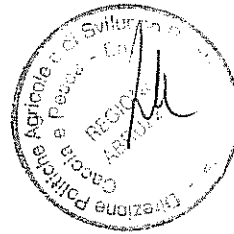
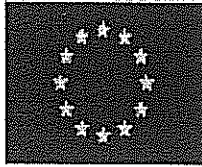


Documento composto da n. 4 fasciate,
ALLEGATO come parte integrante alla deli-
berazione n. 923 del 29 NOV. 2010
IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
(Dott. Walter Gariani)
Palombari



COPIA
CONFERMA FINALE

ALLEGATO I



Regione Abruzzo



PIANO REGIONALE PER LA FORMAZIONE NEI SETTORI AGRICOLO E FORESTALE

– P.S.R. 2007-2013 –

Misura 111 “Azioni nel campo della formazione professionale e dell’informazione”
Azione A) “Formazione”

La Regione Abruzzo attua interventi articolati e differenziati all’interno del proprio territorio per quanto riguarda i fabbisogni formativi del settore agro-forestale ed alimentare

Gli **obiettivi** specifici perseguiti dal P.S.R. 2007-2007 Misura 111 “ Azione nel campo della formazione professionale e dell’informazione Azione A) Formazione, di seguito “Formazione “ sono:

- sostenere attività di formazione e di aggiornamento costante delle conoscenze e delle competenze professionali rivolte agli imprenditori, coadiuvanti e dipendenti di aziende agricole e forestali, nonché ai giovani che intendono insediarsi per la prima volta in un’azienda agricola e forestale;
- sostenere il potenziamento del capitale umano impiegato nelle attività agricole e forestali, sia per supportare e/o fornire agli operatori le conoscenze necessarie per gestire un’azienda agricola economicamente redditizia, sia per consentire processi di riorientamento tecnico e qualitativo della produzione e sia per indirizzare alla gestione dell’impresa secondo criteri compatibili con la conservazione e la tutela delle risorse ambientali, forestali e paesaggistiche;
- promuovere un’adeguata sensibilizzazione in materia di qualità dei prodotti, dei risultati della ricerca e della gestione sostenibile delle risorse naturali, compresa l’applicazione dei requisiti di condizionalità, delle pratiche produttive compatibili con le esigenze di salvaguardia e valorizzazione del paesaggio e di protezione dell’ambiente;
- promuovere azioni strategiche per supportare il sistema della conoscenza, per migliorare ed integrare l’offerta di formazione;
- garantire la capillare divulgazione e la massima diffusione degli adempimenti relativi alla condizionalità a carico degli agricoltori ai sensi degli artt. 4-6 e degli Allegati II e III del Reg. CE 73/2009 e del D.M. n. 16809 del 24.11.2008 (di modifica e integrazione al D.M. n. 12541 del 21.12.2006) recepito con D.G.R. n. 13 del 2.2.2009.

AREE TEMATICHE FORMATIVE SPECIFICHE

L’Azione A) “Formazione” prevede la concessione di un sostegno per la partecipazione a corsi di formazione in una delle seguenti aree tematiche:

- area sviluppo di competenze imprenditoriali, amministrative e di marketing,
- area innovazione tecnologica e dell'ICT (Information and Communication Technology);
- area nuovi processi tecnologici e prassi innovative;
- area qualità delle produzioni e del prodotto;
- area conservazione e promozione del territorio e tutela dell'ambiente;
- area nuovi standard;
- altro.

Le attività formative riguardanti specificamente la materia forestale, come indicato nella Tabella 9B del PSR Abruzzo, sono finanziati in regime "de minimis" (Reg. 1998/2006) e necessitano di rendicontazione separata, pertanto le attività formative dovranno essere oggetto di specifici moduli "ad hoc" riservati ai soggetti che ne faranno esplicita richiesta.

Le proposte formative sono raggruppate in un "CATALOGO FORMATIVO" pubblicato sul BURA e sul sito internet della Regione Abruzzo.

Gli interventi di formazione riguardanti temi connessi con l'apicoltura sono finanziati tramite il Programma regionale in applicazione degli artt. 105 e ss del Reg. (CE) n.1234/2007 e s.m.i., il PSR non interviene per queste aree formative.

Demarcazione con OCM Ortofrutta: possono partecipare alle attività formative i soci di Organizzazioni di Produttori (OP) se il proprio Programma Operativo (PO) non prevede attività di Formazione.

Demarcazione con OCM Olio d'oliva: possono partecipare alle attività formative i soci di Organizzazioni di Produttori (OP) che non partecipano alla medesima azione nell'ambito della propria OP di appartenenza.

In ogni caso il socio della OP è tenuto a farsi rilasciare, dalla OP stessa, una apposita dichiarazione attestante che il programma non prevede alcuna attività di formazione o che lo stesso socio non partecipa alla medesima azione nell'ambito del PO.

Il sostegno non riguarda le attività formative che rientrano nel ciclo normale di insegnamento scolastico e nelle le attività formative finanziate dal FSE.

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ FORMATIVE DA REALIZZARE

L'Azione A) Formazione si sviluppa attraverso moduli di formazione con durata di:

- 150 ore
- 40/50 ore

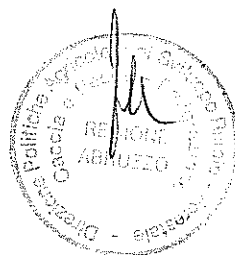
Hanno priorità i giovani imprenditori che intendono insediarsi per la prima volta in una azienda agricola e forestale (che presentano o hanno presentato domanda di aiuto per la misura 112) e i richiedenti l'attestato di imprenditore agricolo professionale (IAP).

Sono **escluse** dal computo delle ore delle attività formative quelle per il colloquio finale.

I moduli formativi devono prevedere lezioni in aula e visite guidate presso aziende agricole.

Per ogni attività formativa devono essere indicati:

la descrizione dettagliata del servizio offerto,



l'area tematica,

la durata,

il personale impiegato,

la localizzazione,

il costo del servizio stesso (quali l'organizzazione, il personale docente e non docente impegnato nelle attività formative, i supporti e sussidi didattici, e tutte le altre spese riconducibili all'attuazione dell'intervento formativo).

Non verranno presi in considerazione attività formative predisposte per un numero di allievi **inferiore a 10 e superiore a 15**.

SOGGETTI ABILITATI ALL'EROGAZIONE DELLA FORMAZIONE

Le attività formative devono essere proposte e realizzate esclusivamente da Enti di formazione professionale riconosciuti ai sensi della Legge Regionale 17 maggio 1995 n. 111 e s. m. i., accreditati come dal DM 25 maggio 2001 n. 166 e accreditati presso la Direzione Politiche Agricole e di Sviluppo Rurale, Forestale, Caccia e Pesca, Emigrazione, secondo le modalità previste dalla D.G.R. del 22/02/2010 n. 87, ALL. 2, Mod. FOR1, Mod. FOR.2, pubblicato sul BURA (Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo) n. 16 del 12/03/2010, e che dimostrano di avere svolto attività di formazione per i settori agricolo e forestale negli ultimi 3 anni.

LOCALIZZAZIONE

La misura si applica sull'intero territorio regionale.

BENEFICIARI

Possono accedere ai benefici della presente misura gli imprenditori agricoli singoli o associati, i coadiuvanti e dipendenti di aziende agricole, con priorità per i giovani che intendono insediarsi per la prima volta in una azienda agricola e forestale e per i richiedenti l'attestato di imprenditore agricolo professionale (IAP).

CATEGORIE DI SPESE ELEGGIBILI PER LE ATTIVITA' FORMATIVE

Le spese riconosciute per la gestione delle attività formative sono suddivise nelle seguenti categorie:

A - spese insegnanti 50%;

B - spese allievi 15%;

C - spese di funzionamento e gestione 15%;

D - altre spese 20%.

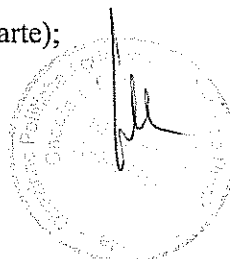
Per ogni categoria può essere accettata uno scostamento massimo del 20% nell'ambito della categoria e del 10% tra le categorie.

Categoria A - spese insegnanti

- retribuzioni oneri e spese personale docente interno e/o esterno;

- retribuzioni oneri e spese tutors interni e/o esterni;

- retribuzioni oneri e spese Coordinatore Regionale (quota parte);
o Direttore del corso (quota parte) interno e/o esterno.



Categoria B - Allievi:

- break;
- rimborso spese per soggetti residenti oltre 10 Km dalla sede del Corso;
- assicurazione.

Categoria C – spese di funzionamento e gestione

- affitto;
- materiale didattico individuale;
- materiale didattico collettivo (in quota parte);
- retribuzioni ed oneri personale non docente interno (quota parte) e/o esterno;
- energia, gas ed acqua;
- riscaldamento e/o condizionamento;
- spese telefoniche cancelleria e stampati;
- spese varie di gestione.

Categoria D – altre spese

- progettazione (in quota parte);
- elaborazione testi didattici e dispense;
- stage (in quota parte);
- verifica finale;
- attestati;
- INAIL;
- monitoraggio.

SPESA MASSIMA AMMESSA PER TIPOLOGIA DI SERVIZIO OFFERTO

E' riconosciuto il costo massimo di € 15,00/ora, per la durata del corso, per ogni allievo, per entrambe le tipologie di attività formative,

Ogni attività formativa deve essere prevista per un numero **minimo di allievi pari a 10 unità e non superiore a 15 unità.**

Il contributo riconosciuto all'allievo, che ha superato con esito positivo il colloquio finale, è pari al 90% della somma pagata all'ente formatore.

Tale somma viene erogata direttamente all'allievo.



La presente copia è
conforme all'originale
e si compone di n° 6 fogli.

11 NOV. 2010

P.A. PATRIZIA VOTTA