

JOB DESCRIPTION

Titolo della posizione	DIRIGENTE
Profilo Professionale	DIRIGENTE DEI PROCESSI DELLA RICOSTRUZIONE
Scopo Organizzativo	Dotare l'Ente di Dirigenti in possesso di significativa trasversalità, portatori di competenze ed esperienze professionali proprie degli interventi e delle attività afferenti i processi della ricostruzione
Conoscenze e Competenze Specifiche	<p>Sono richieste conoscenze e competenze specifiche di natura dirigenziale negli ambiti professionali sotto elencati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pianificazione e programmazione di interventi e attività di elevata complessità volti al superamento dell'emergenza e al perseguimento dei processi della ricostruzione, richiedenti studi, analisi e valutazioni di carattere trasversale, riferiti a contesti interni ed esterni - Definizione di obiettivi e strategie per la realizzazione delle attività e degli interventi afferenti i processi della ricostruzione - Formulazione di proposte normative e organizzative in materia, elaborazione di atti di organizzazione, definizione delle metodologie e orientamento delle procedure - Coordinamento e gestione di procedure complesse, anche richiedenti interventi di altre pubbliche amministrazioni - Attuazione delle opere e dei progetti di ricostruzione - Programmazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il conseguimento e il monitoraggio degli obiettivi preposti - Gestione e rendicontazione delle risorse finanziarie, anche attraverso contabilità speciali e fondi esterni - Progettazione e organizzazione di sistemi innovativi e piattaforme di monitoraggio comunicazione informazione rendicontazione e controllo - Sovrintendenza della gestione di portali e piattaforme informatiche
Autonomia operativa e responsabilità	- Autonomia nell'esercizio dei poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, con diretta responsabilità dei risultati.
Risorse Umane	- Direzione, coordinamento e controllo dell'attività degli uffici affidati e dei responsabili di procedimento designati, anche con poteri sostitutivi, in caso di inerzia.
Relazioni Interne e esterne	<ul style="list-style-type: none"> - Cura dei rapporti con le unità organizzative di livello dirigenziale, con altre Pubbliche Amministrazioni locali nazionali e internazionali, con Enti terzi, ivi compresi i rapporti con gli Uffici dell'Unione Europea e degli organismi internazionali. - Rappresentanza legale dell'Amministrazione nei contratti e negli atti di pertinenza.