

**CAP SERVIZIO AUTONOMO CONTROLLI E ANTICORRUZIONE
CAP001 UFFICI DEL SERVIZIO
CAP001003 UFFICIO TUTELA DELLA PRIVACY**

DGR n. 703 del 11/11/2024

OGGETTO: DISCIPLINARE PER L'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO IN MATERIA DI PROTEZIONE DI DATI PERSONALI (REG. UE 2016/679: AGGIORNAMENTO. DESIGNAZIONE DAT (SOGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO DEI DATI CON DELEGA) – D.G.R. N. 540 DEL 9/9/2024 - PRECISAZIONI

Direzione Generale della Regione

DPA016 Servizio Assistenza Atti del Presidente e della Giunta Regionale

Riunione di Giunta del: 11/11/2024

Presidente: MARCO MARSILIO

| | | |
|---------------------------------|---------------------|----------|
| Componenti della Giunta: | EMANUELE IMPRUDENTE | PRESENTE |
| | MARCO MARSILIO | PRESENTE |
| | MARIO QUAGLIERI | ASSENTE |
| | NICOLETTA VERÌ | PRESENTE |
| | ROBERTO SANTANGELO | PRESENTE |
| | TIZIANA MAGNACCA | PRESENTE |
| | UMBERTO D'ANNUNTIIS | PRESENTE |



CAP SERVIZIO AUTONOMO CONTROLLI E ANTICORRUZIONE

CAP001 UFFICI DEL SERVIZIO

CAP001003 UFFICIO TUTELA DELLA PRIVACY

OGGETTO: DISCIPLINARE PER L'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO IN MATERIA DI PROTEZIONE DI DATI PERSONALI (REG. UE 2016/679: AGGIORNAMENTO. DESIGNAZIONE DAT (SOGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO DEI DATI CON DELEGA) – D.G.R. N. 540 DEL 9/9/2024 - PRECISAZIONI

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito denominato "GDPR");

DATO ATTO che, a mente della qualificazione del Titolare del trattamento come contenuta nell'art. 4. par. 1, n. 7 del GDPR, in ambito pubblico il Titolare è identificato nell'Ente nel suo complesso e che, pertanto, detto ruolo è posto in capo alla Giunta Regionale;

VISTO il "Disciplinare per l'attuazione del Regolamento in materia di protezione di dati personali (Reg. UE 2016/679)", approvato con D.G.R. n. 41 del 3.02.2021, contenente un sistema di misure organizzative e procedurali funzionali all'adeguamento al "GDPR" ed alla sua concreta attuazione, anche mediante l'utilizzo di appositi modelli ivi allegati;

CONSIDERATO che in ambito *privacy*, la relativa normativa prevede che il soggetto designato agisca e tratti i dati personali "sotto l'autorità del Titolare" (art. 29 del GDPR e art. 2 quaterdecies del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.), non configurando in ciò una delega al trattamento in senso tecnico, non contemplandosi, invero, neppure l'accettazione della

designazione da parte del soggetto che si autorizza al trattamento, e contemplandosi, invece, la necessità delle istruzioni da parte del Titolare (o di chiunque agisca sotto la sua autorità), cui è rimessa l'individuazione della modalità più opportuna per autorizzare al trattamento dei dati personali, le persone che operano sotto la sua autorità;

DATO ATTO che con D.G.R. n. 266 del 16.05.2023 è stata superata la fase transitoria di cui al punto 10 "Norme di prima attuazione" del citato Disciplinare per l'attuazione del regolamento in materia di protezione di dati personali, e sono state contestualmente formalizzate le statuizioni del caso relativamente alla designazione DAT (soggetti autorizzati al trattamento dei dati con delega), nonché le precisazioni del caso in ordine al regime di autorizzazione degli stessi al trattamento dei dati personali;

DATO ATTO altresì che con D.G.R. n. n. 540 del 9/9/2024 avente ad oggetto: "*Disciplinare per l'attuazione del Regolamento in materia di protezione di dati personali (Reg. UE 2016/679: aggiornamento. Designazione DAT (Soggetti Autorizzati al Trattamento dei dati con Delega)*", tra l'altro:

-è stato confermato il superamento della fase transitoria di cui al punto 10 "Norme di prima attuazione" del Disciplinare per l'attuazione del Regolamento in materia di protezione di dati personali (Reg. UE 2016/679);

-sono state aggiornate le statuizioni del caso relativamente alla designazione DAT (soggetti autorizzati al trattamento dei dati con delega), in funzione delle modifiche normative intervenute *medio tempore*, di cui all'art. 10.1 comma 1, primo periodo, della L.R. n. 77/1999 come modificato dall'art. 12, comma 1 lett. c), della L.R. 11/2024;

-sono stati apportate modifiche, integrazioni ed aggiornamenti al Disciplinare per l'attuazione del Regolamento in materia di protezione di dati personali (Reg. UE 2016/679) e i suoi allegati, con relativa approvazione della loro versione consolidata;

-è stato stabilito l'invio della medesima D.G.R. n. 540/2024 comprensiva dei suoi allegati, per notifica mediante sistema documentale per tramite del Servizio Organizzazione in base al modello Allegato A 1.1, ai DAT secondo gli elenchi di volta in volta disponibili presso detto Servizio;

VISTA la nota prot. n. 0407428 del 22/10/2024 con cui il Servizio Organizzazione propone che il Servizio medesimo "*potrebbe più efficacemente inserire tale adempimento (nдр: la notifica mediante sistema documentale della D.G.R. n. 540 e suoi allegati) all'interno dei contratti accessori per il conferimento degli incarichi dirigenziali e direttoriali...*";

VISTA altresì la nota prot. n. 413429 del 25/10/2024 con cui Servizio Organizzazione, ad integrazione della nota prot. n. del n. 0407428 del 22/10/2024, comunica che "*si procederà*

all'inserimento di analoga clausola.... anche nei decreti presidenziali di nomina dei Responsabili delle Strutture Complesse e degli Uffici del Gabinetto di Presidenza, nonché degli Uffici di Segreteria dei Componenti la Giunta Regionale”;

DATO ATTO che già nella citata D.G.R. n. 540/2024 si rilevava che *“gli elenchi dei Direttori e dei Dirigenti, nonché dei responsabili pro tempore delle strutture di cui all’art. 26, comma 3, della legge regionale n. 35/2014 e s.m.i., e di cui all’art. 10.1 comma 1, primo periodo, della L.R. n. 77/1999 come modificato dall’art. 12, comma 1 lett. c), della L.R. 11/2024, ai fini degli adempimenti di cui al presente atto, si formano e sono all’uopo disponibili, di volta in volta, presso il competente Servizio Organizzazione, attese le competenze allo stesso attribuite sulla base della macrostruttura regionale, e che per semplificazione ed economia procedimentale, anche per evitare un appesantimento delle procedure e del trattamento dei dati, è funzionale la notifica del presente provvedimento ai DAT, direttamente per il tramite del medesimo Servizio Organizzazione, anche all’esito della stipula dei relativi contratti”;*

CONSIDERATO che la proposta effettuata dal Servizio Organizzazione con le citate note n. 0407428 del 22/10/2024 e n. 413429 del 25/10/2024, convoglia verso la medesima direzione di semplificazione ed economia procedurale di cui alla D.G.R. n. 540/2024 come sopra evidenziata, e che pertanto è meritevole di accoglimento, mediante le precisazioni di cui al presente atto, che vanno ad integrare la citata D.G.R. n. 540/2024;

VISTO il favorevole parere del DPO (*Data Protection Officer*) rispetto all’accoglimento di detta proposta effettuata dal Servizio Organizzazione con le citate note n. 0407428 del 22/10/2024 e n. 413429 del 25/10/2024, reso nella riunione del 30 ottobre 2024, il cui resoconto è accluso alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;

RICHIAMATA la L.R. n. 77 del 14 settembre 1999 e s.m.i. “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo”;

DATO ATTO che il presente atto non determina nuovi oneri o minori entrate a carico del bilancio regionale;

DATO ATTO che non sono presenti nella presente deliberazione dati personali da omettere in sede di pubblicazione della stessa, ai sensi della vigente normativa in materia di *privacy*;

DATO ATTO che il Dirigente del Servizio Autonomo Controlli e Anticorruzione ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità tecnica - amministrativa del presente provvedimento;

Su proposta del Presidente della Giunta Regionale,

A voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa

1. di stabilire che l'allegato resoconto della riunione con il DPO (*Data Protection Officer*) del 30 ottobre 2024 è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di precisare, ad integrazione della D.G.R. n. 540/2024, che l'invio della medesima D.G.R. n. 540/2024 e dei suoi allegati, per notifica mediante sistema documentale per tramite del Servizio Organizzazione in base al modello Allegato A 1.1, ai DAT secondo gli elenchi di volta in volta disponibili presso detto Servizio, possa essere sostituito, in alternativa, mediante inserimento dell'adempimento all'interno dei contratti accessori da sottoscrivere e dei decreti di nomina da notificare, come ricorrenti in funzione di ciascun DAT (Direttore Generale *pro tempore*, dei Direttori di Dipartimento *pro tempore*, dei Dirigenti *pro tempore* preposti ad una Struttura Autonoma comunque denominata, dei Dirigenti *pro tempore* preposti ad un Servizio, e dei responsabili *pro tempore* delle strutture di cui all'art. 26, comma 3, della legge regionale n. 35/2014 e s.m.i., e di cui all'art. 10.1 comma 1, primo periodo, della L.R. n. 77/1999 come modificato dall'art. 12, comma 1 lett. c), della L.R. 11/2024), a cura del Dipartimento Risorse – Servizio Organizzazione, secondo le indicazioni fornite dal DPO, come da allegato resoconto di riunione del 30 ottobre 2024;

3. di stabilire che, in ogni caso, il Titolare del trattamento presso la Presidenza della Regione e il DPO presso il Servizio Autonomo Controlli e Anticorruzione, siano notiziati

periodicamente, da parte del Dipartimento Risorse - Servizio Organizzazione sugli avvenuti adempimenti di cui al punto 2, al ricorrere degli stessi;

4. di stabilire, a parziale rettifica della D.G.R. n. 540/2024, che sino all'adozione del presente atto, l'invio della D.G.R. n. 540/2024 e dei suoi allegati, per notifica mediante sistema documentale avvenga per tramite del Servizio Autonomo Controlli e Anticorruzione, in base al modello Allegato A 1.1, ai DAT delle Strutture della Giunta Regionale, ivi inclusi i responsabili delle strutture di cui all'art. 26, comma 3, della legge regionale n. 35/2014 e s.m.i., e di cui all'art. 10.1 comma 1, primo periodo, della L.R. n. 77/1999 come modificato dall'art. 12, comma 1 lett. c), della L.R. 11/2024, secondo gli elenchi *medio tempore* formati e resi disponibili dal Servizio Organizzazione;

5. di inviare il presente atto, a cura del Servizio Autonomo Controlli e Anticorruzione, al Dipartimento Risorse e al Servizio Organizzazione per gli adempimenti di competenza;

6. di dare atto che la presente deliberazione non determina nuovi oneri o minori entrate a carico del bilancio regionale;

7. di pubblicare il presente atto sul sito dell'Ente – Amministrazione Trasparente, Disposizioni Generali, Atti Generali, nonché al link Informativa *privacy*.

**CAP SERVIZIO AUTONOMO CONTROLLI E ANTICORRUZIONE
CAP001 UFFICI DEL SERVIZIO
CAP001003 UFFICIO TUTELA DELLA PRIVACY**

RIEPILOGO FIRME PROPOSTA DI DELIBERA

ESTENSORE
Ilaria Mastropietro
(Firmato elettronicamente)

RESPONSABILE UFFICIO
Vacante

DIRETTORE
CAP SERVIZIO AUTONOMO CONTROLLI E ANTICORRUZIONE
Francesca Iezzi
(Firmato digitalmente)

ASSESSORE
A00 PRESIDENTE Ricostr.ne;Prot. civile;Prog.ne naz.le,comun. pol. eur.;Deleg. Roma;Avv.ra;Stampa;Affari giunta;Indir. contr. AGIR;Progr.
restart;Urb. Terr.;Demanio m.;Paesaggi;Energia;Rifiuti;Turismo.
Marco Marsilio
(Firmato digitalmente)

RIEPILOGO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE OMISSIS

Nome allegato: resoconto incontro del 30 OTTOBRE 2024-signed_signed.pdf

Impronta 64D3AD706CA60D5277E4D838DE5926DA0436D138E7A09EE8BA856B1F6B8DE24B

RIEPILOGO FIRME DELIBERA

**CAP SERVIZIO AUTONOMO CONTROLLI E ANTICORRUZIONE
CAP001 UFFICI DEL SERVIZIO
CAP001003 UFFICIO TUTELA DELLA PRIVACY**

(Firmato digitalmente da)

**MARCO MARSILIO
PRESIDENTE**

Data: 11/11/2024 17:07:58

Nr. di serie certificato: 5268348803568529325

(Firmato digitalmente da)

**EMANUELA GRIMALDI
SEGRETARIO**

Data: 11/11/2024 17:44:34

Nr. di serie certificato: 2022499533962917797