



**DPF DIPARTIMENTO SANITA' PESCARA  
DPF018 SERVIZIO ACCREDITAMENTO E ACCORDI CONTRATTUALI  
DPF018003 UFFICIO CONTRATTI E TETTI EROGATORI PRIVATI DELLA RETE TERRITORIALE**

**DGR n. 241 del 27/04/2023**

**OGGETTO:** PRESTAZIONI DI RIABILITAZIONE TERMALE: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO PER IL TRIENNIO 2022-2024



Direzione Generale della Regione

*DRG009 Servizio Assistenza Atti del Presidente e della Giunta Regionale*

**Riunione di Giunta del:** 27/04/2023

**Presidente:**

<b>Componenti della Giunta:</b>	DANIELE D'AMARIO	PRESENTE
	EMANUELE IMPRUDENTE	PRESENTE
	MARCO MARSILIO	PRESENTE
	MARIO QUAGLIERI	PRESENTE
	NICOLA CAMPITELLI	ASSENTE
	NICOLETTA VERI	PRESENTE
	PIETRO QUARESIMALE	PRESENTE



**DPF DIPARTIMENTO SANITA' PESCARA**

**DPF018 SERVIZIO ACCREDITAMENTO E ACCORDI CONTRATTUALI**

**DPF018003 UFFICIO CONTRATTI E TETTI EROGATORI PRIVATI DELLA RETE TERRITORIALE**

**OGGETTO:** PRESTAZIONI DI RIABILITAZIONE TERMALE: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO PER IL TRIENNIO 2022-2024

**VISTA** la DGR n. 147/2023 del 17/03/2023 “*Prestazioni termali: Approvazione tetti massimi di spesa e definizione schema contrattuale. Triennio 2022-2024*” con la quale la Giunta Regionale ha:

- recepito l’Intesa (rep. Atti n. 188/CSR del 14 settembre 2022), ai sensi dell’art. 4, c.4, della L. n. 323 del 24 ottobre 2000, sugli Accordi nazionali per l’erogazione delle prestazioni termali per il triennio 2022-2024;
- confermato, per il triennio 2022-2024 la previsione massima di spesa annua di euro 3.290.401,00 (per un importo totale per il triennio pari a € 9.871.203,00) per l’acquisto da strutture private accreditate di prestazioni termali;
- ammesso alla negoziazione per l’acquisto, nel triennio 2022-2024, di prestazioni termali, le seguenti
- strutture private: Società Terme INN Popoli rl e Società INI pa definendone gli specifici tetti negoziali;
- approvato lo schema di contratto di cui al D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., per l’acquisto, nel triennio 2022-2024, di prestazioni di riabilitazione termale stabilendo che, entro 5 giorni dalla notificazione del provvedimento, gli erogatori avrebbero potuto presentare osservazioni;
- definito nei termini che seguono la procedura di conclusione degli accordi contrattuali:

a) *la proposta di contratto in formato pdf/a, redatta in conformità all’allegato schema contrattuale e secondo le indicazioni che verranno diramate con circolare ad hoc, sarà sottoposta per la sottoscrizione digitale al Direttore Generale della ASL territorialmente competente che provvederà a comunicare le motivazioni della eventuale mancata sottoscrizione;*

*b) la firma del contratto da parte del Direttore Generale attesterà la conclusione, con esito positivo, delle verifiche funzionali alla stipula del contratto;*

*c) successivamente all'acquisizione della firma del contratto da parte delle altre AASSLL regionali, si provvederà alla trasmissione del documento all'erogatore ed infine al Presidente della Giunta regionale la cui sottoscrizione concluderà l'iter procedimentale;*

**PRECISATO** che

➤ le verifiche aziendali funzionali alla stipula del contratto (di cui alla riferita lett.b) devono intendersi anche estese anche alla documentazione prodotta per la conclusione degli accordi negoziali, secondo le modalità stabile dalla vigente normativa;

➤ analogamente procedono le AASSLL per la sottoscrizione degli ulteriori contratti ex art. 8 quinquies del D.Lvo n. 502/1992 e ss.mm.ii. di cui alle DDGGRR nn.: 800/2022, 802/2022, 806/2022, 809/2022, 86/2023, 36/2023;

**CONSIDERATO** che nessuna osservazione è stata presentata sui contenuti dello schema contrattuale approvato dalla Giunta regionale per l'acquisto di prestazioni termali per il triennio 2022-2024;

**RILEVATA**, pertanto, la necessità di procedere in via definitiva all'approvazione ai fini del rapido avvio delle procedure di conclusione degli accordi negoziali;

**RICHIAMATI**, allo scopo:

➤ l'Intesa ai sensi dell'articolo 4, comma 4, della legge 24 ottobre 2000, n. 323, sugli Accordi nazionali per l'erogazione delle prestazioni termali per il triennio 2022-2024 (Rep Atti n. 188/CSR del 14 settembre 2022) con cui, tra le varie disposizioni è stato:

▪ stabilito- per la Parte Economica- per il periodo 1 gennaio 2022- 31 dicembre 2024, che *“Le tariffe massime per la remunerazione delle prestazioni termali erogate con oneri a carico del SSN in essere al 31/12/2021, sono incrementate in modo uniforme e fisso del 20% per le prestazioni erogate dall'1/01/2022, come riportato nelle Tabelle 1A (All.to 1) e 1B (All.to 2)”*;

▪ *“sono stati confermati i tetti di spesa regionali precedentemente fissati, fermo restando che eventuali superamenti dei tetti di spesa previsti a livello regionale daranno titolo, alla stessa Regione, ad ottenere l'emissione di nota di credito dalle Aziende Termali i cui volumi di attività e di fatturato hanno concorso al superamento della spesa prevista a carico del SSR, solo dopo aver adottato appositi meccanismi di riequilibrio/compensazione”*;

▪ è stato specificato che ” *per l’anno 2022, l’eventuale congruaggio, rispetto agli importi fatturati sulla base delle tariffe 2021 di cui al precedente Accordo Nazionale 2019-2021, sarà fatturato dalle Aziende termali accreditate che hanno erogato prestazioni a carico del SSN nell’anno 2022, dalla data di sottoscrizione del presente accordo ed il termine di pagamento decorrerà dal giorno successivo al recepimento dell’Accordo da parte della Conferenza Stato- Regioni e Province Autonome, ex art. 4, c.4 L. 323/2000*”;

➤l’art. 7 della L.R. 32 del 31.7.2007 e ss.mm.ii. “*Attività di vigilanza sul possesso dei requisiti di accreditamento istituzionale*”, che al comma 4:

▪ alla lett. c) prevede la revoca dell’accreditamento nel caso di erogazione per due annualità, nel periodo di validità dell’accordo contrattuale, di prestazioni- delle quali è comunque vietata la remunerazione- eccedenti nella misura massima del 5% il programma preventivamente concordato e sottoscritto nell’accordo stesso;

▪ alla lett. d) prevede la revoca dell’accreditamento nel caso di inadempimento grave degli obblighi contrattuali (dettagliatamente riportati all’art. 17 “*Risoluzione del contratto*” dello schema contrattuale allegato);

➤le disposizioni nazionali e regionali di settore in materia di fatturazione elettronica ed in particolare il D.M. 3 aprile 2013 n.55 recante “*Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell’articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244*” e la Determinazione dirigenziale DPF012/14 del 31/03/2016;

➤la Delibera dell’ANAC n. 371 del 27 luglio 2022 (pubblicata su Gazzetta Ufficiale n. del 12 agosto 2022, n.188) “*Nuovo aggiornamento della Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, già aggiornata con delibera n. 556 del 31 maggio 2017*” che ha stabilito di applicare la disciplina in materia di tracciabilità anche alle prestazioni socio sanitarie e di ricovero erogate da strutture accreditate con il servizio sanitario secondo le disposizioni nazionali e regionali in materia;

➤la DGR n. 124 del 04/03/2020 “*Adozione documento "Disposizioni per le Aziende Sanitarie regionali per la fatturazione e trasmissione relativi documenti contabili da parte delle strutture private accreditate, per le prestazioni di cui all'ex art. 8 -quinquies D.Lgs 502/92*”;

➤la nota prot. n. RA 76935/23 del 23/02/2023 con cui sono state fornite alle AASSLL regionali le indicazioni per l’attuazione delle disposizioni impartite nell’ambito della deliberazione ANAC n. 371/2022 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dalla stipula dei contratti con gli erogatori privati;

**RIBADITO** che:

➤la conclusione dei contratti, da parte degli erogatori di alla DGR 147/2023 è sospensivamente condizionata alla positiva verifica della ricorrenza, in loro favore, dei requisiti stabiliti dalla vigente disciplina nazionale e regionale;

➤ nei confronti degli erogatori privati che non provvederanno a sottoscrivere il contratto troveranno applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs.502/92 e ss.mm.ii;

**PRECISATO** che dal presente atto non derivano oneri di spesa per il bilancio regionale e per il FSR;

**PRECISATO**, altresì, che verrà posto in essere quanto necessario al rispetto degli obblighi di pubblicità di cui al D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii;

**RILEVATO**, per le motivazioni espresse in premessa, che il presente provvedimento riveste carattere di urgenza;

**DATO ATTO** che il Direttore del Dipartimento Sanità ha attestato che il presente provvedimento non contiene dati non pubblicabili e pertanto è integralmente assoggettato alle disposizioni di cui alla D.lgs. n. 33/20013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTA** la L.R. 14/09/1999n. 77 (Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo);

**DATO ATTO** che il Dirigente del Servizio e il Direttore del Dipartimento, ai sensi degli artt. 23 e 24 della L.R. n. 77/99 e ognuno per la parte di competenza, con la sottoscrizione del presente atto hanno espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa e alla legittimità dello stesso;

**A VOTI ESPRESSI NELLE FORME DI LEGGE**

**D E L I B E R A**

**per le motivazioni specificate in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte e approvate**

**1.DI APPROVARE** lo schema di contratto per l'acquisto, nel triennio 2022-2024, di prestazioni di riabilitazione termale, allegato al presente provvedimento quale parte costitutiva ed integrante (All.to 1);

**2.DI RIBADIRE** la seguente procedura di conclusione degli accordi contrattuali come definita dalla DGR 147/2023:

a) la proposta di contratto in formato pdf/a, redatta in conformità all'allegato schema contrattuale e secondo le indicazioni che verranno diramate con circolare ad hoc, sarà sottoposta per la sottoscrizione digitale al Direttore Generale della ASL territorialmente competente che provvederà a comunicare le motivazioni della eventuale mancata sottoscrizione;

b) la firma del contratto da parte del Direttore Generale attesterà la conclusione, con esito positivo, delle verifiche preliminari funzionali alla stipula del contratto;

c) successivamente all'acquisizione della firma del contratto da parte delle altre AASSLL regionali, si provvederà alla trasmissione del documento all'erogatore ed infine al Presidente della Giunta regionale la cui sottoscrizione concluderà l'iter procedimentale;

**3.DI PRECISARE** che:

➤ le verifiche aziendali (di cui alla al punto 2 lett. b) devono intendersi anche estese alla documentazione prodotta per la conclusione degli accordi negoziali, secondo le modalità stabile dalla vigente normativa;

➤ analogamente procedono le AASSLL per la sottoscrizione degli ulteriori contratti ex art. 8 quinquies del D.Lvo n. 502/1992 e ss.mm.ii. di cui alle DDGGRR nn.: 800/2022, 802/2022, 806/2022, 809/2022, 86/2023, 36/2023;

**4.DI PRECISARE** che la conclusione dei contratti resterà in ogni caso subordinata alla verifica della ricorrenza, in favore delle strutture, dei requisiti stabiliti a livello normativo e contrattuale;

**5.DI RIBADIRE** che nei confronti degli erogatori privati che non provvederanno a sottoscrivere il contratto troveranno applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs.502/92 e successive modificazioni ed integrazioni

**6.DI PRECISARE** che dal presente atto non derivano oneri di spesa per il bilancio regionale e per il FSR;

**7.DI NOTIFICARE** la presente deliberazione alle AASSLL e agli erogatori privati accreditati ammessi alla negoziazione, di procederne alla pubblicazione su BURAT e sul sito ufficiale della Regione Abruzzo, curandone la trasmissione ai competenti Servizi del Dipartimento Sanità ed ai Ministeri affiancanti il Piano di Rientro.





**DPF DIPARTIMENTO SANITA' PESCARA  
DPF018 SERVIZIO ACCREDITAMENTO E ACCORDI CONTRATTUALI  
DPF018003 UFFICIO CONTRATTI E TETTI EROGATORI PRIVATI DELLA RETE TERRITORIALE**

**RIEPILOGO FIRME PROPOSTA DI DELIBERA**

ESTENSORE  
Alessandra Persiani  
*(Firmato elettronicamente)*

---

RESPONSABILE UFFICIO  
Alessandra Persiani  
*(Firmato elettronicamente)*

---

DIRIGENTE  
DPF018 SERVIZIO ACCREDITAMENTO E ACCORDI CONTRATTUALI  
Rosaria Di Giuseppe  
*(Firmato digitalmente)*

---

DIRETTORE  
DPF DIPARTIMENTO SANITA' PESCARA  
Claudio D'Amario  
*(Firmato digitalmente)*

---

ASSESSORE  
A05 Segreteria Assessore Salute, Famiglia e Pari Opportunita'  
Nicoletta Veri  
*(Firmato digitalmente)*

---



**RIEPILOGO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE OMISSIS**

**Nome allegato:** ALLEGATO N 1.pdf

**Impronta** 08A7B000D0E588144431FF4DCFF585938610AC6DA482B0DC7ACEC5D90757A639



## **RIEPILOGO FIRME DELIBERA**

**DPF DIPARTIMENTO SANITA' PESCARA  
DPF018 SERVIZIO ACCREDITAMENTO E ACCORDI CONTRATTUALI  
DPF018003 UFFICIO CONTRATTI E TETTI EROGATORI PRIVATI DELLA RETE TERRITORIALE**

*(Firmato digitalmente da)*  
**MARCO MARSILIO  
PRESIDENTE**

Data: 27/04/2023 11:45:26  
Nr. di serie certificato: 5268348803568529325

*(Firmato digitalmente da)*  
**DANIELA VALENZA  
SEGRETARIO**

Data: 27/04/2023 11:59:59  
Nr. di serie certificato: 7714802313482283681