



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO TERRITORIO - AMBIENTE
DPC026 - Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche
Ufficio Pianificazione e Programmi
Via Catullo, 2 – 65127 Pescara. ☎ 085.9181.182
PEO: dpc026@regione.abruzzo.it
PEC: dpc026@pec.regione.abruzzo.it

VERBALE CONFERENZA DI SERVIZI DEL 05.08.2024

OGGETTO: Autodemolizione GRAZIANI Naida - D.lgs. n° 152/2006, art. 208 – L.R. n° 45/2007, art. 45. Domanda di Autorizzazione Unica per la Realizzazione e Gestione di un impianto di smaltimento e recupero rifiuti pericolosi e non pericolosi nel Comune di Sulmona (AQ), via S.P. 51 del Sagittario km 4 snc. **Verbale Conferenza di Servizi ai sensi degli artt. 14, 14-bis comma 7 e 14 ter della L. n. 241/1990 in forma simultanea ed in modalità sincrona.**

PRESO ATTO che:

- nella seduta della Conferenza dei Servizi del 15.12.2023 a valle della discussione relativa all'istruttoria è stata stabilita la sospensione dei lavori in attesa dell'invio da parte della Ditta delle integrazioni richieste,
- la Ditta ha trasmesso in data 10.07.2024 prot. n. 0285969 l'Allegato 2 alla DGR. 18/2023 – Sintesi Tecnica;
- il SUAP del Comune di Sulmona ha trasmesso i documenti integrativi ricevuti dalla ditta e specificatamente con nota:
 - prot. n. 0288421 del 11.07.2024;
 - prot. n. 0311488 del 30.07.2024;
- il Dipartimento di Prevenzione della ASL 1 Avezzano, Sulmona, L'Aquila ha trasmesso il parere favorevole contenente alcune condizioni e prescrizioni, giusta nota prot. n. 0143485 del 30.07.2024, (*rif. prot. RA n. 0312119 del 30.07.2024*);
- Il Comune di Sulmona in merito alla normativa edilizia urbanistica/acustica ha valutato positivamente il progetto presentato dalla Ditta, giusta nota acquisita agli atti del SGRB-dpc026 in data 02.08.2024 prot. n. 0041829;

DATO ATTO che la CdS sincrona si svolge in modalità telematica ed i partecipanti sono stati invitati ad intervenire con collegamento *skype for business* attraverso invito del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche

condiviso tramite i rispettivi indirizzi di posta elettronica, comunicati dagli Enti via e-mail e/o pec, fornendo apposito link per l'accesso;

PRESENTI ALLA CONFERENZA:

- Per il Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche: dott. Lorenzo Ballone lorenzo.ballone@regione.abruzzo.it - Ing. Valentina Crescenzi valentina.crescenzi@regione.abruzzo.it (esperto PNRR); Ing. Raffaella Evangelista r.evangelista@regione.abruzzo.it (esperto PNRR), dott. Fabio Cipolletti fabio.cipolletti@regione.abruzzo.it e Marina De Ioris (collaboratore Abruzzo Progetti SpA) marina.deioris@regione.abruzzo.it;
- Per la Ditta Autodemolizione Graziani Naida (legale rappresentate): naidagraziani71@gmail.com - Arch. Pietro Vito Tirone (consulente) pietrovito.tirone@archiworldpec.it
- Per la SACA SpA: Gloria D'Altorio g.daltorio@sacaservizi.com;
- Per l'ARTA Abruzzo Distretto di L'Aquila: ing. Antonella Troiani a.troiani@artaabruzzo.it, ing. Marta De Rosa m.derosa@artaabruzzo.it ;
- Per la Provincia dell'Aquila: ing. Andrea De Simone andrea.desimone@provincia.laquila.it , ing. Elisa Antonelli elisa.antonelli@provincia.laquila.it, dott.ssa Mariapaola Mastrosa mariapaola.mastrosa@provincia.laquila.it.

ASSENTI ALLA CONFERENZA:

- Comune di Sulmona
- Servizio Gestione e Qualità delle Acque della Regione Abruzzo;
- Servizio Genio Civile Regionale di L'Aquila;
- ASL n. 1 - Dipartimento di Prevenzione U.OC. Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica;
- Servizio Politica Energetica e Risorse del Territorio della Regione Abruzzo;
- Comando dei Vigili del Fuoco di L'Aquila
- ARAP

Svolge l'attività di verbalizzante: Marina De Ioris (collaboratrice).

Alle ore 11:30 la seduta ha inizio.

Il Responsabile dell'Ufficio Pianificazione e Programmi del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) Dott. Lorenzo Ballone, ripartendo dal verbale della CdS del 15.12.2023, nella quale sono state richieste integrazioni dagli Enti intervenuti alla seduta e in riferimento alla documentazione integrativa presentata dalla Ditta, invita i presenti a prendere la parola.

ARTA Abruzzo comunica che, anche a seguito di confronto con la Provincia dell'Aquila, e in ordine alle richieste formulate nel corso della precedente seduta della conferenza di servizi, è stato chiarito che le operazioni di recupero effettuate nell'impianto sono esclusivamente R13 e R12.

Per quanto attiene ai codici di rifiuti in ingresso ARTA segnala che risultano presenti due nuovi codici EER pericolosi riconducibili all'attività di stoccaggio conto terzi – 17.04.09* e 17.04.10*, che non erano presenti nell'autorizzazione rilasciata nel 2013. ArtA chiede come debba essere affrontato da un punto di vista autorizzativo l'inserimento dei due nuovi codici pericolosi, rilevando altresì che non è descritta adeguatamente l'attività di stoccaggio conto terzi dei due nuovi codici EER pericolosi.

Interviene la Ditta che sul punto dichiara di voler rinunciare nell'immediato all'inserimento dei due nuovi codici EER 170409* e 170410*.

ARTA chiede alla Ditta se tutti i rifiuti trattati saranno avviati esclusivamente a operazioni di recupero e non a smaltimento.

La Ditta conferma affermativamente.

Prende la parola la rappresentante della Provincia dell'Aquila che chiede alla Ditta di presentare una planimetria in cui siano indicate in maniera puntuale le singole aree in cui sono stoccati i rifiuti suddivisi per i rispettivi codice EER.

La Ditta dichiara che la tavola è stata già presenta, segnatamente la tavola n. 4 per le aree esterne e la tavola 6 per le aree interne al capannone.

La Provincia precisa che è necessario indicare anche lo stoccaggio del deposito conto terzi.

La Ditta illustra quali aree nelle planimetrie sono riservate ai codici riferiti alla famiglia 17.

La Provincia chiede che venga integrata la planimetria con l'indicazione di tutti i codici della famiglia 17 distinti per le diverse aree, sia interne che esterne.

La Ditta precisa che nella documentazione presentata nel 2023 era già presente la tavola in cui si dava specifica indicazione dei singoli codici presenti all'interno del capannone; tuttavia, si impegna a presentare una tavola aggiornata, anche alla luce della rinuncia al trattamento dei codici EER 170409* e 170410*.

La Provincia e l'ARTA segnalano, ad ogni buon fine, che deve essere garantita la separazione delle singole attività con chiaro riferimento a quelle relative alla demolizione degli autoveicoli e quelle relative allo stoccaggio conto terzi; detta gestione separata delle singole attività deve risultare anche dalla gestione amministrativa.

Il DPC026 chiede che siano specificate le aree coperte dedicate alle operazioni R12 e R13.

La Ditta si impegna a trasmettere detta documentazione aggiornata all'A.C. ed al SUAP, che a sua volta trasmetterà la medesima documentazione a tutti gli Enti coinvolti.

La rappresentante della Soc. SACA s.p.a., per quanto riguarda gli aspetti degli scarichi idrici, conferma sostanzialmente quanto indicato nel parere favorevole con prescrizioni del 27 maggio 2024.

Il rappresentante del DPC026 dà lettura del parere favorevole del Comune di Sulmona del 02 agosto 2024 acquisito al protocollo regionale con n. RA/319181 del 05.08.2024; altresì richiama, per quanto riguarda gli aspetti igienico-sanitari, il parere favorevole, con prescrizioni, della competente ASL come da nota prot. 143485 del 30.07.2024.

La Ditta comunica inoltre di aver inoltrato al Comando dei VVF, con nota del 26 marzo 2024, il rinnovo del parere di conformità antincendio per il periodo 2024-2028, come richiesto dallo stesso Comando nella Conferenza di dicembre 2023.

Tutto ciò esposto e considerato in premessa

il Responsabile dell'Ufficio Pianificazione e Programmi del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (dpc026), sulla base dei pareri favorevoli espressi dagli Enti coinvolti ritiene di chiudere favorevolmente la Conferenza di Servizio in oggetto; pertanto la presente seduta, esauriti gli adempimenti di rito, si conclude alle ore 13:25 dopo lettura e conferma da parte di tutti i presenti.

La conferma delle dichiarazioni contenute nel presente verbale sostituisce la sottoscrizione da parte di tutti i partecipanti alla riunione in data odierna.

Il presente verbale costituito da 4 pagine, verrà trasmesso a tutti gli Enti coinvolti nell'iter istruttorio.