

## PIANO DI EMERGENZA INTERNO RIFIUTI

(Art. 26-bis Legge n. 132/2018 aggiornato con DPCM 27/08/2021)

&

## PIANO DI OPERATIVO DI GESTIONE

(circolare MATMM Prot. 0001121 del 21 gennaio 2019)

**Datore di lavoro** Barbara CHIAVARINI

**ESTINTORI PM Srl**

Via Sardegna snc  
MOSCUFO (PE)

P.IVA 02167510680

**Direttore tecnico impianto** Marco POMPA

**ESTINTORI PM Srl**

Via Sardegna snc  
MOSCUFO (PE)

P.IVA 02167510680

## SOMMARIO

|        |   |    |
|--------|---|----|
| 1      | PREMESSA .....  | 4  |
| 2      | RIFERIMENTI NORMATIVI .....   | 4  |
| 3      | DATI GENERALI .....   | 5  |
| 3.1    | Anagrafica dell'impianto .....  | 5  |
| 3.2    | Nominativo e recapiti dei responsabili dell'impianto .....                      | 5  |
| 4      | PLANIMETRIA E CONTESTO AMBIENTALE .....   | 6  |
| 4.1    | LAY OUT IMPIANTO .....  | 6  |
| 4.2    | VIABILITA' E CONTESTO URBANO .....  | 7  |
| 4.3    | FUNZIONI SENSIBILI .....  | 8  |
| 5      | TIPOLOGIE DI RIFIUTI ED OPERAZIONI DI SMALTIMENTO D / RECUPERO R .....          | 10 |
| 6      | ATTIVITÀ SOGGETTE AL CONTROLLO DEI VIGILI DEL FUOCO .....                       | 11 |
| 7      | CARATTERISTICHE DELL'IMPIANTO .....   | 12 |
| 7.1    | Ubicazione dell'impianto .....  | 12 |
| 7.2    | Organizzazione generale .....   | 12 |
| 7.3    | Organizzazione degli stoccaggi .....  | 12 |
| 7.4    | Impianti tecnologici e sistemi di protezione e sicurezza ambientale .....       | 13 |
| 8      | MODALITÀ DI GESTIONE .....  | 15 |
| 8.1    | Modalità e accorgimenti operativi e gestionali .....                            | 15 |
| 9      | VALUTAZIONE DEL RISCHIO INCENDIO .....  | 17 |
| 9.1    | INDIVIDUAZIONE DEI PERICOLI DI INCENDIO .....                                   | 17 |
| 9.2    | MISURE DI COMPENSAZIONE DEL RISCHIO RESIDUO .....                               | 17 |
| 9.2.1  | Reazione al fuoco .....   | 17 |
| 9.2.2  | Compartimentazione .....  | 17 |
| 9.2.3  | Controllo dell'incendio .....   | 18 |
| 9.3    | Formazione del personale che opera negli impianti .....                         | 19 |
| 9.4    | Manutenzione dei sistemi di protezione attiva e passiva contro l'incendio ..... | 19 |
| 9.5    | PROCEDURA DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE .....                                     | 20 |
| 9.5.1  | Scenari operativi .....   | 20 |
| 9.5.2  | Organizzazione delle attività di primo intervento .....                         | 21 |
| 9.5.3  | Assistenza alle persone a mobilità ridotta .....                                | 22 |
| 9.5.4  | Assistenza alle persone con visibilità limitata .....                           | 22 |
| 9.5.5  | Assistenza alle persone con udito limitato: .....                               | 23 |
| 9.6    | Procedura telefonica per la chiamata di soccorso .....                          | 24 |
| 9.7    | Procedura per chiamata ai VVF .....   | 24 |
| 9.8    | Procedura per chiamata di emergenza sanitaria .....                             | 25 |
| 9.9    | Procedura per chiamata di pronto intervento .....                               | 25 |
| 10     | ULTERIORI POSSIBILI SCENARI DI EMERGENZA .....                                  | 26 |
| 10.1   | ALLAGAMENTI .....   | 26 |
| 10.1.1 | Norme di comportamento .....  | 26 |
| 10.2   | DILAVAMENTI .....   | 26 |
| 10.3   | FORTE VENTO E/O TROMBE D'ARIA .....   | 26 |
| 10.4   | TERREMOTO .....   | 26 |
| 10.4.1 | Norme di comportamento .....  | 27 |



## 1 PREMESSA

L'art. 26-bis della Legge 1° dicembre 2018, n. 132, rubricato "Piano di emergenza interno per gli impianti di stoccaggio e lavorazione dei rifiuti", prevede l'obbligo per i gestori di impianti di stoccaggio e di lavorazione dei rifiuti, esistenti o di nuova costruzione, di predisporre un PIANO DI EMERGENZA INTERNO.

Il presente piano è stato elaborato sulla base della Circolare MATTM 21 Gennaio 2019: Linee guida per la gestione operativa degli stoccaggi negli impianti di gestione dei rifiuti e per la prevenzione dei rischi.

Il presente piano è previsto che venga aggiornato almeno ogni tre anni.

## 2 RIFERIMENTI NORMATIVI

I principali riferimenti normativi presi in esame nella stesura della presente relazione tecnica sono:

- Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n.152 e s.m.i.;
- **Decreto del Ministero dell'Ambiente 5 febbraio 1998 e s.m.i.;**
- Decreto Legislativo n. 151/2005 e s.m.i.
- Decreto Legislativo n. 209/2003 e s.m.i.
- DECRETO LEGISLATIVO 9 aprile 2008 , n. 81
- Legge 1° dicembre 2018 n. 132
- **Circolare ministeriale 21.01.2019 recante "Linee guida per la gestione operativa degli stoccaggi negli impianti di gestione dei rifiuti e per la prevenzione dei rischi"**
- Deliberazione MATTM n. 1 del 23 gennaio 2019 (Compiti Responsabile tecnico impianto)
- Decreto 3 giugno 2014, n. 120 (Responsabile tecnico impianto)
- DPCM 27 agosto 2021 (Pubblicate le linee guida per il PEE del 07.10.2021)
- DM 02 settembre 2021 Criteri per la gestione dei luoghi di lavoro in esercizio ed in emergenza e **caratteristiche dello specifico servizio di prevenzione e protezione antincendio, ai sensi dell'articolo 46, comma 3, lettera a) , punto 4 e lettera b) del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81**
- **DECRETO DEL MINISTERO DELL'INTERNO del 26/07/2022, avente ad oggetto "Approvazione di norme tecniche di prevenzione incendi per gli stabilimenti ed impianti di stoccaggio e trattamento rifiuti**

### 3 DATI GENERALI

#### 3.1 ANAGRAFICA DELL'IMPIANTO

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Ditta:                          | ESTINTORIPM Srl   |
| Sede Legale:                    | Via Sardegna snc   65010 MOSCUFO (PE)                                       |
| Sede Impianti:                  | Via Sardegna snc   65010 MOSCUFO (PE)                                       |
| C.F. e Partita IVA:             | 02167510680   |
| N. iscrizione Registro Imprese: | PESCARA (PE)  |
| REA:                            | 158814  |
| Indirizzo PEC                   | <a href="mailto:estintoripmsrl@arubapec.it">estintoripmsrl@arubapec.it</a>  |
| Estremi Catastali:              | Foglio 1 - Particella 1137  |
| Destinazione Urbanistica:       | Art. 38 - Zona "D1" – Attività artigianale e commerciale di completamento,. |

#### 3.2 NOMINATIVO E RECAPITI DEI RESPONSABILI DELL'IMPIANTO

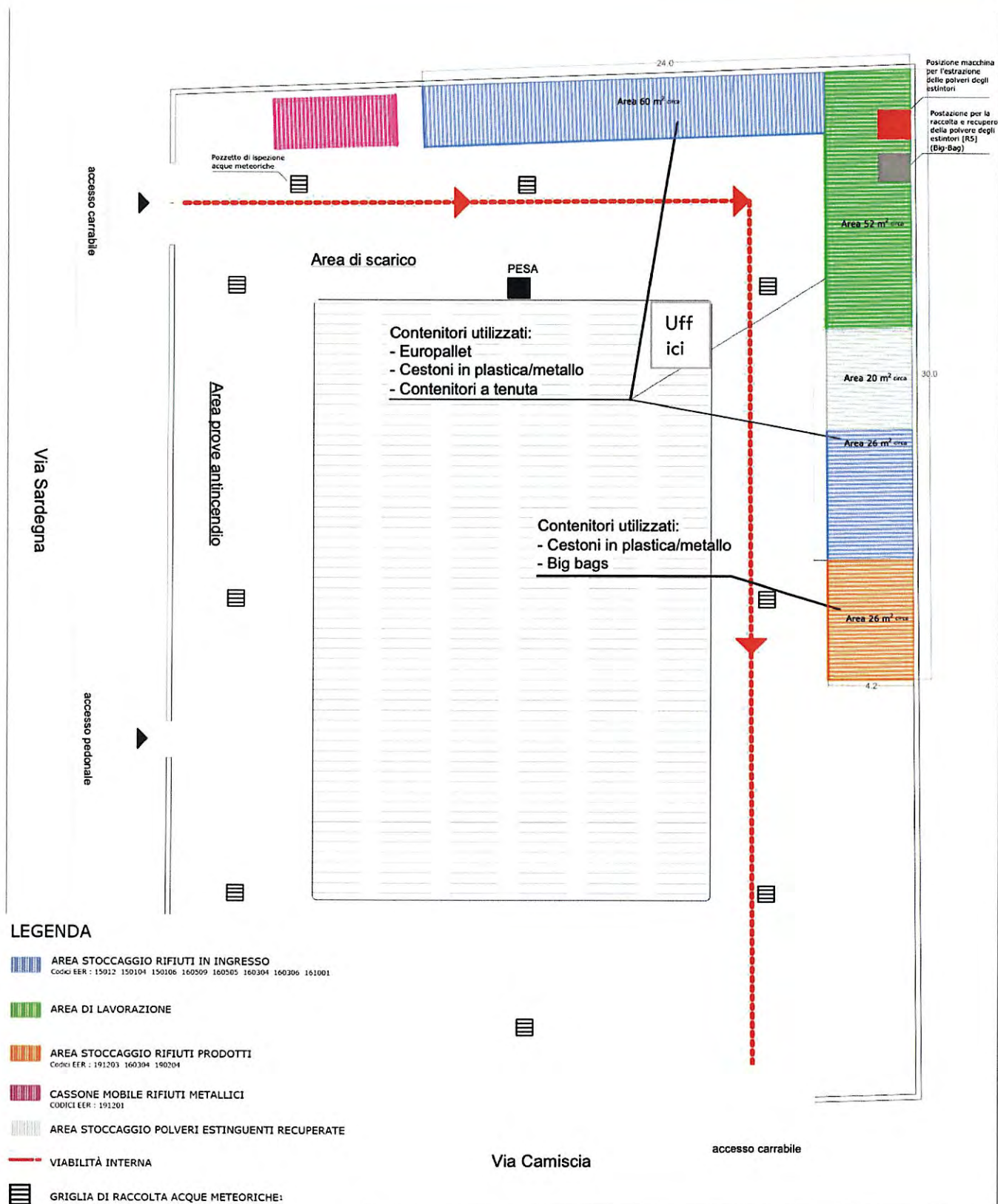
|                          |  |
|--------------------------|--|
| Legale Rappresentante:   | Barbara CHIAVARINI   |
| Luogo e data di nascita: |  |
| Residenza:               |  |
| Codice fiscale:          |  |
| Recapiti telefonici      | 085 975211   |
| Indirizzo mail/pec       | <a href="mailto:estintoripmsrl@arubapec.it">estintoripmsrl@arubapec.it</a> |

|                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| Direttore tecnico dell'impianto: | Marco POMPA |
|----------------------------------|-------------|

|                                |               |
|--------------------------------|---------------|
| Responsabile per la sicurezza: | Sara MALANDRA |
|--------------------------------|---------------|

|                                       |  |                               |
|---------------------------------------|--|-------------------------------|
| Addetti alla gestione delle emergenze | <b>Addetta antincendio</b>               | <b>Addetta Primo Soccorso</b> |
|                                       | <b>Responsabile squadra di emergenza</b> |                               |
|                                       | Barbara CHIAVARINI                       | Barbara CHIAVARINI            |

## 4.1 LAY OUT IMPIANTO





#### 4.3 FUNZIONI SENSIBILI

##### SCUOLE PRESENTI VICINO L'IMPANTO





## Tipologie di rifiuti ed operazioni di smaltimento D / recupero R previste

| POTENZIALITÀ IMPIANTO                          |            |  |                      |     |    |   |     |                                    |          |                                  |            |                            |          |
|--|------------|--|----------------------|-----|----|---|-----|------------------------------------|----------|----------------------------------|------------|----------------------------|----------|
| TIPOLOGIA                                      | CODICE CER | DESCRIZIONE  | Modalità di recupero |     |    | Capacità istantanea di Messa in Riserva |     | Capacità annua di Messa in Riserva |          | Capacità giornaliera di recupero |            | Capacità annua di recupero |          |
|  |            |  |                      |     |    | [R13]                                   | [t] | [R13]                              | [t/anno] | [R..]                            | [t/giorno] | [R..]                      | [t/anno] |
| Rifiuti di imballaggio                         | 150102     | Imballaggi in plastica   | R13                  |     |    | 3                                       | t   | 100                                | t        | --                               |            | --                         |          |
|  | 150104     | Imballaggi in metallo  | R13                  |     |    | 3                                       | t   | 100                                | t        | --                               |            | --                         |          |
|  | 150106     | Imballaggi in materiali misti  | R13                  |     |    | 3                                       | t   | 100                                | t        | --                               |            | --                         |          |
| Rifiuti non specificati altrimenti nell'elenco | 160509     | Sostanze chimiche di scarto diverse da quelle di cui alle voci 160506, 160507 e 160508 (estintori esausti) | R13                  | R12 | R5 | 30                                      | t   | 400                                | t        | R5                               | 1,5 t      | R5                         | 45 t     |
|  | 160505     | Gas in contenitori a pressione, diversi da quelli di cui alla voce 160504 (estintori esausti)              | R13                  | R12 | R5 | 10                                      | t   | 350                                | t        | R5                               | 1,5 t      | R5                         | 45 t     |
|  | 160304     | Rifiuti inorganici, diversi da quelli di cui alla voce 160303 (polvere estinguente)                        | R13                  | R12 | R5 | 15                                      | t   | 350                                | t        | R5                               | 2 t        | R5                         | 60 t     |
|  | 161002     | Soluzioni acquose di scarto, diverse da quelle di cui alla voce 161001 (schiuma estinguente)               | R13                  |     |    | 4                                       | t   | 150                                | t        | --                               |            | --                         |          |
|  | 160306     | Rifiuti inorganici diversi da 160505 (Manichette e naspì antincendio)                                      | R13                  | R12 |    | 13                                      | t   | 300                                | t        | --                               |            | --                         |          |
|  |            |  |                      |     |    |   |     |                                    |          |                                  |            |                            |          |
|  |            |  | TOTALE               |     |    | 81                                      | t   | 1850                               | t        | 5                                | t          | 150                        | t        |

Le quantità di materiali stoccati dall'impianto e le superfici destinate alla gestione dei rifiuti, alla luce della potenzialità dello stesso, sono inferiori ai limiti previste per alcune delle attività contenute nell'Allegato I del DPR151/2011, vale a dire:

| attività di cui al DPR151/2011 Allegato I  | Evidenze   | Conclusione     |
|--|--|-----------------|
| <b>44.</b> Stabilimenti, impianti, depositi ove si producono, lavorano e/o detengono materie plastiche, con quantitativi in massa superiori a 5.000 kg                           | Il deposito istantaneo dei imballaggi plastici è stato dimensionato per una potenzialità istantanea (teorica) di 3 t (300 Kg)  | Non applicabile |
| <b>70</b> Locali adibiti a depositi di superficie lorda superiore a 1000 m <sup>2</sup> con quantitativi di merci e materiali combustibili superiori complessivamente a 5.000 kg | <b>L'area destinata complessivamente al deposito dei rifiuti e relativa gestione</b> ha una superficie di poco inferiore ai 200 m <sup>2</sup> (circa 184 m <sup>2</sup> ) | Non applicabile |

Altre attività contenute nell'Allegato I del DPR151/2011 non sono trovano alcuna applicazione all'impianto in oggetto.

### 7.1 UBICAZIONE DELL'IMPIANTO

L'impianto non è ubicato in aree esondabili, instabili e alluvionabili, comprese nelle fasce A e B, corrispondenti alle classi di rischio molto elevato ed elevato, individuate nei piani di assetto idrogeologico della Regione Abruzzo, adottato ai sensi degli artt. 67 e 68 del d.lgs. n.152 del 2006.

### 7.2 ORGANIZZAZIONE GENERALE

L'impianto possiede specifici requisiti di tipo tecnico-organizzativo, atti a garantire che le operazioni, con particolare riferimento a quelle di stoccaggio, avvengano nel rispetto delle misure di sicurezza.

La gestione dei rifiuti viene effettuata da personale edotto del rischio rappresentato dalla loro movimentazione ed informato della natura dei rifiuti in ingresso; durante le operazioni gli addetti dispongono di idonei dispositivi di protezione individuale (DPI) in base al rischio valutato.

Sono presenti aree di gestione dei rifiuti separate:

- area dotata di una struttura ad uso ufficio per gli addetti alla gestione, in cui sono situati i servizi igienici per il personale (situata al *primo piano del fabbricato* non destinato alle attività di gestione rifiuti);
- area di accettazione dei rifiuti, destinata alle operazioni di identificazione del soggetto conferitore ed alle operazioni di pesatura/misura per verifica dei quantitativi di rifiuti effettivamente conferiti;
- area destinata allo stoccaggio dei rifiuti per categorie omogenee, adeguata per i quantitativi di rifiuti gestiti, e dotata di superficie pavimentata; le pendenze delle relative superfici convogliano ad apposita rete di raccolta delle acque meteoriche, e successivo scarico;
- adeguata separazione delle aree adibite allo stoccaggio delle diverse tipologie di rifiuti;
- area coperta dotata di una pavimentazione ed impermeabile, dei rifiuti non pericolosi allo stato liquido, e in generale di tutti quei rifiuti il cui processo di recupero può risultare inficiato dall'azione degli agenti atmosferici o che possono rilasciare sostanze dannose per la salute dell'uomo o dell'ambiente, in particolare:
  - CER 160304 Rifiuti inorganici, diversi da quelli di cui alla voce 160303 (polvere estinguente)
  - CER 161002 Soluzioni acquose di scarto, diverse da quelle di cui alla voce 161001 (schiuma estinguente)
- adeguata viabilità interna per un'agevole movimentazione, anche in caso di incidenti;
- idonea recinzione lungo il perimetro;

Le aree destinate alla viabilità interna ed esterna vengono sottoposte a periodico controllo e ad eventuale manutenzione al fine di garantire l'impermeabilità delle relative superfici (aree interne) e lo sgombero da eventuali ingombri che possano determinare una difficoltà di accesso allo stabilimento (aree esterne).

Le aree utilizzate per lo stoccaggio dei rifiuti sono adeguatamente contrassegnate al fine di rendere nota la natura dei rifiuti.

Durante le operazioni di movimentazione dei rifiuti vengono adottate tutte le necessarie misure di sicurezza atte ad evitare l'insorgere di qualsiasi pericolo di ordine igienico ed ambientale, e per la sicurezza dei lavoratori.

### 7.3 ORGANIZZAZIONE DEGLI STOCCAGGI

In merito alle modalità di deposito dei rifiuti, deve essere presa ogni precauzione al fine di garantire uno stoccaggio ordinato, prevedendo un'organizzazione dei rifiuti idonea a consentire una sufficiente movimentazione e un facile accesso agli stessi anche in caso di situazioni di emergenza.

Tale materiale deve essere stoccato nelle seguenti modalità

| CODICE CER          | DESCRIZIONE   | Modalità di stoccaggio  |
|---------------------|---|---|
| Rifiuti in ingresso |   |   |
| 150102              | Imballaggi in plastica  | Europallet, Cestoni in plastica/metallo, Contenitori a tenuta |
| 150104              | Imballaggi in metallo   | Europallet, Cestoni in plastica/metallo, Contenitori a tenuta |
| 150106              | Imballaggi in materiali misti   | Europallet, Cestoni in plastica/metallo, Contenitori a tenuta |
| 160509              | Sostanze chimiche di scarto diverse da quelle di cui alle voci 160506, 160507 e 160508 ( <b>estintori esausti</b> ) | Europallet, Cestoni in plastica/metallo, Contenitori a tenuta |
| 160505              | Gas in contenitori a pressione, diversi da quelli di cui alla voce 160504 ( <b>estintori esausti</b> )              | Europallet, Cestoni in plastica/metallo, Contenitori a tenuta |
| 160304              | Rifiuti inorganici, diversi da quelli di cui alla voce 160303 ( <b>polvere estinguente</b> )                        | Contenitori a tenuta  |
|                     |   | Contenitori a tenuta  |
| 160306              | Rifiuti inorganici diversi da 160505 ( <b>manichette e naspi antincendio</b> )                                      | Europallet, Cestoni in plastica/metallo, Contenitori a tenuta |
| Rifiuti in uscita   |   |   |
| 191202              | Metalli ferrosi   | Cassone metallico con copertura                               |
| 191203              | Metalli non ferrosi   | Cestoni in plastica/metallo, Big Bag                          |
| 160304              | Rifiuti inorganici, diversi da quelli di cui alla voce 160303 ( <b>polvere estinguente</b> )                        | Big Bag   |
| 190204              | Rifiuti premiscelati contenenti almeno un rifiuto pericoloso  | Big Bag   |

Inoltre

- le aree utilizzate per lo stoccaggio dei rifiuti devono essere adeguatamente contrassegnate al fine di rendere nota la natura dei rifiuti
- qualora lo stoccaggio dei rifiuti avvenga in cumuli, le altezze di abbancamento siano commisurate alla tipologia di rifiuto per garantirne la stabilità; ai fini della sicurezza, è opportuno limitare le altezze di abbancamento a 3 metri;
- i rifiuti (**CER 160304** polveri estinguenti) il cui dilavamento da parte delle acque piovane può costituire un potenziale pericolo di dilavamento, devono essere stoccati al di sotto della tettoia di protezione;
- I rifiuti liquidi (**CER 161002** schiuma estinguente) il cui dilavamento da parte delle acque piovane può costituire un potenziale pericolo di dilavamento, **devono essere contenuti all'interno di cisternette e contenitori chiusi e devono essere stoccati al di sotto della tettoia di protezione.** I

I contenitori e/o le cisternette devono essere dotati di bacino di contenimento con un volume almeno pari al 100% del volume del singolo serbatoio che vi insiste o, nel caso di più serbatoi, almeno al 110% del volume del serbatoio avente volume maggiore.

I contenitori e/o le cisternette non devono essere sovrapposti per più di 3 piani ed il loro stoccaggio deve **essere ordinato, prevedendo appositi corridoi d'ispezione per consentire il passaggio di personale e mezzi** anche al fine di evitare la propagazione di eventuali incendi e facilitare le operazioni di spegnimento;

Per quanto riguarda la **Polvere estinguente recuperata**, lo stoccaggio deve essere effettuato all'interno di Big Bag collocate al di sotto della tettoia di protezione.

Il deposito, inoltre, deve avvenire per il tempo minimo necessario per l'organizzazione e l'avvio delle operazioni di recupero.

Le attività di lavorazione dei rifiuti sono tali da non determinare la permanenza di depositi di rifiuti per **non oltre 6 mesi**.

Il deposito dei materiali deve essere organizzato attraverso la separazione in isole di stoccaggio in maniera tale da avere sempre zone per un agevole accesso a tutto il materiale in deposito con il carrello elevatore.

Tale criterio organizzativo del deposito è funzionale anche in caso di un innesco di un principio di incendio, in quanto permette di poter facilmente isolare il materiale eventualmente interessato dalle fiamme dal restante materiale.

## 7.4 IMPIANTI TECNOLOGICI E SISTEMI DI PROTEZIONE E SICUREZZA AMBIENTALE

Sara compito degli addetti all'impianto verificare periodicamente la corretta funzionalità dei seguenti impianti tecnologici di protezione ed allerta

|  |                                |                        |
|--|--------------------------------|------------------------|
| impianto o dispositivi antincendio conformi alle norme vigenti in materia;   | Presente/<br>Non<br>necessario | Monitoraggio/controllo |
| impianto di videosorveglianza, preferibilmente con presidio h24, salvo casi particolari da valutare caso per caso  | Non<br>necessario              | --                     |
| impianti e dispositivi di protezione attiva antincendio, tra cui si annoverano anche i sistemi di rivelazione e allarme incendio, da realizzare in esito alla valutazione del rischio di incendio  | Non<br>necessario              | --                     |
| <b>impianto di aspirazione e trattamento dell'aria afferente ai locali in cui si effettuano specifiche operazioni di trattamento sui rifiuti;</b>  | Non<br>necessario              | --                     |
| <b>impianto per l'approvvigionamento e la distribuzione interna di acqua per servizi igienici</b>  | Presenti                       | Giornaliero            |
| impianto elettrico idoneo per ambienti ATEX (laddove necessario, in seguito alla valutazione del rischio) per l'alimentazione delle varie attrezzature presenti (quali ad esempio sistemi informatici, sistema di illuminazione, sistemi di videosorveglianza e di monitoraggio e controllo, sistemi di pesatura, contenitori auto compattanti, ....), realizzato in conformità alle norme vigenti | Non<br>necessario              | --                     |
| adeguato sistema di raccolta e di trattamento dei reflui, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente in materia ambientale e sanitaria;   | Non<br>necessario              | --                     |
| impianto di illuminazione, anche di sicurezza, interna ed esterna, realizzato in conformità alle norme vigenti;  | Presenti                       | Giornaliero            |
| riscaldamento del locale ad uso ufficio realizzato in conformità alle normative vigenti  | Presenti                       | Giornaliero            |
| allacciamento alla rete telefonica o altra modalità di comunicazione del <b>personale in servizio presso l'impianto con l'esterno (es. sistemi di telefonia mobile...)</b>   | Presenti                       | Giornaliero            |
| impianto di produzione di acqua calda per i servizi igienici   | Presenti                       | Giornaliero            |

In fase di esercizio, la responsabilità della gestione operativa dell'impianto è affidata al **Direttore tecnico** opportunamente formato ed in possesso dei necessari requisiti, cui spettano i compiti di controllo a partire dalla fase di accettazione dei carichi nell'impianto, fino alla fase di trasporto all'eventuale successivo impianto di destinazione.

Il **Direttore tecnico** e il **Responsabile del servizio di prevenzione e protezione** non sono sempre presente in impianto durante l'orario di operatività dello stesso, ma collaborano con il **Datore di Lavoro**, affinché nella gestione operativa delle attività presso l'impianto sia data attuazione a tutte le disposizioni di sicurezza previste dalla norma specifica di settore.

In particolare, viene assicurata la verifica di quanto segue:

- prima della ricezione dei rifiuti all'impianto sia verificata l'accettabilità degli stessi mediante le seguenti procedure:
  - sia acquisito il relativo formulario di identificazione e di idonea certificazione analitica riportante le caratteristiche chimico-fisiche dei rifiuti;
  - qualora si tratti di rifiuti non pericolosi per cui l'Allegato D alla Parte Quarta del d.lgs. n. 152/06 preveda un CER "voce a specchio" di analogo rifiuto pericoloso, lo stesso potrà essere accettato solo previa verifica della "non pericolosità".

Qualora la verifica di accettabilità sia effettuata anche mediante analisi, la stessa deve essere eseguita per ogni conferimento di partite di rifiuti ad eccezione di quelle che provengono continuativamente da un ciclo tecnologico ben definito e conosciuto (singolo produttore); nel qual caso la verifica deve essere eseguita ad ogni variazione significativa del ciclo di origine o comunque con cadenza almeno annuale, salvo che nell'atto autorizzativo non sia specificata una cadenza superiore.

## 8.1 MODALITÀ E ACCORGIMENTI OPERATIVI E GESTIONALI

Nell'impianto deve essere assicurata la verifica di quanto segue:

- prima della ricezione dei rifiuti all'impianto viene verificata l'accettabilità degli stessi mediante le seguenti procedure:
  - a) sia acquisito il relativo formulario di identificazione e di idonea certificazione analitica riportante le caratteristiche chimico-fisiche dei rifiuti;
  - b) qualora si tratti di rifiuti non pericolosi per cui l'Allegato D alla Parte Quarta del d.lgs. n. 152/06 preveda un CER "voce a specchio" di analogo rifiuto pericoloso, lo stesso potrà essere accettato solo previa verifica della "non pericolosità".

Qualora la verifica di accettabilità sia effettuata anche mediante analisi, la stessa deve essere eseguita per ogni conferimento di partite di rifiuti ad eccezione di quelle che provengono continuativamente da un ciclo tecnologico ben definito e conosciuto (singolo produttore); nel qual caso la verifica deve essere eseguita ad ogni variazione significativa del ciclo di origine o comunque con cadenza almeno annuale, salvo che nell'atto autorizzativo non sia specificata una cadenza superiore.

- in ingresso all'impianto possono essere accettati solo i carichi compatibili con la capacità autorizzata in termini di trattamento e stoccaggio;
- deve essere comunicato, nei casi previsti, alla Provincia competente per territorio l'eventuale respingimento del carico di rifiuti entro e non oltre 24 ore, trasmettendo fotocopia del formulario di identificazione;
- le operazioni di scarico e di stoccaggio dei rifiuti siano condotte in modo da evitare emissioni diffuse. I rifiuti liquidi devono essere stoccati nei serbatoi ad essi dedicati, movimentati in circuito chiuso; non sono ammessi travasi da tubazioni "mobili";
- la movimentazione e lo stoccaggio dei rifiuti, devono essere effettuate in condizioni di sicurezza, evitando:
  - la dispersione di materiale pulverulento (CER 160304 polveri estinguenti) nonché gli sversamenti al suolo di liquidi (CER 161002 schiuma estinguenta);
  - l'inquinamento di aria, acqua, suolo e sottosuolo, ed ogni danno a flora e fauna;
  - per quanto possibile, rumori e molestie olfattive;
  - di produrre degrado ambientale e paesaggistico;
  - il mancato rispetto delle norme igienico - sanitarie;

- ogni danno o pericolo per la salute, l'incolumità, il benessere e la sicurezza della collettività;
- in caso di sversamenti accidentali la pulizia delle superfici interessate deve essere eseguita immediatamente, per quanto possibile a secco o con idonei materiali inerti assorbenti, qualora si tratti rispettivamente di materiali solidi o polverulenti o liquidi. I materiali derivanti dalle operazioni di pulizia devono essere adeguatamente smaltiti nel rispetto delle disposizioni di legge;
- **nella fase di abbancamento dei rifiuti nelle aree dedicate dell'impianto, non devono essere effettuate miscele**
- le superfici scolanti devono essere mantenute in idonee condizioni di pulizia, tali da limitare l'inquinamento delle acque meteoriche e delle acque di lavaggio delle aree esterne;
- **la viabilità e la relativa segnaletica all'interno dell'impianto** deve essere adeguatamente mantenuta, e la circolazione opportunamente regolamentata;
- gli accessi a tutte le aree di stoccaggio devono sempre mantenuti sgomberi, in modo tale da agevolare le movimentazioni;
- la recinzione e la barriera esterna di protezione ambientale deve essere adeguatamente mantenuta, avendo cura di tagliare le erbe infestanti e di rimuovere eventuali rifiuti accumulati per effetto eolico o anche altre cause;
- **i rifiuti in uscita dall'impianto, accompagnati dal formulario di identificazione, devono essere conferiti a soggetti autorizzati per il recupero o lo smaltimento finale, escludendo ulteriori passaggi ad impianti di stoccaggio, se non strettamente collegati agli impianti di recupero di cui ai punti da R1 a R12 dell'allegato C relativo alla Parte Quarta del d.lgs. n. 152 del 2006 o agli impianti di smaltimento di cui ai punti da D1 a D14 dell'allegato B relativo alla Parte Quarta del d.lgs. n. 152 del 2006.** Per impianto strettamente collegato si intende un impianto dal quale, per motivi tecnico/commerciali, devono necessariamente transitare i rifiuti perché gli stessi possano accedere all'impianto di recupero/smaltimento finale.

## 9.1 INDIVIDUAZIONE DEI PERICOLI DI INCENDIO

Il rischio di incendio è riconducibile a fenomeni di combustione che possono eventualmente interessare i rifiuti conferiti.

In via generale il rispetto delle misure di sicurezza è garantito dalla particolarità dei materiali trattati dall'impianto, in quanto trattasi di materiali che per la loro natura non hanno caratteristica di combustibilità. Al massimo della propria potenzialità nell'impianto saranno presenti le seguenti tipologie di materiali

| CODICE CER | DESCRIZIONE   | Caratteristica                   | Capacità istantanea di Messa in Riserva (t) |
|------------|---|----------------------------------|---|
| 150102     | Imballaggi in plastica  | Materiale a bassa combustibilità | 3 t   |
| 150104     | Imballaggi in metallo   | Materiale incombustibile         | 3 t   |
| 150106     | Imballaggi in materiali misti   | Materiale a bassa combustibilità | 3 t   |
| 160509     | Sostanze chimiche di scarto diverse da quelle di cui alle voci 160506, 160507 e 160508 ( <i>estintori esausti</i> ) | Materiale incombustibile         | 30 t  |
| 160505     | Gas in contenitori a pressione, diversi da quelli di cui alla voce 160504 ( <i>estintori esausti</i> )              | Materiale incombustibile         | 10 t  |
| 160304     | Rifiuti inorganici, diversi da quelli di cui alla voce 160303 ( <i>polvere estinguente</i> )                        | Materiale incombustibile         | 15 t  |
| 161002     | Soluzioni acquose di scarto, diverse da quelle di cui alla voce 161001 ( <i>schiuma estinguente</i> )               | Materiale incombustibile         | 4 t   |
| 160306     | Rifiuti inorganici diversi da 160505 ( <i>manichette e naspi antincendio</i> )                                      | Materiale a bassa combustibilità | 13 t  |

Trattasi di materiali incombustibili o a bassa combustibilità per la natura stessi dei materiali trattati dall'impianto ( Estintori fuori uso e materiali estinguenti esausti)

## 9.2 MISURE DI COMPENSAZIONE DEL RISCHIO RESIDUO

Quali misure di compensazione del rischio, devono essere messe in atto le misure di applicabili previste dal **DECRETO DEL MINISTERO DELL'INTERNO del 26/07/2022, avente ad oggetto "Approvazione di norme tecniche di prevenzione incendi per gli stabilimenti ed impianti di stoccaggio e trattamento rifiuti"**

### 9.2.1 Reazione al fuoco

La tettoia esterna posta a protezione dagli agenti atmosferici deve realizzata in lamiera zincata con CLASSE 1 di resistenza al fuoco

### 9.2.2 Compartimentazione

I cumuli di rifiuti deve essere sempre imballato (Europallet, Cestoni in plastica/metallo, Contenitori a tenuta, Big Bag )

Il cumulo dei rifiuti imballati deve avere una altezza inferiore ai 3 m oppure non deve essere costituito da più di 4 imballi impilati verticalmente.

Il massimo quantitativo di rifiuti che deve essere stoccato per singolo cumulo non può essere superiore ai 450 m<sup>3</sup>

Deve essere sempre garantita l'accessibilità ai soccorritori ad almeno un lato di ogni cumulo di rifiuto.

La lunghezza dei cumuli dei rifiuti combustibili (**CER 150106** Imballaggi in materiali misti e/o **CER 150102** Imballaggi in plastica) non deve eccedere i 5 m e :

- la distanza tra due cumuli imballati non deve essere inferiore ai 9 m
- la distanza tra i cumuli e le opere di costruzione ai 8 m

### **9.2.3 Controllo dell'incendio**

Devono essere sempre installati e facilmente accessibili **n.3 Estintori** in polvere **34A 233BC**

### 9.3 FORMAZIONE DEL PERSONALE CHE OPERA NEGLI IMPIANTI

È programmata periodicamente apposita formazione del personale in merito a quanto previsto dal presente Piano.

| Tipo Formazione                              | Programma   |
|--|-------------|
| Formazione Prevenzione Incendi DM 02/09/2021 | ogni 5 anni |
| Formazione Primo Soccorso DM 388/2003        | ogni 3 anni |
| Formazione Specifica D.Lgs. 81/2008          | ogni 5 anni |

### 9.4 MANUTENZIONE DEI SISTEMI DI PROTEZIONE ATTIVA E PASSIVA CONTRO L'INCENDIO

Le principali **protezioni attive** sono:

| Protezione attiva                       | Presente/<br>necessario | Non Monitoraggio/controllo |
|---|-------------------------|----------------------------|
| estintori;                              | Presenti                | mensile/semestrale         |
| rete idrica antincendio;                | Non necessario          |                            |
| impianto di rivelazione incendio;       | Non necessario          |                            |
| impianti di spegnimento;                | Non necessario          |                            |
| dispositivi di segnalazione ed allarme; | Non necessario          |                            |
| evacuatori di fumo e di calore;         | Non necessario          |                            |
| segnaletica;                            | Presente                | mensile/semestrale         |
| squadra di emergenza interna            | Presente                | mensile/semestrale         |

Le principali **protezioni passive** sono:

| Protezione passiva                        | Presente/<br>necessario | Non Monitoraggio/controllo |
|---|-------------------------|----------------------------|
| compartimentazione e separazioni;         | Presente                | Giornaliero                |
| distanze di sicurezza esterne ed interne; | Presente                | Giornaliero                |
| sistemi di ventilazione;                  | Presente (naturale)     | Giornaliero                |
| sistemi di vie d'uscita                   | Presente                | Giornaliero                |

## 9.5 PROCEDURA DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

### 9.5.1 Scenari operativi

Qualora si verificassero principi di incendio in corso di esercizio giornaliero nelle fasi di conferimento, il personale di gestione è chiamato (nei limiti previsti dall'art. 44 del D.Lgs.81/08 <sup>1</sup>) ad adoperarsi per lo spegnimento del principio di incendio con i presidi antincendio a disposizione ed informando immediatamente il

- ☒ Datore di lavoro
- ☒ Direttore Tecnico
- ☒ Responsabile della sicurezza

Quotidianamente devono essere attuate procedure di controllo (visivo) sui rifiuti e sulle modalità di scarico/stoccaggio, atte ad evitare l'insorgere ed il propagarsi di incendi, con particolare riferimento ai seguenti punti:

- controllo dettagliato dei rifiuti in ingresso, al fine di individuare tempestivamente eventuali situazioni di combustione in atto
- accesso consentito esclusivamente ai mezzi di trasporto dotati di appositi accorgimenti che evitino qualunque contatto di parti incandescenti con i rifiuti trasportati o presenti in impianto;
- osservanza del divieto assoluto di fumare o di usare fiamme libere, presso tutta l'area;
- presenza di personale operativo, in grado di rilevare la presenza di incendi all'interno delle masse di rifiuti stoccati
- divieto assoluto di deposito di materiali combustibili o parzialmente combustibili non completamente estinti;
- divieto assoluto di incenerimento dei rifiuti di qualsiasi tipo.

In caso di incendio interno il Responsabile della Squadra d'Emergenza deve:

- dare immediatamente l'allarme;
- valutare l'opportunità dell'azione sull'incendio con l'uso dell'estintore;
- circoscrivere per quanto possibile l'incendio allontanando il materiale combustibile che potrebbe venire raggiunto dal fuoco;

A incendio domato, controllare che non esistano focolai occulti sincerandosi dell'impossibilità della ripresa dell'incendio; se l'incendio non è estinto nella sua fase iniziale e prima che si propaghi, provvedere a chiamare i VVF;

- Provvedere ad emanare l'ordine di evacuare l'area;
- Nella fase di evacuazione accertarsi che nell'area non siano presenti altre persone;
- Togliere tensione all'impianto elettrico generale e azionare la valvola di arresto del flusso gas;
- Accertarsi che tutti lascino l'impianto portandosi all'esterno dello stesso;
- Raggiungere il punto di raccolta e aspettare la squadra dei VVF per fornire notizie in merito all'incendio e alla sua natura e ubicazione.

In caso di incendio esterno (che potrebbe interessare l'impianto per una sua eventuale propagazione) il Responsabile della Squadra d'Emergenza deve:

- Dare immediatamente l'allarme interno e contattare il 115;
- Allontanare il materiale combustibile che potrebbe venire raggiunto dal fuoco;
- Valutare l'opportunità dell'azione sull'incendio con l'uso dell'estintore;
- A incendio domato, controllare che non esistano focolai occulti sincerandosi dell'impossibilità della ripresa dell'incendio;
- Se l'incendio non è estinto nella sua fase iniziale e prima che si propaghi, provvedere ad emanare l'ordine di evacuare l'area;

---

<sup>1</sup> Articolo 44 - Diritti dei lavoratori in caso di pericolo grave e immediato

1. Il lavoratore che, in caso di pericolo grave, immediato e che non può essere evitato, si allontana dal posto di lavoro o da una zona pericolosa, non può subire pregiudizio alcuno e deve essere protetto da qualsiasi conseguenza dannosa.

2. Il lavoratore che, in caso di pericolo grave e immediato e nell'impossibilità di contattare il competente superiore gerarchico, prende misure per evitare le conseguenze di tale pericolo, non può subire pregiudizio per tale azione, a meno che non abbia commesso una grave negligenza.

Nella fase di evacuazione, accertarsi che nell'area non siano presenti altre persone;

- Accertarsi che tutti lascino l'impianto portandosi all'esterno dello stesso;
- Raggiungere il punto di raccolta esterno aspettando la squadra dei VVF per fornire notizie in merito all'incendio e alla sua natura e ubicazione.

Prescrizioni importanti da applicare:

- quando si è in presenza di un principio di incendio, fermo restando quanto detto sopra, si potrà intervenire direttamente per spegnere o circoscrivere il focolaio solo se si è a conoscenza delle caratteristiche e modalità d'uso degli estintori.
- non è consentito, su iniziativa personale, richiedere l'intervento dei Vigili del fuoco e/o altro organismo esterno.

### 9.5.2 Organizzazione delle attività di primo intervento

Chiunque avvisti un incendio deve:

1. dirigendosi verso un telefono, e dare l'allarme a voce alle persone circostanti
2. dare il preallarme telefonico al **Responsabile delle Emergenze**
3. avvisare il personale della struttura, di iniziare le procedure di messa in sicurezza degli ambienti

Il **Responsabile delle Emergenze**, ricevuto l'allarme deve:

1. recarsi immediatamente in prossimità di un punto di coordinamento
2. raccogliere tutte le informazioni possibili sulla natura dell'incidente:
  - durante il percorso verso il punto di coordinamento
  - tramite gli addetti accorsi al punto di coordinamento
3. decidere se:
  - a. far rientrare l'allarme
  - b. allarmare o preallarmare i servizi esterni
  - c. iniziare le operazioni di contenimento
  - d. evacuare l'impianto, tutto o in parte
4. nel caso dei punti c. e d. verificherà l'opportunità di reclutare aiuto per incarichi non pericolosi anche ad operatori non formati
5. organizzare le attività di primo intervento secondo il seguente ordine di priorità:
  - operazioni di primo soccorso (solo per addetti formati ed addestrati)
  - operazioni di contenimento dell'incendio (solo per addetti formati ed addestrati)
  - interruzioni della rete del gas (se presente)
  - interruzione dell'energia elettrica (ed anche degli eventuali gruppi di continuità presenti )
  - ordinare la messa in sicurezza degli altri locali a rischio incendio, con chiusura di porte e finestre
  - raccolta delle informazioni sulla presenza nell'edificio di disabili, di anziani o di donne in gravidanza, ed eventuale loro accompagnamento fino ad un luogo sicuro o spazio calmo
  - supporto all'ingresso dei mezzi di soccorso inviando un addetto sulla strada principale ad attendere i mezzi di soccorso controllandone la fruibilità ed eventualmente gestire lo sgombero immediato dei mezzi intralcianti
  - apertura delle sbarre di accesso o dei cancelli
  - organizzazione delle comunicazioni con l'area di raccolta
  - sospensione del lavoro, far porre il lavoro in sicurezza e disporre l'evacuazione dei lavoratori

i Lavoratori in caso di evacuazione dell'impianto

6. Chi è sufficientemente formato è opportuno che si metta a disposizione del **Responsabile delle Emergenze**, gli altri
  - interrompono il lavoro
  - pongono in sicurezza le attrezzature e materiali in uso, rimuovendo quelle che potrebbero costituire intralcio alle operazioni di soccorso
  - seguono le istruzioni del personale presente
  - escono dall'edificio seguendo le procedure di emergenza generali

- non abbandonano il punto di raccolta fino al cessato allarme

#### **il Personale tecnico amministrativo in caso di evacuazione dell'impianto**

7. chi è sufficientemente formato è opportuno che si metta a disposizione del **Responsabile delle Emergenze**, gli altri
  - abbandonano gli ambienti lasciando borse, zaini e altri effetti personali ingombranti
  - seguono le istruzioni del Responsabile delle Emergenze
  - aiutano le eventuali altre persone con problemi di disabilità
  - raggiungono il punto di raccolta in fila indiana
  - collaborano per quanto possibile con gli addetti presso il punto di raccolta per individuare eventuali assenti;
  - non abbandonano il punto di raccolta fino al cessato allarme

#### **Gli Utenti con problemi di disabilità in caso di evacuazione dell'impianto**

- contattano il proprio accompagnatore, chiedere aiuto alle persone presenti o mettersi in contatto con qualcuno del personale per chiedere un supporto
- seguono le istruzioni del personale operativo presente
- abbandonano gli ambienti lasciando borse, zaini e altri effetti personali ingombranti
- raggiungere il punto di raccolta
- non abbandonare il punto di raccolta fino al cessato allarme

#### **9.5.3 Assistenza alle persone a mobilità ridotta**

- quando non è possibile superare le barriere architettoniche eventualmente presenti, il **Responsabile delle Emergenze** può reclutare alcuni presenti, fisicamente idonei, per l'aiuto al trasporto delle persone disabili
- in caso di impossibilità di esodo senza uscita diretta il **Responsabile delle Emergenze** rimane in attesa dei mezzi di soccorso presso lo spazio calmo assieme al disabile, segnalando la propria situazione al coordinatore dell'emergenza.

#### **Altri suggerimenti utili per l'assistenza alle persone a mobilità ridotta:**

- essere in grado di posizionare le mani in punti di presa specifici, per consentire il trasferimento della persona in modo sicuro
- assumere posizioni di lavoro corrette, che salvaguardino la schiena dei soccorritori
- essere in grado di interpretare le necessità della persona da affiancare ed offrire la collaborazione necessaria.

#### **9.5.4 Assistenza alle persone con visibilità limitata**

- in caso di evacuazione del luogo di lavoro, occorre che un addetto guidi le persone con visibilità menomata o limitata
- un lavoratore, appositamente incaricato, deve assistere queste persone durante tutto il periodo dell'emergenza

#### **Altri suggerimenti utili per l'assistenza alle persone con visibilità limitata:**

- prendere sottobraccio la persona interessata e accompagnarla avendo cura di non tirare e di non spingere la stessa fornendo tutte le indicazioni sulla presenza di scale, porte e di eventuali ostacoli o sul percorso che si sta effettuando
- annunciare la propria presenza e parlare con voce ben distinta e comprensibile fin da quando si entra nell'ambiente in cui è presente la persona da aiutare
- parlare naturalmente, senza gridare, e direttamente verso l'interlocutore, senza interporre una terza persona, descrivendo l'evento e la reale situazione di pericolo
- offrire assistenza lasciando che la persona vi spieghi di cosa ha bisogno
- descrivere in anticipo le azioni da intraprendere
- lasciare che la persona afferri leggermente il braccio o la spalla per farsi guidare
- nell'invitare un non vedente a sedersi, guidare prima la mano di quest'ultima affinché tocchi lo schienale del sedile
- qualora si ponesse la necessità di guidare più persone con le stesse difficoltà, invitatele a tenersi per mano

### 9.5.5 Assistenza alle persone con udito limitato:

- esiste la possibilità che non sia percepito il segnale di allarme, perciò un incaricato deve verificare che l'avviso sia stato recepito correttamente

#### Altri suggerimenti utili per l'assistenza alle persone con udito limitato:

- per consentire al sordo una buona lettura labiale, la distanza ottimale nella conversazione non deve mai superare il metro e mezzo
- nel parlare tenere ferma la testa e, possibilmente, il viso di chi parla deve essere al livello degli occhi della persona sorda
- parlare distintamente, ma senza esagerare, avendo cura di non storpiare la pronuncia: la lettura labiale, infatti, si basa sulla pronuncia corretta
- la velocità del discorso inoltre deve essere moderata: né troppo in fretta, né troppo adagio
- usare possibilmente frasi corte, semplici ma complete, esposte con un tono normale di voce (non occorre gridare). E' necessario mettere in risalto la parola principale della frase usando espressioni del viso in relazione al tema del discorso
- non tutti i suoni della lingua sono visibili sulle labbra: fare in modo che la persona sorda possa vedere tutto ciò che è visibile sulle labbra
- quando si usano nomi di persona, località o termini inconsueti, la lettura labiale è molto difficile. In alternativa, si può scrivere la parola in stampatello su di un foglio
- anche se la persona sorda porta le protesi acustiche, non sempre riesce a percepire perfettamente il parlato, occorre dunque comportarsi seguendo le regole di comunicazione appena esposte;
- per la persona sorda è difficile seguire una conversazione di gruppo o una conferenza senza interprete. Occorre quindi aiutarlo a capire almeno gli argomenti principali attraverso la lettura labiale, trasmettendo parole e frasi semplici e accompagnandole con gesti naturali.

#### Altri suggerimenti utili per l'assistenza alle persone con difficoltà cognitive:

- la persona può non essere completamente in grado di percepire il pericolo
- molti di loro non posseggono l'abilità della letto-scrittura
- la percezione visiva di istruzioni scritte o di pannelli può essere confusa
- il loro senso di direzione potrebbe essere limitato, ragion per cui potrebbero avere bisogno di qualcuno che li accompagni durante il percorso
- istruzioni e le informazioni devono essere suddivise in semplici fasi successive
- bisogna usare segnali semplici o simboli immediatamente comprensibili, ad esempio segnali grafici universali
- spesso nel disabile cognitivo la capacità a comprendere il linguaggio parlato è abbastanza sviluppata ed articolata, anche se sono presenti difficoltà di espressione. Si raccomanda pertanto di spiegare sempre e direttamente alla persona le operazioni che si effettueranno in situazione d'emergenza
- ogni individuo deve essere trattato come un adulto che ha un problema di apprendimento.

## 9.6 PROCEDURA TELEFONICA PER LA CHIAMATA DI SOCCORSO

In caso di incidente grave con possibilità di estensione anche all'esterno dell'insediamento, si dovrà provvedere all'allertamento degli enti esterni



L'allertamento avverrà a mezzo telefonico secondo la seguente procedura.

- Mantenere la calma e comporre il **NUMERO UNICO PER LE EMERGENZE 112**
- Dare i dati generali della ditta;
- Informare l'operatore dell'accaduto indicando se urgente o meno;
- Rispondere con calma alle domande dell'operatore;
- Indicare con precisione il luogo ove è sita la ditta, se possibile dare dei riferimenti topografici;
- Lasciare un recapito telefonico e il proprio nominativo
- Attendere l'arrivo dei soccorsi;
- Accompagnare i soccorsi sul posto per la via più veloce e sicura.

## 9.7 PROCEDURA PER CHIAMATA AI VVF

Al verificarsi di un'emergenza che richieda l'intervento dei vigili del fuoco, chiunque ne venga a conoscenza deve chiamare la centrale operativa dei VIGILI DEL FUOCO; il numero da digitare, in qualsiasi momento del giorno e della notte, è il **NUMERO UNICO PER LE EMERGENZE 112**

All'atto della chiamata specificare:

- il proprio nome e cognome, eventualmente la propria qualifica;
- la denominazione dell'azienda, il luogo dell'incidente, l'indirizzo completo e il numero di telefono da cui si effettua la chiamata;
- le indicazioni su come raggiungere il luogo;
- il tipo di incendio (piccolo, medio, grande);
- la presenza di persone in pericolo (sì, no, dubbio);
- il locale o zona interessata dall'incendio;
- il tipo di materiale che brucia;
- il tipo di impianto antincendio esistente.

All'atto della chiamata, inoltre:

- chiedere il nome dell'operatore (nel caso fosse necessario richiamare) e interrompere la chiamata solo su richiesta dello stesso;
- annotare l'ora esatta della chiamata;

Prima dell'arrivo dei Vigili del Fuoco predisporre quanto necessario per agevolare l'ingresso dei relativi mezzi. Al loro arrivo, tenersi a disposizione e collaborare con essi; fornire, con la massima esattezza possibile, ogni utile indicazione sull'ubicazione e natura dell'incendio, sulla destinazione dei locali interessati, sulle sostanze coinvolte, sull'esistenza e natura di altre possibili fonti di rischio limitrofe (serbatoi di infiammabili, tubazioni gas, sostanze tossiche o radioattive, ecc.), nonché sulla consistenza ed ubicazione delle risorse idriche.

## 9.8 PROCEDURA PER CHIAMATA DI EMERGENZA SANITARIA

Al verificarsi di un'emergenza sanitaria che richieda l'intervento di strutture di soccorso esterne, chiunque ne venga a conoscenza deve chiamare la centrale operativa di EMERGENZA SANITARIA; il numero da digitare, in qualsiasi momento del giorno e della notte, è il **NUMERO UNICO PER LE EMERGENZE 112**

La chiamata deve essere condotta con calma fornendo con la maggiore chiarezza possibile tutte le informazioni richieste.

All'atto della chiamata specificare:

- il proprio nome e cognome, eventualmente la propria qualifica;
- la denominazione dell'azienda, il luogo dell'incidente, l'indirizzo completo e il numero di telefono da cui si effettua la chiamata;
- le indicazioni su come raggiungere il luogo;
- il tipo di attività in corso, con una breve descrizione della stessa;
- il tipo di infortunio verificatosi, con una breve descrizione della dinamica; le condizioni dell'infortunato o degli infortunati, se sono coscienti, se sono visibili emorragie, fratture agli arti, ecc.

All'atto della chiamata, inoltre:

- chiedere il nome dell'operatore (nel caso fosse necessario richiamare) e interrompere la chiamata solo su richiesta dello stesso;
- annotare l'ora esatta della chiamata;

Prima dell'arrivo dei soccorsi predisporre quanto necessario per agevolare l'ingresso dei relativi mezzi.

All'arrivo dei soccorsi è opportuno che uno dei soccorritori si rechi presso il pronto soccorso, insieme all'infortunato, al fine di fornire informazioni dettagliate sulla dinamica dell'infortunio.

## 9.9 PROCEDURA PER CHIAMATA DI PRONTO INTERVENTO

Al verificarsi di un'emergenza che richieda la presenza del Pronto Intervento, chiunque ne venga a conoscenza deve chiamare la centrale operativa di PRONTO INTERVENTO; il numero da digitare, in qualsiasi momento del giorno e della notte, è il **NUMERO UNICO PER LE EMERGENZE 112**.

All'atto della chiamata specificare:

- il proprio nome e cognome, eventualmente la propria qualifica;
- la denominazione dell'azienda, il luogo dell'incidente, l'indirizzo completo e il numero di telefono da cui si effettua la chiamata;
- le indicazioni su come raggiungere il luogo;
- il motivo della chiamata. All'atto della chiamata, inoltre:
- chiedere il nome dell'operatore (nel caso fosse necessario richiamare) e interrompere la chiamata solo su richiesta dello stesso;
- annotare l'ora esatta della chiamata; Prima dell'arrivo del Pronto Intervento predisporre quanto necessario per agevolare l'ingresso dei relativi mezzi.

### 10.1 ALLAGAMENTI

Anche inondazioni, o altre catastrofi possono portare a situazioni di emergenza, per le quali devono essere previste adeguate misure da adottare.

Nelle giornate di pioggia intensa viene valutata la necessità di sospensione del servizio, in relazione all'efficienza del sistema di raccolta e convogliamento delle acque piovane, coordinata con l'evacuazione dell'area.

Nel caso di evento annunciato in anticipo da organi o enti esterni viene disposta la sospensione temporanea del servizio. In caso di allagamento o alluvione è necessario assicurarsi che:

- i container vengano chiusi ermeticamente per proteggere dall'acqua i rifiuti stoccati al loro interno;
- i bancali dei rifiuti verranno coperti da teloni od altri mezzi di sicurezza al fine di assicurare che gli stessi non vengano trascinati via;
- venga staccata la corrente elettrica, se il luogo in cui si trova l'interruttore generale non è inondato.

#### 10.1.1 Norme di comportamento

|                        |   |
|------------------------|---|
| In caso di allagamento | <p>Chiunque si accorga di un principio di allagamento deve avvisare gli addetti dell'edificio, che dovranno</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- chiudere la valvola d'intercettazione più prossima alla perdita agendo sul rubinetto indicato nella planimetria dei pericoli (se il rubinetto principale interrompe anche la rete degli idranti, avvisare il servizio di vigilanza)</li><li>- richiedere l'intervento dei servizi tecnici tramite il servizio di vigilanza - drenare l'acqua dal pavimento</li></ul> <p>In caso di allagamento esteso inoltre devono:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- interrompere l'erogazione dell'energia elettrica, agendo sugli interruttori generali indicati nelle planimetrie dei pericoli (prima di ridare tensione verificare che l'acqua non abbia raggiunto l'impianto elettrico o apparecchiature sotto tensione)</li><li>- se necessario fare evacuare le aree a rischio</li></ul> <p>Prima di consentire il rientro dell'utenza verificare che i pavimenti siano puliti ed asciutti.</p> |
|------------------------|---|

### 10.2 DILAVAMENTI

Per quanto concerne il dilavamento a causa degli agenti atmosferici, l'intera superficie esterna pavimentata dell'impianto è realizzata da una platea in cls dotata di idonea rete di raccolta delle acque meteoriche; il sistema di trattamento delle acque reflue di dilavamento garantisce lo scarico delle acque depurate con concentrazioni di sostanze inquinanti entro i termini di legge, al fine di perseguire la salvaguardia ambientale della falda idrica e dei corpi idrici superficiali.

### 10.3 FORTE VENTO E/O TROMBE D'ARIA

Nelle giornate di vento intenso viene valutata la necessità di sospensione del servizio in relazione all'efficienza del controllo delle dispersioni delle frazioni leggere (trucioli, carte e film) mediante schermature. Nel caso di evento annunciato in anticipo da organi o enti esterni viene disposta la sospensione temporanea del servizio.

In caso di trombe d'aria in corso di esercizio giornaliero, il personale addetto alla gestione dell'impianto informa il Responsabile della Squadra d'Emergenza il quale procede, al termine dell'evento, alla verifica di eventuali dispersioni in aree esterne di rifiuti trasportati dal vento ed alla loro raccolta, nonché alla verifica delle condizioni statiche delle recinzioni ed apprestamenti di protezione nonché dei manufatti per le eventuali opere di ripristino.

### 10.4 TERREMOTO

Nel caso in cui, nel momento della scossa, ci si trovi in luogo chiuso, è necessario:

Non uscire dai locali;

- Allontanarsi da vetri e armadi;
- Proteggersi sotto tavoli o muri portanti;
- Coprendosi la testa con le mani;
- Raggiungere il luogo di raccolta dopo la scossa.

In caso di scossa in luogo aperto, invece, è opportuno allontanarsi da alberi, edifici, lampioni e linee elettriche

#### 10.4.1 Norme di comportamento

|                      |   |
|----------------------|---|
| In caso di terremoto | <p><b>E' bene seguire alcune regole generali:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>mantenere la calma e dominare l'istinto di fuggire per evitare il panico generale</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- evitare di precipitarsi disordinatamente all'esterno dei locali di lavoro</li> <li>- rifugiarsi in zone d'angolo, sotto scrivanie o tavoli Inoltre appena terminata la scossa principale: <ul style="list-style-type: none"> <li>- chiudere le valvole dei gas, liquidi pericolosi ed acqua</li> <li>- verificare con i preposti che non vi siano reazioni, impianti o attrezzature che devono essere messi in sicurezza</li> <li>- <b>evacuare ordinatamente l'edificio</b></li> <li>- verificare che non ci siano persone ferite, o bloccate nei locali e negli ascensori</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |
|----------------------|---|