

**PROGRAMMA DI CONTROLLO DEI MATERIALI DI AMIANTO IN SEDE  
PROCEDURE PER LE ATTIVITA' DI CUSTODIA E DI MANUTENZIONE**

Relativamente ai capannoni/immobili siti in Fraz. Villa Rogatti, s.n. – 66026 Ortona (CH),

la sottoscritta Cantatore Maria Rosaria nata a Ortona- il 30/03/1963

residente in Ortona via Giovanni Tugli n° 23

in qualità di proprietario dell'immobile stesso/responsabile dell'attività che viene svolta dopo aver rilevato la presenza di materiali contenenti amianto nell'edificio, con specifico riferimento ai seguenti manufatti Capannoni 1,2,3,4,5,7,9 ha proceduto all'effettuazione della valutazione dello stato di conservazione degli stessi ed ha preso atto che gli stessi si presentano

(indicare sinteticamente la conclusione del processo di valutazione) la percentuale dei materiali danneggiati sono del:

Copertura Capannoni n.	Punteggio scheda (I)	Punteggio scheda (II)	Punteggio scheda (III)
1	9,29	4	4
2	9,11	4	4
3	9,18	4	4
4	9,21	4	4
5	9,32	4	5
7	9,50	4	4
9	9,13	4	4

pertanto, per ridurre al minimo l'esposizione degli occupanti e a tutela della salute pubblica attuerà i seguenti interventi:

Messa in sicurezza mediante:	entro il:
I seguenti interventi di restauro:	entro il:
I seguenti interventi di bonifica:	entro il:
Altri interventi necessari a tutela della salute pubblica: <b>Nuova valutazione di verifica dello stato di conservazione delle coperture in lastre di cemento-amianto entro 1÷2 anni del capannone n.5 e entro due anni degli altri capannoni</b>	entro il: <b>13/03/2023 (18 mesi)</b>

Al fine di garantire un adeguato controllo dei m.c.a., per prevenire il loro degrado di danneggiamento e prevenire, così, il potenziale rilascio e dispersione secondaria di fibre di amianto, per intervenire correttamente quando si verifichi un rilascio, dispone quanto segue:

#### PROGRAMMA DI CONTROLLO

- **DESIGNO** (1 Solo nei casi di strutture rientranti nel campo di applicazione del D.M. 06.09.94 va allegata documentazione attestante la designazione)

quale figura responsabile con compiti di **controllo e coordinamento** di tutte le attività manutentive che possono interessare i materiali di amianto

il sig. Gianpiero Mazzoccone nato a Pescara il 14/06/1963  
residente in Ortona recapito tel. \_\_\_\_\_  
cell. 3475820396

email gmazzoccone@gmail.com in possesso dei requisiti di cui alla L.R. n. 11 del 04.08.09 art. 3 comma 3 lettera K come da documentazione allegata.

**PREDISPONE** la seguente documentazione quale parte integrante del presente documento:

- piantina da cui risulta l'ubicazione dei materiali contenenti amianto.
- schema delle seguenti installazioni soggette a frequenti interventi manutentivi:  
\_\_\_\_\_ descrivere quali: tubazioni, caldaie antenne  
\_\_\_\_\_ per  
consentire l'adozione di misure atte a scongiurare che l'amianto venga inavvertitamente disturbato;

**DISPONE** che tutti gli interventi manutentivi delle installazioni tecniche esistenti nell'immobile, le attività di pulizia, e ogni altro intervento che potrebbe arrecare disturbo ai m.c.a. saranno effettuate previa autorizzazione del responsabile designato sig. Gianpiero Mazzoccone che indicherà (riportandolo su un documento datato e firmato che rimarrà agli atti) le misure di sicurezza da adottare durante gli interventi nel rispetto della vigente normativa Tali attività saranno svolte dopo che il sottoscritto ha preso visione e controfirmato il documento suddetto.<sup>(2)</sup>

**FORNISCE** agli occupanti dell'edificio l'informazione circa la presenza di amianto nello stabile, sui rischi potenziali e sui comportamenti da adottare (*Allegare copia del documento controfirmato dagli occupanti dell'immobile contenente indicazioni sui rischi e sui comportamenti da adottare*).

**DISPONE** che, per verificare lo stato di conservazione dei m.c.a. costituenti le coperture dei capannoni (*indicare il manufatto interessato*) gli stessi siano controllati con periodicità da parte di personale esperto che redigerà un dettagliato rapporto corredato di documentazione fotografica che sarà conservato agli atti.

#### ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE E CUSTODIA

Non saranno effettuate operazioni che comportino un esteso interessamento dei materiali contenenti amianto.

Tutte le operazioni di manutenzione vera e propria che possono interessare accidentalmente i materiali contenenti amianto o che intenzionalmente disturbano zone limitate di materiali contenenti amianto saranno effettuate seguendo strettamente le misure indicate nel D.M. 06.09.94 punto 4b che si riportano di seguito quale promemoria al Responsabile designato e agli operatori eventualmente incaricati ai quali il presente documento sarà dato in copia per opportuna conoscenza.

*"Durante l'esecuzione degli interventi non deve essere consentita la presenza di estranei nell'area interessata. L'area stessa deve essere isolata con misure idonee in relazione al potenziale rilascio di fibre: per operazioni che non comportano diretto contatto con l'amianto può non essere necessario alcun tipo di isolamento; negli altri casi la zona di lavoro deve essere confinata e il pavimento e gli arredi eventualmente presenti, coperti con teli di plastica a perdere.*

*L'impianto di ventilazione deve essere localmente disattivato. Qualsiasi intervento diretto sull'amianto deve essere effettuato con metodi ad umido. Eventuali utensili elettrici impiegati per tagliare, forare o molare*

devono essere muniti di aspirazione incorporata. Nel caso di operazioni su tubazioni rivestite con materiali di amianto vanno utilizzati quando possibile gli appositi "glove bags" (vedi paragrafo 5b).

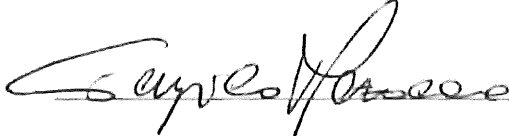
Al termine dei lavori, eventuali polveri o detriti di amianto caduti vanno puliti con metodi ad umido o con aspiratori portatili muniti di filtri ad alta efficienza. I lavoratori che eseguono gli interventi devono essere muniti di mezzi individuali di protezione. Per la protezione respiratoria vanno adottate maschere munite di filtro P3 di tipo semimaschera o a facciale completo, in relazione al potenziale livello di esposizione. E' sconsigliabile l'uso di facciali filtranti, se non negli interventi del primo tipo. Nelle operazioni che comportano disturbo dell'amianto devono essere adottate inoltre tute intere a perdere, munite di cappuccio e di copriscarpe, di tessuto atto a non trattenere le fibre. Le tute devono essere eliminate dopo ogni intervento.

Tutto il materiale a perdere utilizzato (indumenti, teli, stracci per pulizia, ecc.) deve essere smaltito come rifiuto contaminato, in sacchi impermeabili chiusi ed etichettati. I materiali utilizzati per la pulizia ad umido vanno insaccati finché sono ancora bagnati.


Procedure definite devono essere previste nel caso di consistenti rilasci di fibre: evacuazione ed isolamento dell'area interessata (chiusura delle porte e/o installazione di barriere temporanee); affissione di avvisi di pericolo per evitare l'accesso di estranei; decontaminazione dell'area da parte di operatori muniti di mezzi individuali di protezione con sistemi ad umido e/o con aspiratori idonei; monitoraggio finale di verifica. In presenza di materiali di amianto friabili esposti, soprattutto se danneggiati, la pulizia quotidiana dell'edificio deve essere effettuata con particolari cautele, impiegando esclusivamente metodi ad umido con materiali a perdere e/o aspiratori con filtri ad alta efficienza. La manutenzione ed il cambio dei filtri degli aspiratori sono operazioni che comportano esposizione a fibre di amianto e devono essere effettuate in un'area isolata, da parte di operatori muniti di mezzi individuali di protezione. Ai sensi delle leggi vigenti, il personale addetto alle attività di manutenzione e di custodia deve essere considerato professionalmente esposto ad amianto."

S'incarica il responsabile designato di monitorare l'esecuzione degli interventi, vigilare sul rispetto di tutte le misure di cautela suddette, informare il sottoscritto circa l'insorgere di eventuali problematiche e dell'eventuale necessità di misure di emergenza, redigere a conclusione dei lavori un documento firmato e datato circa l'esito degli interventi stessi.

Firma del responsabile designato

  
Data 23/03/2021

Firma del proprietario



Note

<sup>(1)</sup> Solo nei casi di strutture rientranti nel campo di applicazione del D.M. 06.09.94 va allegata documentazione attestante la designazione

<sup>(2)</sup> Solo nei casi di strutture rientranti nel campo di applicazione del D.M. 06.09.94 va allegata documento contenente procedura di autorizzazione scritta.