzazione-interventi-di-manutenzione-da-piano-programmatico-risorse-pdc>;

- l'Ufficio presso cui è depositata la documentazione informatica è l'Ufficio Valutazioni Ambientali, Via Salaria Antica Est, 27, a L'Aquila;
- ai sensi dell'art. 19, comma 4, del Decreto D. Lgs. 152/06 e ss.mm.ii., “entro e non oltre trenta (30) giorni dalla comunicazione di cui al comma 3 e dall'avvenuta pubblicazione sul sito internet della relativa documentazione, **chiunque abbia interesse può presentare le proprie osservazioni all'autorità competente in merito allo studio preliminare ambientale e alla documentazione allegata**”, corredate da copia del documento di identità, secondo le modalità seguenti:
  - o all'indirizzo [dpc002@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc002@pec.regione.abruzzo.it);
  - o consegna a mano o tramite servizio postale (solo per i cittadini non obbligati per legge al possesso di una pec);
- i tempi per la conclusione del procedimento, in base all'articolo 19, del D.Lgs. n. 152/06 e ss.mm.ii., sono stabiliti in **novanta giorni** a decorrere dalla data della presente comunicazione, al netto di eventuali sospensioni salvo l'eventuale proroga di **venti giorni**, prevista per i casi eccezionali di cui al comma 6 bis del medesimo articolo.

**Agli Enti e Amministrazioni in indirizzo si chiede di trasmettere eventuali osservazioni/contributi istruttori di competenza, nell'ambito della procedura di Verifica di Assoggettabilità alla procedura di VIA, entro 30 giorni dal ricevimento della presente.**

Si dispone la pubblicazione del presente atto all'indirizzo <https://www.regione.abruzzo.it/content/conservazione-e-valorizzazione-interventi-di-manutenzione-da-piano-programmatico-risorse-pdc>, nella pagina web dedicata all'istanza.

Per eventuali ulteriori informazioni è possibile contattare l'ing. Andrea Santarelli, tel. 0862364606, email [andrea.santarelli@regione.abruzzo.it](mailto:andrea.santarelli@regione.abruzzo.it)) o il dott. Pierluigi Centore, tel. 0862364642, email [pierluigi.centore@regione.abruzzo.it](mailto:pierluigi.centore@regione.abruzzo.it).

Distinti saluti.

L'istruttore tecnico  
**DOTT. PIERLUIGI CENTORE**  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa (art. 3 c. 2 D.L. 39/93)

Il Responsabile  
dell'Ufficio Valutazioni Ambientali  
**ING. ANDREA SANTARELLI**  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa (art. 3 c. 2 D.L. 39/93)

La Dirigente  
del Servizio Valutazioni Ambientali  
**ING. ERIKA GALEOTTI**  
Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/2005

## **ALLEGATO – ELENCO DESTINATARI**

### **Alla Regione Abruzzo**

**DPC017 - Servizio Demanio Idrico e Fluviale**

**DPC032 - Servizio Pianificazione territoriale e Paesaggio**

**DPE012 – Servizio Opere Marittime**

**DPE017 - Servizio Genio Civile Chieti**

*[Per il tramite del Sistema Documentale della Regione Abruzzo](#)*

### **Alla Soprintendenza archeologia, Belle arti e Paesaggio per le Province di Chieti e Pescara**

*[sabap-ch-pe@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-ch-pe@pec.cultura.gov.it)*

### **All'ARTA Abruzzo**

*[protocollo@pec.artaabruzzo.it](mailto:protocollo@pec.artaabruzzo.it)*

### **All'Amministrazione Provinciale di Chieti**

*[protocollo@pec.provincia.chieti.it](mailto:protocollo@pec.provincia.chieti.it)*

### ***E p.c.***

### **Al Comune di San Salvo (CH)**

*[protocollo@comunesansalvo.legalmail.it](mailto:protocollo@comunesansalvo.legalmail.it)*