

Dott. GIAN CARLO ZAFFAGNINI
NOTAIO
GIULIANOVA - Viale Orsini, 129
Tel. 085.8007144 - Fax 085.8000930

Repertorio n° 163.825 _____

Raccolta n° 13.057 _____

_____ PROCURA AD NEGOTIA _____

_____ REPUBBLICA ITALIANA _____

L'anno millenovecentonovantadue. Il giorno di mercoledì
quindici del mese di gennaio (15/1/1992), _____

in Giulianova Lido, Viale Orsini n° 129, nel mio studio.

Avanti a me dott. Gian Carlo Zaffagnini, Notaio in
Giulianova, iscritto nel ruolo dei Distretti Notarili
Riuniti di Teramo e Pescara. senza l'assistenza dei
testimoni, per espressa rinuncia fattane dal comparente,
col mio consenso, _____

_____ è presente il Signor: _____

DE IULIIS ANTONIO, nato a Castellalto il 13 aprile 1934,
imprenditore, domiciliato a Castellalto, frazione
Castelnuovo Vomano, il quale interviene al presente
atto nella sua qualità di socio accomandatario con tutti
i poteri della società "EDIL VOMANO di DE IULIIS, DEL
NIBLETTO & C. s.a.s.", con sede in Castellalto, frazione
Castelnuovo Vomano, via Ugo Foscolo, capitale sociale £.
200.000.000, iscritta presso il Tribunale di Teramo al n°
1684 del registro società (C.F. 00091470674). _____

Comparente della cui identità personale io Notaio sono
certo il quale, col presente atto, nomina e costituisce a
procuratore speciale della suddetta società il Signor DE

DEPOSITATO NEL REGISTRO DELLE IMPRESE PRESSO LA
C.C.I.A.A. DI TERAMO IN DATA 21.1.92 ad m. 1694



IULIIS REMO, nato ad Halifax (Canada) il 17 giugno

1962, geometra, residente a Castellalto, frazione

Castelnuovo Vomano, conferendo allo stesso ogni più

ampio potere per l'ordinaria amministrazione e,

limitatamente alla straordinaria amministrazione, per gli

atti ed operazioni sotto indicati. _____

Il nominato procuratore pertanto potrà, in nome e per

conto della società mandante: _____

a) acquistare e vendere merci, materie prime e beni

mobili in genere, in relazione all'attività della società;

assumere e licenziare operai; stipulare contratti di

affitto di locali purché di durata non superiore al

novennio e risolverli; addivenire a sistemazione dei

conti; esigere qualunque somma o credito in capitali ed

accessori e darne quietanza; _____

b) emettere tratte, girare effetti cambiari per l'incasso

e per lo sconto; ritirarne il corrispettivo; gestire i

conti correnti bancari intestati alla società; emettere

assegni anche allo scoperto sui conti correnti accesi a

nome della società ed effettuare depositi e prelievi

presso le banche con le quali la società intrattiene

rapporti di conto corrente: _____

c) stare in giudizio attivamente e passivamente avanti

qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa,

nominando all'uopo procuratori, avvocati e revocarli.



d) promuovere qualunque atto conservativo ed esecutivo;

instare per opposizione e rimozione di sigilli;

promuovere sequestri e pignoramenti. e revocare i

medesimi; _____

e) fare pratiche in via amministrativa presso le autorità

statali, regionali, provinciali, comunali e fiscali, e

presentare ricorsi; _____

f) transigere qualunque contestazione: nominare periti ed

arbitri anche come amichevoli compositori, con rinuncia

all'appello; intervenire nei giudizi di fallimento,

prendere parte a riunioni di creditori; insinuare i

crediti della società mandante: fare la dichiarazione

della verità e realtà loro, discutere, accettare, firmare

e rifiutare concordati: accordare ai falliti i benefici di

legge; accordare more a pagamenti, esigere riparti,

assistere ad inventari; _____

g) esigere vaglia postali o telegrafici. ritirare lettere,

pieghi, pacchi raccomandati od assicurati, tanto dalle

Poste che dalle Ferrovie dalle Compagnie di

Navigazione, aeree e marittime e da qualunque altra

pubblica o privata impresa di spedizioni e trasporto;

h) fare ogni operazione presso gli uffici doganali, dare

ogni scarico, esigere buoni. cheques assegni di

qualunque banca od istituto di credito e darme

quietanza; _____



i) partecipare alle gare d'appalto, facendo le relative offerte, rendendosene aggiudicatario, sottoscrivendo i relativi atti d'obbligo, e tutti gli altri atti necessari, nulla escluso od eccettuato; _____

l) incassare, rilasciandone quietanza nei modi e nelle forme richieste, tutti i mandati ed ordinativi di pagamento emessi in relazione ai lavori cui la società si sia resa aggiudicataria; _____

m) fare in definitiva quanto farebbe o potrebbe fare, in ordine al mandato conferito, lo stesso amministratore della società, il tutto con promessa de rato e valide fin d'ora e senza bisogno di ulteriore ratifica o conferma.

Il presente mandato viene conferito a titolo gratuito. _____

Richiesto io Notaio ho redatto il presente atto che ho letto al comparente il quale, da me interpellato, lo dichiara conforme alla sua volontà e lo sottoscrive con me Notaio. _____

Dattiloscritto da persona di mia fiducia in un foglio per pagine quattro. _____

Dr. M. C. C. C. _____
fron Carlo Fallaquiri
notario

Registrato a Giulianova
il 20-1-92
al n. 145
Vol. /
Esatte L. 107000
IL DIRETTORE:
F.to: hri ee

Io sottoscritto Dott. GIAN CARLO ZAFFAGNINI, Notaio in Giulianova, certifico che la superiore copia è conforme all'originale
Essa consta di n° _____ fogli e viene rilasciata per uso Conservato
Giulianova, add. 25 LUG. 2000


